

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"



കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

നികുതി വകുപ്പ് - രജിസ്ട്രേഷൻ - സബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസുകളിലെ ആധാര രജിസ്ട്രേഷൻ നടപടികളുടെ ലളിതവൽക്കരണം - ആധാരങ്ങൾക്ക് ഫോം രൂപത്തിലുള്ള മാതൃകകൾ (Templates) ഉപയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള അനുമതി നൽകി - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

നികുതി (ജെ) വകുപ്പ്

സ.ഉ.(സാധാ) നം.230/2024/TAXES തീയതി,തിരുവനന്തപുരം, 11-03-2024

- പരാമർശം:-
1. രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറലിന്റെ 12.03.2021, 21.04.2022 എന്നീ തീയതികളിലെ IGR/8414/2019-RR9 നമ്പർ കത്തുകൾ.
 2. 29.04.2022 തീയതിയിലെ സ.ഉ(സാധാ) നം.343/2022/ ടാക്സസ്.
 3. ബഹു.റവന്യൂ വകുപ്പ് മന്ത്രി, ബഹു.രജിസ്ട്രേഷൻ വകുപ്പ് മന്ത്രി എന്നിവരുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ 06.03.2024 -ൽ ചേർന്ന യോഗം.

*

ഉത്തരവ്

സബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസുകളിലെ ആധാര രജിസ്ട്രേഷൻ നടപടികൾ ലളിതവൽക്കരിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി രജിസ്ട്രേഷൻ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരുന്ന 19 വിവിധ ആധാര മാതൃകകൾ പരിഷ്കരിച്ചു കൊണ്ട് ടെംപ്ലേറ്റ് രൂപത്തിലാക്കുന്നതിന്റെ ആദ്യഘട്ടമായി ധനനിശ്ചയാധാരങ്ങൾക്കുള്ള ആധാരമാതൃക അംഗീകരിച്ചുകൊണ്ടും അവയ്ക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ അധിഷ്ഠിതമായ ടെംപ്ലേറ്റ് സൗകര്യം ഉപയോഗിച്ച് ആധാര രജിസ്ട്രേഷൻ നടത്തുന്നതിനുമായി പരാമർശം (2) പ്രകാരം സർക്കാർ അനുമതി നൽകി ഉത്തരവായിരുന്നു.

2) ഭൂമി ഇടപാടുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സേവനങ്ങളുടെ കാര്യക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കുകയെന്ന ലക്ഷ്യത്തോടെ ഭൂമിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ സേവനങ്ങളും ഒരു പോർട്ടലിലൂടെ പൊതുജനങ്ങൾക്ക് ലഭ്യമാക്കുകയെന്ന ആശയം ദീർഘനാളായി സർക്കാരിന്റെ പരിഗണനയിലുള്ള വിഷയമാണ്. സംസ്ഥാനത്ത് ഡിജിറ്റൽ സർവ്വെ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി റവന്യൂ രജിസ്ട്രേഷൻ, സർവ്വെ വകുപ്പുകൾ നൽകിവരുന്ന സേവനങ്ങളെല്ലാം

ഏകജാലക സംവിധാനത്തിലൂടെ നൽകുന്നതിനായി "എന്റെ ഭൂമി" എന്ന പേരിൽ ഒരു പോർട്ടലിന് രൂപം നൽകുകയും ചെയ്തിരുന്നു.

3) ആധാര രജിസ്ട്രേഷൻ നടത്തുന്നതിനായി രജിസ്ട്രേഷൻ വകുപ്പിന്റെ PEARL സംവിധാനത്തിലൂടെയുള്ള ആധാര രജിസ്ട്രേഷൻ നടത്തുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ 'എന്റെ ഭൂമി' പോർട്ടലുമായി സംയോജിപ്പിക്കുകയും ഇതോടൊപ്പം തന്നെ നികുതി ഒടുക്കൽ, തണ്ടപ്പേർ വിവരങ്ങൾ, പട്ടയ വിവരങ്ങൾ, കൈവശമുള്ള ഭൂമിയുടെ സ്കെച്ച് എന്നിവ പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള സൗകര്യവും ഒരുക്കിയിട്ടുള്ളതായി പരാമർശം (3) പ്രകാരമുള്ള സംയുക്ത യോഗത്തിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ, റവന്യൂ സർവ്വെ വകുപ്പുകൾ വ്യക്തമാക്കിയിരുന്നു. ഇതിലൂടെ റവന്യൂ രജിസ്ട്രേഷൻ, സർവ്വെ വകുപ്പുകളുടെ വിവിധ സേവനങ്ങൾ നൽകുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുകയും ഇതിനാവശ്യമായ സാങ്കേതിക സൗകര്യങ്ങൾ കേരളത്തിലെ നാഷണൽ ഇൻഫർമാറ്റിക്സ് സെന്ററിന്റെ മേൽ നോട്ടത്തിൽ ഒരുക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു.

4) ആധാരത്തിന്റെ സ്വഭാവം അനുസരിച്ചുള്ള ടെംപ്ലേറ്റ് (മാതൃക) സൗകര്യം ഉപയോഗിച്ച് ആധാരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും ഇടപാട് നടക്കുന്ന ഭൂമിയുടെ സ്കെച്ച് ഡിജിറ്റൽ രൂപത്തിൽ തന്നെ ആധാരത്തിന്റെ ഭാഗമായി വരികയും അവയുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ പൂർത്തീകരിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തന്നെ ഓട്ടോമ്യൂട്ടേഷൻ സൗകര്യം ഉപയോഗിച്ച് പോക്കവരവ് നടപടികൾ വില്ലേജ് ഓഫീസുകളിൽ പൂർത്തിയാക്കുകയും ചെയ്യുന്ന പദ്ധതിയാണ് സർക്കാർ ലക്ഷ്യമിടുന്നത്. സ്കെച്ചുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതും ആധാരം തയ്യാറാക്കുന്നതും അനുബന്ധ നടപടിക്രമങ്ങൾക്കെല്ലാം ഡിജിറ്റൽ സൗകര്യം പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നതിനാൽ മൂന്ന് വകുപ്പുകളിലെയും നടപടിക്രമങ്ങളുടെ ഭാഗമായുള്ള വിവരകൈമാറ്റം സുതാര്യവും വിവരങ്ങൾ തമ്മിലുള്ള പൊരുത്തക്കേടുകൾ ഒഴിവാക്കപ്പെടുന്നതിനും ഏകജാലക പോർട്ടൽ എന്ന ആശയം പ്രയോജനകരമായിരിക്കുമെന്നും സർക്കാർ വിലയിരുത്തുന്നു.

5) സർക്കാർ മേൽ വസ്തുതകൾ വിശദമായി പരിശോധിച്ചതിന്റെയടിസ്ഥാനത്തിലും പരാമർശം (2) ഉത്തരവ് പ്രകാരം ധനനിശ്ചയാധാരങ്ങൾക്ക് ടെംപ്ലേറ്റ് സൗകര്യം ഉപയോഗിച്ച് കൊണ്ടുള്ള ആധാര രജിസ്ട്രേഷൻ നടത്തുന്നതിനായി അനുമതി നൽകിയിട്ടുള്ള സാഹചര്യത്തിലും, ധനനിശ്ചയാധാരങ്ങൾക്ക് പുറമെ അനുബന്ധമായി ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്ന ഇംഗ്ലീഷിലും മലയാളത്തിലുമുള്ള മറ്റ് 18 ആധാരങ്ങൾക്ക് കൂടി ഫോം രൂപത്തിലുള്ള

ആധാരമാതൃകകൾ (ടെംപ്ലേറ്റ്സ്) അംഗീകരിച്ചുകൊണ്ടും അവ ഉപയോഗിച്ചുള്ള ആധാര രജിസ്ട്രേഷൻ അനുമതി നൽകിക്കൊണ്ടും ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

6) ഈ സൗകര്യം ഉപയോഗിച്ചുള്ള ആധാര രജിസ്ട്രേഷൻ പരീക്ഷണാടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡിജിറ്റൽ സർവ്വെ പൂർത്തിയാക്കിയ വില്ലേജുകൾ അധികാര പരിധിയായി വരുന്ന സബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസുകളിൽ ആദ്യഘട്ടത്തിൽ പരീക്ഷണാടിസ്ഥാനത്തിൽ ഐക്ടികമായി നടപ്പിലാക്കാവുന്നതാണെന്നും, ആയതിന്റെ പ്രവർത്തനം വിലയിരുത്തിയ ശേഷം മറ്റ് സബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസുകളിൽ വ്യാപിപ്പിക്കുന്നതിന് മേൽ തീരുമാനം എടുക്കുന്നതാണെന്നും ഇതിനാൽ നിഷ്കർഷിക്കുന്നു.

7) 'എന്റെ ഭൂമി' പോർട്ടൽ സൗകര്യം പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നതിനായി പൊതുജനങ്ങൾക്കുള്ള വിശദമായ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ റവന്യൂ രജിസ്ട്രേഷൻ, സർവ്വെ വകുപ്പുകൾ സംയുക്തമായി തയ്യാറാക്കിയതിന് ശേഷം 'എന്റെ ഭൂമി' പോർട്ടലിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതാണ്.

(ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)
ഡോ .എ .ജയതീലക് ഐ എ എസ്
അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി

1. രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറൽ, തിരുവനന്തപുരം.
2. കമ്മീഷണർ, ലാന്റ് റവന്യൂ വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം.
3. ഡയറക്ടർ, സർവ്വെ - ഭൂരേഖ വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം.
4. റവന്യൂ വകുപ്പ്
5. സ്റ്റേറ്റ് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ, എൻ.ഐ.സി, തിരുവനന്തപുരം.
6. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ & ഇ/ഓഡിറ്റ്), കേരള, തിരുവനന്തപുരം.
7. ഓഫീസ് കോപ്പി/സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം
Signed by
Sabu Thomas T
Date: 11-03-2024 14:30:43

Մ.Զ.(ՄՅԿ) ՌՕ.230/2024/TAXES

ADOPTION DEED

Presentant Details

Full Name:	
Photo:	
Thumb Impression:	
Date of Execution:	
Place of Execution:	

Details of the Executant

Name	
S/o, D/o, W/o	
Age	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Details of ID Proof AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	
Years of completed years of Marriage	
Name of Spouse	
Whether the adoption is with the consent of Spouse?	

Details of Adoption

Reason for adoption	
---------------------	--

Name of the child for adoption	
Sex of the child (Male/Female/Transgender)	
Date of Birth of the child	
Age of the child	
Name of the Court which issued orders for adoption	
Order No. & date of the order	
O.P. No.	
Name with full address of the institution through which the child is being adopted.	

Declaration of the Executant

WHEREAS I am a Hindu and governed under Hindu Law and whereas I have been married for the lastYears to (Name of spouse). Myself and my wife have no issue either natural or adopted living at this time. Since I was desirous of having a child, I had taken under my guardianship a male or female child namedas per order No.....datedofCourt. (place) and numbered as O.P (.....).The said child was abandoned and relinquished by his mother to the respondent institution having its office at.(address).

AND WHEREAS I was desirous to fulfill all the conditions laid down under the Hindu Adoption and Maintenance Act, 1956 for the lawful adoption of the above said child as my son or daughter as per section 9(iv). I had filed another petition with the consent of my wife for permitting me to adopt the said child. The Honorable Court.as per its order dated. on O.P (H.A,F.W)allowed my petition permitting me to take the said minor on adoption to myself as my own son or daughter.

AND WHEREAS there exists clear intention to all the persons concerned that the said minor child born on.be transferred from his family of birth to my family to be given the same status of that of my own biological child .I hereby confirm that after signing this document nothing more is left to be done by me to complete the adoption of the said child by me and on signing this document the adoption is completed and the permission given to me is fully utilized.

NOW THIS DEED WITNESSES AS FOLLOWS.

1. I have taken the said minor(name) born on the as my Son/ Daughter and I have treated as such and I declare that he /she shall enjoy and inherit all the rights and privileges as my Son/daughter in accordance with personal law applicable to me.

2. I further declare that I am aware that this adoption is irrevocable and I irrevocably give the status of my Son/daughter to the minor. I finally say that I have made this deed of adoption to remove all possible doubts about having adopted this minor(name) born on..... (date)who is to perpetuate my line and name.

3. I am desirous of registering this deed before the SRO.

4. The age difference between me and the adopted child is above 24 yrs.

In witness whereof I have executed this deed of adoption on the first date above mentioned

S.No	Name of the Executant	Signature
1		
2		

Witnesses:

S.No	Name & Address	Signature
1		
2		

Document prepared by Executant/ Document Writer/ Advocate:

If prepared by Document Writer or Advocate :

Licensee		Advocate	
Name		Name	
License No		Enrolment No	
Address Village: Kara: Taluk: District:		Address Village: Kara: Taluk: District:	

PIN:		PIN:	
------	--	------	--

S.No	Name of the Executant	Signature
1		
2		

Cancellation Deed

Presentant Details

Full Name:	
Photo:	
Thumb Impression:	
Date of Execution:	
Place of Execution:	

Details of First Party

Name	
Age	
S/o D/o W/o	
Occupation	
Address(with pincode) Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

Details of Second party

Name	
Age	
S/o D/o W/o	
Occupation	
Address(with pincode)	

Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

Details of document cancelled

Name of office where sale deed was executed & registered by the First Party in favour of Second Party.	
Nature of the document	
Document No. & Year	
Book No. Volume No Pages (...from....to)	
Whether consideration amount paid or not	
Reasons for cancellation	
Whether mutation of the property affected	
Whether the scheduled property is still in the possession and enjoyment of the first party?	

NOW THIS DEED WITNESSES THAT both the parties are not interested to make the Sale deed active or in force, and accordingly by the first and second parties in the deed hereby cancel the Sale deed that they made in SRO as Noof year in book I, Volume no at pages from to

SCHEDULE OF PROPERTY

SI No :
District :
Sub Dist :
Taluk :
Village :
Desom/ Amsom.
Local body :

Ward no :
 Resurvey block no :
 Resurvey no :
 Resurvey subdivision no :
 Old Survey no :
 Old survey Subdivision no :
 Extent :- Ares: Sq.metres :
 Nature of right and tenure :
 Thandapper no of I party:
 Thandapper no of II party :
 Description of property :-

Boundaries

East of :
 West of :
 North of :
 South of :

IN WITNESS WHEREOF the parties hereto have signed this deed on the first date above written in the presence of following witnesses :-

S.No	Name and Address	Signature
1	First Party	
2	Second Party	

Witnesses:

S.No	Name & Address	Signature
1		
2		

Document prepared by First Party / Second Party/ Document Writer/ Advocate:

If prepared by Licensee or Advocate :

Licensee		Advocate	
Name		Name	
License No		Enrolment No	
Address Village: Kara:		Address Village: Kara:	

Taluk: District: PIN:		Taluk: District: PIN:	
-----------------------------	--	-----------------------------	--

S.No	Name and Address	Signature
1	First Party	
2	Second Party	

Deposit of Title Deeds

Presentant Details

Full Name:	
Photo:	
Thumb Impression:	
Date of Execution:	
Place of Execution:	

Details of the Mortgagor*

Name of the mortgagor/proprietor/proprietress/ partner(s)/ Representative	
Name of the Firm / Company (if any)	
S/O, D/O, W/O	
Age	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Occupation	
Details of ID Proof	
Power of Attorney, if any	

*‘mortgager’ which term shall include his/her/their heirs, executors, legal representatives and administrators assigns or each of the partners from time to time and their respective heirs, executors, legal representatives, administrators and assigns, as the case may be

Details of the Mortgagee**

Name/ Bank/Institution with local office address	
Represented by	
S/o,D/o,W/o	
Age	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN	
Occupation	
Details of ID Proof	

**‘mortgagee’ which expression shall include its successors and assigns

Schedule I :**List of Title Deeds Deposited**

Sl No	Date of Document	Document No.	SRO/Court/ Revenue Authority.	Nature of Document	Original / Certified Copy

Details of mortgage amount

Loan amount/ mortgage amount	Rs.
Interest rate%
Term of loan/cash for repayment	Rs.
Details of repayment of mortgage amount	Rs.

Now the Deed Witnesseth as follows

The mortgagor/s has/have deposited on (mention the date of deposit). The documents of title mentioned in the Schedule I above relating to his/her/their firm's/ company's property/

properties) described in schedule II with the mortgagee with i the purpose of security repayment to the mortgagee of all the amounts owing to the mortgagee under the following advances made and to be made from time to time to the mortgagor/s by the mortgagee by way of loan/cash credit/overdraft or any credit facilities not exceeding aggregating to Rs. (Rupees only) together with interest costs, charges thereon and also to secure all other indebtedness of the mortgagor/s to the mortgagee that may arise in future and shall remain deposited with the mortgagee till such indebtedness remains due and payable.

Whereas the mortgager had on the proper stamp duty executed a memorandum relating deposit of title deeds. (mention date annexure –A) for the said sum of Aggregating to Rs. which is still due and owing to the Bank.

The request of the mortgagor/s the mortgagee was pleased to grant to the mortgagor/borrowers on enhancement of credit/fresh facilities of the above mentioned credit facilities notes as below:

Sl.No.	Nature of facility	Original limit	Enhanced limit

The mortgager/s hereby confirms that consequent upon the enhancement of credit facilities/ sanction of fresh facilities as stated above and for the purpose of having the enhances limits of credit facilities covered by the security of the said schedule property, the mortgagers called on. (here mention date of visit to the branch). Branch (Name of the Branch) of and admitted and in the presence of Sri. Branch Manager. Branch of and Sri. Field Officer that the benefit to the mortgage by deposit of title deeds relating to the said schedule property, created as stated above on. (mention date of first deposit) shall also apply for and stand extended to cover the enhanced/fresh aggregate limits of Rs. granted to mortgagors /borrower by the mortgagee.

The mortgagor does hereby agree and covenant with the mortgage that the mortgagor will have on or before repay to the mortgagor the said sum of Rs. with interest thereon at the rate. % per annum.

That in case the said sum of Rs..... with interest thereon at the stipulated rate is not repaid within the time and in the manner as aforesaid ,it shall be lawful for the mortgagor to enforce this mortgage and cause the property and any portion thereof sold and approprials the proceeds thereof towards satisfaction of the mortgage debt.

PROVIDED however that in the event of any shortfall or deficiency that is, should the claim be not then satisfied. The mortgagee shall be entitled to receive the balance personally, as against the mortgagor.

The mortgager/s confirm/s that the said property/properties belongs to him/her absolutely and no one else has any interest therein. The mortgagers whenever requested by the mortgagee at her/their own cost has/have to execute in favour of the mortgagee a legal mortgage of Schedule property in such form and manner the mortgagee may require for securing repayment of all monies secured by the above said mortgage by deposit of title deeds.

The mortgagor/s declares that the documents mentioned in schedule I and deposited with the mortgagee are the only documents of the title of the mortgager's relating to his/her schedule property and that there are no other documents of title to the schedule property. The mortgage further declares that the Schedule property is not charged or encumbered in any way whatsoever. There are no claims from revenue/tax authorities that there are no attachments in respect of the property. The mortgagor/s is /are actual possession of the property mentioned in schedule II hereunder and is not subject to any agreement for sale or otherwise.

SCHEDULE II
DETAILS OF PROPERTY

Sl.No	Particulars
1	District
2	Sub District
3	Taluk
4	Village

- 5 Local Body
- 6 Resurvey Block No
- 7 Resurvey No.
- 8 Resurvey Sub division No.
- 9 Survey No.
- 10 Survey Sub division No.
- 11 Extent
- 12 Nature of title
- 13 Classification of land
- 14 Thandapper No. Of 1st party
- 15 Description of property
- 16 Boundaries

East by

West by

North by

South by

IN WITNESS WHEREOF the Mortgagor/s has/have signed this deed on the first date above written in the presence of following witnesses :-

S.No	Name of the Mortgagor/s	Signature
1		
2		

Witnesses:

S.No	Name & Address	Signature
1		

2		
---	--	--

Document prepared by Mortgagor / Mortgagee / Document Writer/ Advocate:

If prepared by Document Writer or Advocate :

Licensee		Advocate	
Name		Name	
License No		Enrolment No	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:		Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	

S.No	Name of the Mortgagor/s	Signature
1		
2		

DEED OF EXCHANGE

Presentant Details

Full Name:	
Photo:	
Thumb Impression:	
Date of Execution:	
Place of Execution:	

Details of First party

Name	
Age	
S/o, D/o, W/o	
Occupation	
Address(with pincode) Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

Details of Second party

Name	
Age	
S/o, D/o, W/o	
Occupation	
Address(with pincode)	

Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

Property details of first party for exchange

Name of office where document registered	
Name of title owner	
Document No. & year	
Book, Vol. No. & pages	
Whether the property was enjoyed, possessed and owned by the first party with absolute rights?	

Property details of Second party for exchange

Name of office where document registered	
Name of title owner	
Document No. & year	
Book, Vol. No. & pages	
Whether the property was enjoyed, possessed and owned by the second party with absolute rights?	

Other details

Whether the 1st party and the 2 nd party agree to exchange the properties Scheduled as A & B; if yes, whether ratified?	
Reason for exchange of properties	

Whether the 1 st party and the 2 nd party has agreed to accept the right over the exchanged properties?	
---	--

Is the schedule property/ properties free from any mortgage or lien of any kind whatsoever.	Yes/No. If Yes, furnish details
Is there is any arrear of tax, revenue recovery proceedings, etc	Yes/No. If Yes, furnish details
Is the schedule property/ properties free from any manner of encumbrance or impediment.	Yes/No. If Yes, furnish details
Are the above said parties do not own or possess any landed property over and above the limit prescribed by Kerala Land Reforms Act and Land Ceiling Act?	Yes/No. If Yes, furnish details
Is landed property hereby conveyed was never treated as excess land under the said Act?	Yes/No. If Yes, furnish details
<p>Are the scheduled property/ properties included in any of the following? Yes/No. If Yes, furnish details.</p> <p>i) The vested forest, forest land</p> <p>ii) Ecologically and environmentally fragile land</p> <p>iii) Govt. land</p> <p>iv) Lands assigned to SC& ST persons</p>	
Is there any court proceedings or court attachment involved in the schedule property/ properties?	Yes/No. If Yes, furnish details
Is there any person(s) with any of the disabilities mentioned under the National Trust Act has/have any legal right over the property being transacted or by this transaction do any of the rights of such individuals are being deprived or infringed upon?	Yes/No. If Yes, furnish details of Certificate from Local Level Committee

AND WHEREAS the Ist and IInd parties have decided to exchange the properties Scheduled as A and B finding very convenient and useful for both of them and they hereby exchange the Scheduled property A and B accordingly. And thus the A Scheduled property is conveyed to the IInd party and the B Schedule property is conveyed to the Ist party by this exchange deed and the parties hereby agreed and ratified accordingly.

SCHEDULE A - PROPERTY EXCHANGED TO 2nd PARTY

S.No	Particulars
1	District
2	Sub District
3	Taluk
4	Village
5	Local Body
6	Resurvey Block No
7	Resurvey No.
8	Resurvey Sub division No.
9	Survey No.
10	Survey Sub division No.
11	Extent
12	Nature of title
13	Classification of land
14	Thandapper No. Of 1 st party
15	Thandapper no. Of 2 nd party
16	Description of property
17	Boundaries
	East
	West
	North

South

SCHEDULE B - PROPERTY EXCHANGED TO 1st PARTY

S.No	Particulars
1	District
2	Sub District
3	Taluk
4	Village
5	Local Body
6	Resurvey Block No
7	Resurvey No.
8	Resurvey Sub division No.
9	Survey No.
10	Survey Sub division No.
11	Extent
12	Nature of title
13	Classification of land
14	Thandapper No. Of 1 st party
15	Thandapper no. Of 2 nd party
16	Description of property
17	Boundaries
	East
	West
	North
	South

NOW THIS DEED WITNESSES AS FOLLOWS:

1. The Ist party agreed to take possession and enjoyment with absolute rights over the B Schedule property and at the same time, the IInd party agreed to take possessions and enjoyment with absolute right over the A schedule property exchanged hereto.

2. The Ist party obtained the Schedule B property effected mutation and thandapper in his own name and the IInd party may get the Schedule A property effected mutation and thandapper in his own name in revenue records concerned, and to be paid tax accordingly. Both the parties have agreed to have exchanged thus and ratify and confirm themselves.

FAIRVALUE AS PER GAZETTE NOTIFICATION

	Value per Are	Total Value
1 st party property		
2 nd party property		

Consideration amount

Value of Schedule A property	Rs
Value of Schedule B property	Rs

IN WITNESS WHEREOF the parties hereto have signed this deed on the first date above written in the presence of following witnesses :-

S.No	Name of the Parties	Signature
1		
2		

Witnesses:

S.No	Name & Address	Signature
------	----------------	-----------

1		
2		

Document prepared by First Party / Second Party / Document Writer/ Advocate:

If prepared by Document Writer or Advocate :

Licensee		Advocate	
Name		Name	
License No		Enrolment No	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:		Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	

S.No	Name of the Parties	Signature
1		
2		

GENERAL POWER OF ATTORNEY

Presentant Details

Full Name:	
Photo:	
Thumb Impression:	
Date of Execution:	
Place of Execution:	

Details of Principal

Name	
Age	
S/o, D/o , W/o	
Occupation	
Address(with pincode) Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

Details of Agent/Attorney

Name	
Age	
S/o, D/o , W/o	
Occupation	

Address(with pincode) Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

Details of Title Deeds if any

Sl. No.	Type of Doc	SRO/Court/ Revenue Authority	Doc No	Year	Book	Volume	Page		Date of Regn/ Filing/ Order
							From	To	

Reasons for appointing an ‘Attorney’:

Relationship between Principal and Attorney :

KNOWN ALL MEN by these presents that I hereby nominate, constitute, appoint and authorize Mr./Ms as, my true and lawful attorney for me, in my name, and on my behalf to do, execute and perform all or any of the following acrs, deeds and things :-

- 1.....
- 2.....

Declaration and undertaking by the Principal

- a. This power of attorney shall come into effect at once.
- b. I do hereby agree and undertake to ratify and confirm all acts, deeds and things lawfully and *bona fide* done, executed and performed by my attorney as if i was personally present despite the absence of any special power in that behalf.

Any other Terms and Conditions: (specify)

Schedule of property [if any]

Schedule No. 1

1	Revenue District
---	------------------	-------

2	Sub district	.....
3	Village	.....
4	Desam	.....
5	Local Body Type	<i>[Panchayath/Municipality/Corporation, etc]</i>
6	Name of Local Body	.....
7	Ward No	.....
8	Thandaper No.	.....
9	Re-survey Block No.	.....
10	Re-Survey No.	.....
11	Re-Survey Sub Div. No.	.....
12	Survey. No.	.....
13	Survey Sub Div. No.	.....
14	Total Extent in hand (as per title deeds)	.....Ha.....Ares.....Sqm
15	Boundaries:	
	East	
	West	
	North	
	South	

Linear Measurements:

East to West on the Northern side: m

East to West on the Southern side: m

North to South on the Eastern side: m

North to South on the Western side: m

Details of Building:

Fair Value of Land : ₹

Classification of Land

Description of Property :

IN WITNESS WHEREOF, I, the said have hereto affixed my signature to this deed at

on the first date above written in the presence of following witnesses :-

S.No	Name of the Executant / Principal	Signature
1		
2		

Witnesses:

S.No	Name & Address	Signature
1		
2		

Document prepared by Executant/ Document Writer/ Advocate:

If prepared by Document Writer or Advocate :

Licensee		Advocate	
Name		Name	
License No		Enrolment No	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:		Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	

S.No	Name of the Executant / Principal	Signature
1		
2		

GIFT DEED

Presentant Details

Full Name:	
Photo:	
Thumb Impression:	
Date of Execution:	
Place of Execution:	

Details of Donor

Name	
Age	
S/o, D/o , W/o	
Occupation	
Address(with pincode) Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

Details of Donee

Name	
Age	
S/o, D/o , W/o	
Occupation	
Address(with pincode)	

Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

Previous document details

Name of Office where registered	
Document No. & Year	
Vol.No. & Pages	

Other details

Source of title to the property by the Donor	
Reason for transfer of property as Gift to the donee	
Whether there is any condition for gift, if Yes set out the details.	

Is the schedule property/ properties free from any mortgage or lien of any kind whatsoever.	Yes/No. If Yes, furnish details
Is there is any arrear of tax, revenue recovery proceedings, etc	Yes/No. If Yes, furnish details
Is the schedule property/ properties free from any manner of encumbrance or impediment.	Yes/No. If Yes, furnish details
Are the above said parties do not own or possess any landed property over and above the limit prescribed by Kerala Land Reforms Act and Land Ceiling Act?	Yes/No. If Yes, furnish details
Is landed property hereby conveyed was never treated as excess land under the said Act?	Yes/No. If Yes, furnish details

<p>Are the scheduled property/ properties included in any of the following? Yes/No. If Yes, furnish details.</p> <p>i) The vested forest, forest land</p> <p>ii) Ecologically and environmentally fragile land</p> <p>iii) Govt. land</p> <p>iv) Lands assigned to SC& ST persons</p>	
<p>Is there any court proceedings or court attachment involved in the schedule property/ properties?</p>	<p>Yes/No. If Yes, furnish details</p>
<p>Is there any person(s) with any of the disabilities mentioned under the National Trust Act has/have any legal right over the property being transacted or by this transaction do any of the rights of such individuals are being deprived or infringed upon?</p>	<p>Yes/No. If Yes, furnish details of Certificate from Local Level Committee</p>

Declaration of the Donor

WHEREAS the Donor herein, is the sole and absolute owner in possession of the property specifically and fully described in the Schedule tere to (herein referred to as the “said property”) by virtue of the sale deed No..... of BookI Volume pages. to at Sub Registry Office.and has paid land tax in respect of the properties up to date as per Thandapper No..... and the Donor got full power, freedom and right to alienate the same; and

WHEREAS the Donor desires to grand the said properties to the Donee as gift in consideration of natural love and affection for the said Donee and is desirous of disposing of the said property in the manner hereinafter appearing;

NOW THIS DEED WITNESSES AS FOLLOWS

1. Donor, without any monetary consideration and in consideration natural love and affection which the Donor bears to the Donee hereby does grant and transfer by way of gift, the schedule property together with all the things permanently attached there to or standing thereon and all the liberties, privileges, easements and advantages appurtenant thereto and all the estates, rights, title, interest, use, inheritance, possession, benefits, claims and demand whatsoever the DONOR TO HAVE AND TO HOLD the same unto the use of the Donee absolutely but subject to the payment of all taxes, rates, assessments, dues and duties now and here after chargeable thereon to the Government or local authorities.

2. The donee accepts the said transfer and has this day received the physical possession of the said property

3. That the Donor now has in himself, absolute right, full power, and absolute authority to grant the said schedules property hereby granted as gift in the manner aforesaid.

4. The Donee may at all time herein after peacefully and quietly enter upon, take possession of the schedules property and enjoy the said schedules property as he deem fit. Without any interruption, claim or demand whatsoever from or by the Donor or his heirs, executors, administrators and assigns or any person or persons lawfully claiming or to claim by from under or in trust for the Donor.

5. And further that the Donor and all persons having or lawfully claiming any estate or interest whatsoever to the said schedule property and premises or any part, thereof from under or in trust for the Donor or his heirs, executors, administrators and assigns or any of them shall and will from time to time and at all times hereafter at the request and cost of the Donee do and execute or cause to be done and executed all such further and other acts, deeds, things, conveyances and assurances in law whatsoever for better and more perfectly assuring the said schedules property and every part thereof unto and to the use of the Donee in the manner aforesaid as by the Donee his heirs, executors, administrators and assigns or in law shall be reasonably required.

Schedule of the property

Sl.No. District Sub district Taluk Village Local body Resurvey block No. Resurvey No. Resurvey Sub division No. Survey No. Survey Sub division No. Extend Nature of title Classification of land Thandapper No. Of Executant Thandapper no. Of Claimant Description of property	
---	--

Boundaries	
East by	
West by	
North by	
South by	

Fair value/Are	Total consideration amount	Stamp duty	Registration fee

IN WITNESS WHEREOF the said Donor has hereto set and subscribed his signature to this deed and delivered in the presence of the witnesses on the date first above mentioned :-

S.No	Name of the Donor	Signature
1		
2		

Witnesses:

S.No	Name & Address	Signature
1		
2		

Document prepared by Executant (Donor) / Document Writer/ Advocate:

If prepared by Document Writer or Advocate :

Licensee		Advocate	
Name		Name	
License No		Enrolment No	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:		Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	

S.No	Name of the Donor	Signature
1		
2		

Lease Deed

Presentant Details

Full Name:	
Photo:	
Thumb Impression:	
Date of Execution:	
Place of Execution:	

Lessor Details

Name	
Age	
S/o, D/o, W/o	
Occupation	
Address(with pincode) Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

(If there are more than one Lessor the particulars in the above column may be repeated)

Agent details (if any)

Name of the agent/Power of Attorney holder	
S/o, D/o, W/o	
Age	
Address	

Occupation	
ID Type & No.	
Details of Power of Attorney	

Lessee Details

Name	
Age	
S/o, D/o , W/o	
Occupation	
Address(with pincode) Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

(If there are more than one lessee the details in the above column may be repeated)

Previous document details

Name of title owner	
Document No.	
Year	
Office	
Volume No & Pages	
Source of title to the property to the Lessor	

Lease details

Period of Lease	.....Year.....Month.....day from..... to.....
Amount of Advance/Premium received	Rs.

Amount of Rent Reserved (Monthly/Annually)	Rs.
Details of Revision of Rent	
Security Deposit (if any)	Rs.
Details of payment of taxes (if paid by the Lessee)	
Details, Periodicity & Mode of Payment	

Schedule of Property

District	
Sub district	
Taluk	
Village	
Local body	
Resurvey block No.	
Resurvey No.	
Resurvey Sub division No.	
Survey No.	
Survey Sub division No.	
Total Extent	Hec/Ares/Sq.m
Extent of land leased	Hec/Ares/Sq.m
Nature of title	
Classification of land	
Thandapper No. Of Executant	
Description of property	
Boundaries	
East by	
West by	
North by	
South by	

Building details (if any)

1	Door No.	
2	Building Tax Receipt No & Date	
3	Local Body	
4	Built up Area	
5	Floor Type	

Other details

Whether the lessor has the sole right over the property leased	
Purpose of the lessee for the usage of leased building /premises	

WHEREAS the building described more particularly here under bearing No, is obtained by the I party (the lessor) by a sale deed No of year at SRO Book I of pages to of volume No and enjoyed, possessed and owned by him with all rights and paid tax at thandapper No of village without any encumbrances or attachments by any court or civil authorities;

AND WHEREAS the II party (the lessee) wanted to let the building for his business purpose to the lessor for rent and that it was agreed and ratified by the lessor. The lessor and the lessee hereby jointly made this lease deed accordingly with the following conditions:-in the manner hereinafter appearing

NOW THIS DEED WITNESSETH AS FOLLOWS

1. The building mentioned is hereby let to the lessee for months from today for a monthly/annually rent of Rs and the rent is payable to the lesser on the day itself of each month regularly and the lesser should acknowledge the receipt of the same.
2. The rent, rate and taxes during the lease period payable to the lessor
3. The lessee agrees that the building will be maintained and kept in good condition by him without causing wear and tear or damage to the building and any alteration or erections/installations may be made by him with one month's prior notice to the lessor and with his permission only.
4. The lessee should keep the path to the building and the well neatly cleared annually.
5. The lessor has the power to vacate the lessee from the premises on committing breach of agreement or unpaid arrears in excess of months.
6. Each the lessee and the lessor individually have the right to terminate this lease agreement if they desire as such, may make notice to the other months previously.

7. Each of the parties have the right vested on them by section 108 of Indian Transfer of property Act, 1882 and both parties hereby agree the same.
8. And that the change of address if any of the parties, may be intimated written to the other and the further intimations will be made to the changed new address only.
9. The Lessee should not sub-let, transfer, assign or part with possession of the demised premises or part thereof
10. The lessee shall use the leased building or premises for.....purpose of the lessee.
11. The lease deed shall be executed in duplicate. The original shall be retained by the lessor and duplicate by lessee
12. The stamp duty and all other expenses in respect of this lease deed and duplicate thereof shall be borne and paid by the lessee.

a.

13. Other conditions If any: (specify)

Agreed, ratified and confirmed by both the parties (the lessor and lessee)

IN WITNESS WHEREOF the parties hereto have signed this deed on the first date above written in the presence of following witnesses :-

S.No	Name of the Parties	Signature
1	Lessor	
2	Lessee	

Witnesses:

S.No	Name & Address	Signature
1		
2		

Document prepared by Lessor / Lessee / Document Writer/ Advocate:

If prepared by Document Writer or Advocate :

Licensee		Advocate	
Name		Name	
License No		Enrolment No	
Address Village:		Address Village:	

Kara: Taluk: District: PIN:		Kara: Taluk: District: PIN:	
--------------------------------------	--	--------------------------------------	--

S.No	Name of the Parties	Signature
1	Lessor	
2	Lessee	

Partition Deed

Presentant Details

Full Name:	
Photo:	
Thumb Impression:	
Date of Execution:	
Place of Execution:	

Executant Details

Number of Executants	
Name of Executant (Party I)	
S/o,D/o,W/o	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Age	
Occupation	
Id Type & No.	
Whether executed by Power of Attorney Holder,specify details	

Name of Executant (Party II)	
S/o,D/o,W/o	
Address Village: Kara: Taluk:	

District: PIN:	
Age	
Occupation	
Id Type & No.	
Whether executed by Power of Attorney Holder, specify details	

(The same details can be repeated for each executants)

Details of Previous Transaction

Source of title to the property	
Name of the Office where previous document was registered	
Document No. & Year	
Book No.	
Volume & Pages	From.... to.....

Other Details

Is the schedule property/ properties free from any mortgage or lien of any kind whatsoever.	Yes/No. If Yes, furnish details
Is there is any arrear of tax, revenue recovery proceedings, etc	Yes/No. If Yes, furnish details
Is the schedule property/ properties free from any manner of encumbrance or impediment.	Yes/No. If Yes, furnish details
Are the above said parties do not own or possess any landed property over and above the limit prescribed by Kerala Land Reforms Act and Land Ceiling Act?	Yes/No. If Yes, furnish details
Is landed property hereby conveyed was never treated as excess land under the said Act?	Yes/No. If Yes, furnish details

<p>Are the scheduled property/ properties included in any of the following? Yes/No. If Yes, furnish details.</p> <p>i) The vested forest, forest land</p> <p>ii) Ecologically and environmentally fragile land</p> <p>iii) Govt. land</p> <p>iv) Lands assigned to SC& ST persons</p>	
<p>Is there any court proceedings or court attachment involved in the schedule property/ properties?</p>	<p>Yes/No. If Yes, furnish details</p>
<p>Is there any person(s) with any of the disabilities mentioned under the National Trust Act has/have any legal right over the property being transacted or by this transaction do any of the rights of such individuals are being deprived or infringed upon?</p>	<p>Yes/No. If Yes, furnish details of Certificate from Local Level Committee</p>

WHEREAS the parties hereto are co-shares and are entitled to equal shares; and

WHEREAS the parties hereto have agreed to have partition and have separate possession by metes and bounds for the purpose of convenient and better and exclusive enjoyment of the said properties; and

WHEREAS the parties hereto have agreed to accept the properties set out in the respective schedules as their share;

NOW THIS DEED WITNESSES AS FOLLOWS:

1. (Details of partition)
2. Now the parties concerned can take over their scheduled properties as their own and they are free to change the mutation and are liable to pay taxes etc. for their scheduled properties.
3. We have no other properties left with us to be divided. If there are any other properties except these properties in possession for any one of us, can be kept with them as their own and they are free to transfer the same as they wish, no one has any right over the properties of the others.
4. This document is prepared in original with one duplicate for registration and after registration the original shall be kept with the first party and duplicate with executant No.....

Schedule A

Property allotted to Sri.....share amount of Rs.

1. Sl.No. -
2. District -
3. Sub District -
4. Taluk -
5. Village -
6. Desom -
7. Firka -
8. Gramapanchayath/
Municipality/
Corporation -
9. Resurvey Block No -
10. Resurvey No -
11. Resurvey sub division No.-
12. Survey No. -
13. Survey sub division No. -
14. Area/Hectare/Ares/Sq.M. -
15. Nature of right/kind of
land -
16. Thandaper No.in the village
of the party -
17. Description of schedule property
18. Boundaries
East

North

West

South

Schedule B

Property allotted to Sri.....share amount of Rs.....

1. Sl.No. -
2. District -
3. Sub District -
4. Taluk -
5. Village -
6. Desom -
7. Firka -
8. Gramapanchayath/

Municipality/

Corporation -

9. Resurvey Block No -
10. Resurvey No -
11. Resurvey sub division No.-
12. Survey No. -
13. Survey sub division No.-
14. Area/Hectare/Ares/SqM. -
15. Nature of right/kind of

land -

16. Thandaper No.in the village

of the party -

17. Description of schedule property

18. Boundaries

East

North

West

South

IN WITNESS WHEREOF the parties hereto have signed this deed on the first date above written in the presence of following witnesses :-

S.No	Name of Parties	Signature
1		
2		

Witnesses:

S.No	Name of Witness	Signature
1		
2		

Document prepared by Claimant / Executant/ Document Writer/ Advocate

If prepared by Licensee or Advocate :

Licensee		Advocate	
Name		Name	
License No		Enrolment No	
Address		Address	

S.No	Name of Parties	Signature
1		
2		

RATIFICATION DEED

Presentant Details

Full Name:	
Photo:	
Thumb Impression:	
Date of Execution:	
Place of Execution:	

Details of the Executant (Party of the first part)

Name of the Executant	
S/o, D/o, W/o	
Age	
Occupation	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

Details of the Claimant (Party of the Second part)

Name of the Claimant	
S/o, D/o, W/o	

Age	
Occupation	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

The terms Party of the First and the Party of the Second Part shall mean and include all their respective heirs, executors, administrators, legal representative, etc. wherever the context so means and includes and assigns.

Details of Previous registration

Name of Sub Registry Office	
Document No.	
Year	
Volume No.	
Pages	From..... to.....
Consideration in the previous document	Rs.

WHEREAS by virtue of <Details of previous registration> executed in respect of the schedule mentioned property in which the Party of the First Part figures as Purchaser in the above sale Deed.

WHEREAS the Party of the First Part has latter realized after due verification that the Vendors under the above said Sale Deed had themselves not possessed of any title and did not have any enjoyment and possession in respect of Schedule mentioned property and in turn the party of the

First Part has got no right, title and interest over the Schedule mentioned property even though the said Sale deed was executed in his/her favour and so the Party of the First Part has not derived any title to the Schedule mentioned property.

WHEREAS the Party of the Second Part has purchased the Schedule mentioned property from Original/lawful titleholder.....by virtue of sale deed registered as Document No.....Year.....of Book I Vol.....Pages.....to..... at SRO.....

WHEREAS after mutual discussions the Party of the First Part has agreed to ratify the Sale Deed registered as Document No.....Year.....of Book I Vol.....Pages.....to..... at SRO..... in favour of the Party of the Second Part.

WHEREAS IN VIEW OF THE ABOVE

NOW THIS DEED OF RATIFICATION OF SALE DEED WITNESSETH that in pursuance of the above the Party of the First Party hereby ratifies and accepts the title and possession of the Schedule mentioned property, which has been purchased by virtue of the Sale deed registered as Document No.....Year.....of Book I VolPages.....to.....at SRO..... in favour of the Party of the Second Part and affirms the facts as correct as stated in the Sale Deed Registered as Document No...Year.....of Book I Vol....Pages.....to.....at SRO..... in favour of the Party of the Second Part.

The Party of the First Part has not received any consideration to execute this Ratification Deed.

SCHEDULE OF PROPERTY

1. S.L.NO.
2. District
3. Sub District
4. Taluk
5. Village
6. Name of local body
7. Ward No.
8. Re. Survey. Block No.
9. Re. Survey No.
10. Re. Survey Sub Division no.
11. Old Survey No.
12. Old Survey Sub Division No.
13. Extent

14. Tenure
15. Classification of land
16. Thandapper no. of the executant
17. Description of the property
18. Boundaries

East
North
West
South

IN WITNESS WHEREOF the first party hereto have signed this deed on the first date above written in the presence of following witnesses :-

S.No	Name of the Executant	Signature
1		
2		

Witnesses:

S.No	Name & Address	Signature
1		
2		

Document prepared by Claimant / Executant/ Document Writer/ Advocate:

If prepared by Document Writer or Advocate :

Licensee		Advocate	
Name		Name	
License No		Enrolment No	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:		Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	

S.No	Name of the Executant	Signature
1		
2		

RECTIFICATION DEED

Presentant Details

Full Name:	
Photo:	
Thumb Impression:	
Date of Execution:	
Place of Execution:	

Details of the Vendor (those who have executed the original deed)

Name of the Executant	
S/o, D/o, W/o	
Age	
Occupation	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

Details of the Purchaser

Name of the Purchaser/ Claimant	
S/o, D/o, W/o	

Age	
Occupation	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

Details of the Previous Registration

Sub Registry Office	
Document No.	
Volume No.& Pages	
Sale Consideration	Rs.

WHEREAS by a deed of <Name of the Deed and details> (herein referred to as the 'principal deed') the vendor has conveyed to the purchaser property having a total extent of Ares of land and building, under the survey No. of Village. Taluk for a consideration of Rs. /-(Rupees);

AND WHEREAS, a mistake has been accidently and inadvertently crept into the principal deed which requires rectification in the manner hereinafter appearing;

Now this deed WITNESSES that the Principal deed shall be rectified as follows:--

(Set out the particulars regarding rectification)

The mistake in the principal deed is hereby rectified by this rectification deed. This rectification deed is a supplementary deed and will be a part and parcel of the principal deed. But for the above change, all the terms and conditions of the principal deed remain unchanged and binding.

Schedule of the property

District

Taluk

Firka

Sub District

Village

Muri

Tenure

Lekkom

Local authority

Re.Survey ,Block No.

Re.Survey No.

Re.Survey Sub Division No.

Survey No

Sub. No.

Extent

Ares

Thandaper No.

Description of the property

Boundaries

West

North

East

South

FAIRVALUE AS PER GAZETTE NOTIFICATION

	Value per Are	Total Value
--	---------------	-------------

--	--	--

IN WITNESS WHEREOF the first party hereto have signed this deed on the first date above written in the presence of following witnesses :-

S.No	Name of the Executant	Signature
1		
2		

Witnesses:

S.No	Name & Address	Signature
1		
2		

Document prepared by Claimant / Executant/ Document Writer/ Advocate:

If prepared by Document Writer or Advocate :

Licensee		Advocate	
Name		Name	
License No		Enrolment No	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:		Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	

S.No	Name of the Executant	Signature
1		
2		

RELEASE DEED

Presentant Details

Full Name:	
Photo:	
Thumb Impression:	
Date of Execution:	
Place of Execution:	

Executant details

Name of the Executant	
S/o, D/o, W/o	
Age	
Occupation	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

Claimant Details

Name of the Claimant	
S/o, D/o, W/o	

Age	
Occupation	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

Previous document details

Name of office	
Name of title owner	
Document No. & year	
Vol No. & pages	

WHEREAS We are *<relationship of the parties>* and that the below mentioned property was obtained by our father Sri. . . . as per *<details of the title of property>* and was enjoyed possessed and owned by him with all rights vested by him.

He has expired and we became the joint owners of the property as the only legal heirs of our father , because no other legal heir is alive on his death.

AND WHEREAS it is hereby expressed that the joint ownership causes hardship and a difficulty to maintain and enjoy the same property, also found it necessary to separate by partition. Hence I intend to release the one half of undivided right over the Property to the other co-owner and it was agreed to accept by the other.

NOW THIS DEED WITNESSES AS FOLLOWS:

I <Name of the Executant> hereby relinquish my right over the property for a consideration of Rs.<Consideration of the deed> and hereby acknowledge the receipt of the amount of consideration in these presents: It is declared further that all the rights over the property is hereby conveyed including joint ownership enjoyment , possession etc., to him and relinquish and agreed to take possession and all rights as sole owner and to effect mutation in his only own name in revenue records and pay tax in his own name. one half of the market value of property in Rs <Total value of the property>

SCHEDULE OF PROPERTY

S.L.NO.
District:
Sub district
Taluk
Village
Desom/Amsom
Local body
Ward no/Name
Resurvey block No..
Resurvey No.
Resurvey sub division no.
Old survey no
Old survey sub division no
Extent : Hectare Aresq.m.
Nature of right /tenure.....
Thandapper No.of executant
Thandapper No. of claimant
Description of property :
.....
Boundaries:-
 East:
 North:
 West:
 South:

IN WITNESS WHEREOF the first party hereto have signed this deed on the first date above written in the presence of following witnesses :-

S.No	Name of the Executant	Signature
1		
2		

Witnesses:

S.No	Name & Address	Signature
1		
2		

Document prepared by Claimant / Executant/ Document Writer/ Advocate:

If prepared by Document Writer or Advocate :

Licensee		Advocate	
Name		Name	
License No		Enrolment No	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:		Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	

S.No	Name of the Executant	Signature
1		
2		

SPECIAL POWER OF ATTORNEY

Presentant Details

Full Name:	
Photo:	
Thumb Impression:	
Date of Execution:	
Place of Execution:	

Details of Executant

Name of the Principal	
S/o,D/o/W/o	
Age	
Occupation	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others :	

Details of the Power of Attorney Agent

Name of the Agent	
S/o,D/o, W/o	
Age	

Occupation	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	
Relationship with executant, if any:	

Other Details

Reason for executing the Power of Attorney	
Whether this power of attorney relates to the scheduled of property	Yes/No
Title of Property	

The Executant hereby declares that

I/We appoint and authorize <Name of the Agent> as my lawful special power of attorney to <Purpose of power of attorney>, on behalf of me. The above act done by the agent on the strength of this special power of Attorney shall have the same legal validity as if I would perform personally.

I do hereby agree to ratify and confirm all and whatever my said Attorney shall or purport to do or cause to be done by virtue of these presents

SCHEDULE OF PROPERTY

1. Sl.No.
2. District
3. Sub District

4. Taluk
5. Village
6. Name of local body
7. Ward No
8. Re.Survey.Block No.
9. Re. Survey.No.
10. Re. Survey Sub division No.
11. Old Survey No.
12. Old Survey.Sub division No.
13. Extent
14. Tenure
15. Classification of land
16. Thandapper No. of the executant
17. Description of the property

18 Boundaries

- East
- North
- West
- South

The property mentioned above is acquired by me <Details of Title of Property>

Other conditions (specify) if any.....

IN WITNESS WHEREOF, i, the said , have hereto affixed my signature to this deed at, on the date first above written in the presence of following witnesses :-

S.No	Name of the Executant (Principal)	Signature
1		
2		

Witnesses:

S.No	Name & Address	Signature

1		
2		

Document prepared by Executant/ Document Writer/ Advocate:

If prepared by Document Writer or Advocate :

Licensee		Advocate	
Name		Name	
License No		Enrolment No	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:		Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	

S.No	Name of the Executant (Principal)	Signature
1		
2		

DEED OF PUBLIC TRUST

Presentant Details

Full Name:	
Photo:	
Thumb Impression:	
Date of Execution:	
Place of Execution:	

Details of Trust

Name of the Trust	
Address of the Trust	

Details of Settlor/Author of the Trust (which expression shall unless it is repugnant to the context or meaning thereof be deemed to include his heirs, executors and/or administrators)

Name of the Settlor/ Author of Trust	
S/o,D/o/W/o	
Age	
Occupation	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License:	

Others	
--------	--

Details of Trustees (which expression shall unless it be repugnant to the context or meaning thereof be deemed to include the survivors of survivor of them and the heirs, executors and administrators of the last survivor and the trustees or trustee for the time being of these presents, their, his or her assigns)

Name of the Trustees	
S/o, D/o, W/o	
Age	
Occupation	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

Details of Trust Property/Fund

Total value of the trust property/fund handed over (Capital amount) to the trustee/trustees	
---	--

WHEREAS the Founder of the Trust desirous of establishing(here mention the purpose of the trust) for the use of people at large and too the objects hereinafter appearing; and

AND WHEREAS in pursuance of the said desire the founder of the Trust has, prior to the execution hereof, handed over cash of Rupees <Value of Trust Fund/Property> to the Trustees and the Trustees have accepted and taken possession of the same and they shall hold the said

amount upon the Trusts and with and subject to the powers and provisions hereinafter declared and contained.

NOW THIS DEED OF TRUST WITNESSES as follows:-

1. The Author of the Trust <*Name of the Author of Trust/Settlor*> has transferred and assigned to the Trustees the said amount of Rupees<*Value of Trust Fund/Property*> in cash (hereinafter called the 'Trust Fund' which expression shall include cash and any other property or investments of any kind whatsoever into which the same or any part thereof might be converted, invested or varied from time to time or which may be acquired by the trustees or may come to their hands by virtue of these presents or by operation of law or otherwise howsoever in relation to these presents),

2. The Trust shall be known as <*Name of the Trust*> but it may hold assets or carry on Charity or educational work in any suitable name. The Registered office of the Trust shall for the time being at <*Address of the Trust*> or such other places that the Founder of the Trust and trustees may decide from time to time

3. The Trustees hereby declare that they the Trustees shall hold and stand possessed of the said property which is referred to as "the Trust property" which expression shall also include cash and any other property and investments of any kind whatsoever into which the same or any part thereof might be converted, invested or varied from time to time or such as may be acquired by the Trustees or come to their hands by virtue of these presents or by operation of law or otherwise howsoever in relation to these presents, upon the Trusts and with and subject to the powers, provisions, agreements and declarations hereinafter declared and contained concerning the same.

4. The Trust shall be irrevocable

5. That the objects for which this trust is established are: (Please tick the appropriate)

(a) To establish, develop, maintain and grant aid in cash or in kind to hospitals, medical schools, medical colleges, nursing institutions, dispensaries, maternity homes, child welfare centres and/or such other similar charitable institutions in India for the benefit and use of the general public.

(b) To establish, run, support and grant aid or other financial assistance to schools, colleges, libraries, reading rooms, universities, laboratories, research and other institutions of the like nature in India, for use of the students and the staff and also for the development and advancement of education and diffusion of knowledge amongst the public in general.

(c) To establish, maintain and run studentships, scholarships and render other kind of aid to students including supply of books, stipends, medals and other incentives to study, without any distinction as to caste, colour, race, creed or sex.

(d) To promote, establish, support, maintain or grant aid to institutions for the promotion of science, literature, music, drama and fine arts, for the preservation of historical monuments and for the research and other institutions, in India, having similar objects for the benefit of the public in general.

(e) To establish, maintain or grant aid for the establishment and/or maintenance of parks, gardens, gymnasiums, sports clubs, dharamshalas and rest houses, for use by the public in general.

(f) To establish, maintain or grant aid to homes for the aged, orphanages or other establishments for the relief and help to the poor, needy and destitute people, orphans, widows and aged persons.

(g) To establish and develop institutions for the physically handicapped and disabled or mentally retarded persons and to provide them education, food, clothing or other help.

(h) To grant relief and assistance to the needy victims during natural calamities such as famine, earthquake, flood, fire, pestilence, etc. and to give donations and other assistance to institutions, establishments or persons engaged in such relief work.

(i) To assist Cancer patients and establish palliative care units.

(j)...Any other objectives may be specified.....

6. That the Trust Fund may be augmented by the income from the initial fund and also by donations and other contributions from time to time.

7. That the Trust Fund shall not be applied for any purpose other than those specified in Para 5 hereinabove.

8. That the Trustees shall always maintain proper accounts of the Trust which shall be kept at the office of the trust.

9. That for the furtherance of the objects of the trust, the trustees shall have the following powers:

(a) To accept any donation, contribution, grant or subscription in cash or in kind, from any person(s), body of persons or trust, with or without conditions.

(b) To apply the whole or any part of the income of the trust, or the trust fund or accumulations thereto, to any one or more of the objects of the trust, as the trustees may, in their discretion, deem fit from time to time.

(c) To convert and deal with the trust property and/or any investments for the time being.

(d) To invest the Trust Fund either in the purpose of mortgage of immovable property or in shares, stock or debentures or other securities and investments, or in deposits with or loans to any company, bank, firm or any other person, and to alter, vary or transpose such investments, from time to time at the discretion of the trustees.

(e) To borrow or raise or secure payments of moneys and also to lend money either with or without security.

(f) To open account in the name of the Trust, Trustees and/or Institutions run/ conducted by the Trust with a Bank or Banks, to operate such account and to give instructions to the Bank and to provide for opening and operation of such account by one or more of the Trustees or by an agent appointed by the Trustees.

(g) To adjust, settle, compromise, compound, refer to arbitration, all actions, suits, claims, demands and proceedings regarding the Trust Fund.

(h) To appoint constituted attorneys or agents and to delegate to such attorneys or agents all or any of the powers vested on them under these presents and from time to time remove such attorneys or agents and to appoint other or others in his or their place.

(i) To appoint or make provision for the appointment of any person (including all or any of the Trustees and committees or administrator or Managing Trustees or otherwise) for the purpose of the administration of the Trust in such manner and subject to such rules and regulation as the Trustees may prescribe and also to appoint or provide for the appointment of separate Trustees to hold any fund or investment subject to the provisions of this Deed in such manner and subject to such rules and regulations as the Trustees may from time to time think fit.

(j) To make, vary, alter or modify schemes, rules and regulations for carrying out the objects of the Trust and for the management of the affairs thereof and/or running any institution in furtherance of the objects of the Trust and otherwise for giving effect to the objects of the Trust.

(k) To set apart and/or allocate the whole or a part of the income or the corpus of the trust Fund or part thereof for any of the objects of the Trust.

(l) To settle all accounts and to compromise, compound, abandon, or refer to arbitration any action or proceedings or disputes, claim, demand or things, as deemed proper for such purpose without being responsible for any loss occasioned thereby.

(m) To borrow moneys either on the security of any property comprised in the Trust Fund or otherwise for all or any of the purposes of these presents, and it shall be lawful for the Trustees to make such borrowings on payment of such interest and otherwise on such terms and conditions as they may in their absolute discretion think fit.

(n) To apply to the Government, public bodies, urban, local, municipal, district and other bodies, corporation, companies, or persons for and to accept grant of money and of aid, donations, gifts, subscriptions, and other assistance with a view to promoting the objects of the trust and to discuss and negotiate with the Government Departments, public and other bodies corporations,

companies or persons, scheme and other work and matters within the subjects of the Trust and to conform to any proper condition upon which such grants and other payments may be made.

10. The Trustees shall be accountable only for such moneys, stocks, shares and funds as shall actually come into their hands and a Trustee shall not be answerable or accountable for neglect, default, acts or omissions or commissions of the other trustees, nor of any banker or other person with whom the trust properties or any securities may have been deposited or kept.

11. The Trustees will not be entitled to receive any remuneration, but the Trustees may reimburse themselves all expenses actually incurred by them in connection with the Trust or their duties relating thereto.

12. The number of the Trustees shall not be less than two and more than seven. If the number of the trustees shall fall below two, the Trustees shall not, except for the purposes of filling any vacancy, act so long that the number is below the said minimum.

13.. The managing trustees for the time being will be at liberty to appoint additional Trustee within the number mentioned above for such period or on -such terms as to retirement and re-appointment as the trustees for the time being considered proper. A person shall cease to be a Trustee either:

- (i) if he without leave of absence does not attend three consecutive meetings of the Trustees or for one calendar year, whichever is longer, or
- (ii) if he is requested to resign by 3/4th or as near thereto as possible of the remaining trustees

14. Every Trustee will be at liberty to resign on giving one month's notice of his intention to do so.

15. The Trustees may from time to time frame rules for the conduct and regulations of the meetings Of trustees. In the absence of such regulations:-

- (a) Two Trustees shall form a quorum for a meeting of the Trustees.
- (b) All matters will be decided mutually by the Trustees.
- (c) Resolution passed without any meeting of the Trustees but by circulation thereof and evidenced in writing under the hands of two thirds of the trustees shall be as valid and effectual as a Resolution duly passed at a meeting of Trustees.

16. The Trustees shall have the power to determine in case of doubt whether any moneys or property shall for the purpose of the charity be considered as capital or income and whether out of income or capital any expenses or outgoings ought to be paid or borne and every such determination shall be binding and conclusive provided that nothing contained shall be deemed

to authorise the Trustees to spend the income or corpus of the Trust for any purpose not authorised by these presents.

17. The accounting year of the Trust shall be the financial year ending on 31st March every year.

18. The Trust and the Trust funds shall be irrevocable for all times.

19. It is expressly declared that no part of the Trust property or its income or any accretion thereto shall be applied for any purpose outside India or for any Purpose which is not a charitable purpose in law, and all provisions hereof shall be construed accordingly. In witness whereof the parties hereto have hereunto seen and subscribed their respective hands, on the day, month and year first mentioned hereinabove.

20. The trustees are bound by all the liabilities CAST UPON THEM UNDER THE Indian Trust Act, 1882;

21. Subject to the provisions of the Income Tax Act, 1961 and Income Tax Rules, 1962, the Trustees shall have the following specific powers:-

- a) To invest moneys of the Trust in the modes specified under provisions of 13(1) (d) read with section 11(5) of the Income Tax Act, 1961 as amended from time to time;
- b) To receive any money and to grant receipt and discharge thereof ;
- c) To engage services of any person or persons upon such remuneration or honorarium and terms as the Trustees may deem fit, to take disciplinary action against them and also to terminate their service;
- d) To incur all costs and expenses considered by the Trustees to be necessary for the due and efficient management of the affairs and properties of the Trust;
- e) To carry on such activity of business, which are incidental and conducive to the attachment of the objects of the Trust.

22. ADMINISTRATION OF THE TRUST;

The administration of the TRUST shall vest with the Board of Trustees, which consist of.-

- a) One Managing Trustee;
- b) One Joint Managing Trustee;
- c) One Deputy Managing Trustee

23 To make rules and bye-laws

The Trustees shall have power from time to time to make rules and bye-laws relating to their meetings and conduct of the business and otherwise as to the management of the Trust Fund

and from time to time carry out, alter or add to such rules or bye-laws provided however that such rules or bye-laws are not inconsistent with the terms of these presents.

24. ACCOUNTS AND AUDIT:

- a) The Trustees shall maintain true and correct accounts of all Trust monies and of all the income and investments and all the outgoing expenses.
- b) The year of account shall be the financial year commencing from 1st APRIL and ending 31st March.
- c) The Trustees shall each year issue a report setting out the accounts showing the income and expenditure of the Trust for the preceding year not later than six months from the end of the preceding year of accounts.
- d) The accounts of the Trust shall be audited every year by a Chartered Accountant who may be appointed for the purpose by the board of Trustees and the audited statement of accounts together with Auditors' report shall be laid before the Board of Trustees for approval.

25. POWER TO ALTER RULES AND REGULATIONS:

The Board of Trustees shall have full power and authority to make, alter and rescind rules and regulations for the management and administration of the Trust. Any amendment to the Trust Deed will be carried out only with the approval of the Commissioner of Income Tax.

26. INDEMNITY:

Every Trustee shall be indemnified out of the fund in respect of any loss arising from or contingent upon any investment made out of the monies of the Trust unless such loss shall have been occasioned by own negligence and also every Trustee shall be indemnified out of the Trust against all proceedings, suits, claims, costs, damages and expenses occasioned by any claim in connection with the matters or affairs relating to the Trust created by these presents or in the exercise of powers or discretion vested in them by virtue of these presents.

27. ACTIVITIES OF THE TRUST:

The activities of the Trust shall be only within India and its Union territories and shall not be extended anywhere outside India.

28. DISSOLUTION:

On dissolution of the Trust, the net assets of the Trust shall be transferred to an association of persons or trust or society having similar objects of this Trust.

29. PROCEEDING OF THE TRUST:

Any defect in the constitution of the Trust shall not invalidate its proceedings

30. RESIDUARY:

For matters not provided for in these presents, the provisions of the Indian Trust Act, 1882 and the Income Tax Act,1961 and rules made there under will apply accordingly.

31. Other conditions (specify) if any.....

IN WITNESS WHEREOF the parties hereto have signed this deed on the first date above written in the presence of following witnesses :-

S.No	Author of the Trust	Signature
1		
2		

Witnesses:

S.No	Name & Address	Signature
1		
2		

Document prepared by Claimant / Executant/ Document Writer/ Advocate:

If prepared by Document Writer or Advocate :

Licensee		Advocate	
Name		Name	
License No		Enrolment No	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:		Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	

S.No	Author of the Trust	Signature
1		
2		

WILL

Presentant Details

Full Name:	
Photo:	
Thumb Impression:	
Date of Execution:	
Place of Execution:	

Details of Testator

Name	
Age	
S/o, D/o , W/o	
Occupation	
Address(with pincode) Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

Details of acquired property included in the will

Nature of the document	
Document No.	
Year of registration	
Name of Sub Registry office	

Volume No.	
Pages	From..... to.....

Details of the beneficiary

Name	
Age	
S/o, D/o , W/o	
Occupation	
Address(with pincode) Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

(for more than one beneficiary the same may be repeated)

Other details

Other Conditions of the will	
Name of executor of the will after death, if any	
Relationship of the executor with the testator	

Declaration of the testator (*Choose whichever is applicable*)

1. I have not made any will or other testamentary document, but if any made, I hereby revoke all previous wills and codicils if any and declare this to be my last will and testament.
2. I am now aged about years old and I am anxious that after my life time all my properties whether movable or immovable and my interest in the business concern

belonging to me should devolve smoothly according to my desires set out in this will, so that there may not be any complications.

3. I acquired property more fully described in the schedule hereunder by *<details of source of property and title deeds>* and the said property has been in my exclusive enjoyment and have been enjoying without any interruption from anybody.
4. I hereby give, devise and bequeath the movable and immovable properties more fully described in the schedule hereunder to *<details of the beneficiary>* the said *<name of the beneficiary>* shall be the absolute owner of the property after my life time.
5. I possess % of shares in the company, I give, devise and bequeath my said shares absolutely in favour of my wife and she will have unfettered discretion to do whatever she likes with the said shares as and when they devolve on her. In the event of my wife predeceasing me, I give, devise and bequeath my said shares of % in the said company to absolutely to be taken by them in equal shares.
6. I give devise and bequeath whatever properties movable or immovable wherever situated and which are not specifically set out in this WILL to be taken absolutely by both of my daughters equally.
7. I appoint *<name of executor>* to be the Executor of this WILL and Trustee of my estate.
8. This WILL shall come into effect after my death. I reserve my right to after revoke this WILL. Thus I have executed this WILL as set out above out of my own free WILL and when I am in sound health and in good understanding and to witness where if I have put my signature hereunder in the presence of witnesses on thisday ...month...year .
9. Other conditions (specify) if any.....

SCHEDULE

1. Sl No :
2. District :
3. Sub District :
4. Taluk :
5. Village :
6. Name of local body.
7. Ward no :

- 8. Resurvey block no :
- 9. Resurvey no :
- 10. Resurvey subdivision no :
- 11. Old Survey no :
- 12. Old survey Subdivision no :
- 13. Extent
- 14. Tenure :
- 15. Classification of land :
- 16. Tandapper no of executant :
- 17. Description of the property :-
.....
.....

18. Boundaries

- East :
- West :
- North :
- South :

In witness whereof, I <name of testator> have signed this WILL on the day of month & year in the presence of the following witness who have witnessed the execution of this WILL and attested the same in my presence.

S.No	Name of the Testator(s)	Signature
1		
2		

Witnesses:

S.No	Name & Address	Signature
1		
2		

Document prepared by Testator/ Document Writer/ Advocate:

If prepared by Document Writer or Advocate :

Licensee		Advocate	
Name		Name	
License No		Enrolment No	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:		Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	

S.No	Name of the Testator(s)	Signature
1		
2		

INDEMNITY BOND

Presentant Details

Full Name:	
Photo:	
Thumb Impression:	
Date of Execution:	
Place of Execution:	

Details of the Executant/Party of the first part (which term shall mean and include his heirs, executors, administrators, assigns etc.,)

Name	
Age	
S/o, D/o, W/o	
Occupation	
Address(with pincode) Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

Details of Claimant/Party of the second part (which term shall mean and include his heirs, executors, administrators, assigns etc.,)

Name	
Age	

S/o, D/o , W/o	
Occupation	
Address(with pincode) Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

Details of previous document if any

Nature of document	
Name of Sub registry Office	
Document No. & Year	
Book No., Volume &Page Nos.	
Name of the executant in the previous document	
Relationship of the executant with the party of the first part	

NOW THIS DEED WITNESSES AS FOLLOWS

WHEREAS by a Sale Deed registered as <Details of previous Registration> ,the husband of the Party of the first Part sold the house property in premises No.....to the party of the Second Part; and

WHEREAS part of the consideration remains unpaid under the Sale deed dated.....; and

WHEREAS there is now due and payable for the unpaid consideration a sum of Rs/- From the party of the Second Part,And Whereas.....the husband of the party of the First Part is deceased and Whereas the first named party of the First Part is entitled to receive the said amount as the representative of the decea:and is willing and competent to receive

the balance of the consideration of Rs...../- and to give an effective discharge for the said amount; and

WHEREAS the Party of the Second Part desires that, before making payment the parties of the First Part execute a deed agreeing to indemnify the Party of the Second part against any claim ,loss or expenses that he may be put to by reason of such payment;

AND WHEREAS the parties of the first part have agreed to do so.

NOW THIS DEED WITNESSETH that, in consideration of the Party of Second part paying the sum of Rs/-,in full satisfaction of the unpaid consideration due under the sale deed dated.....executed by ,the Party of the First Part, hereby agree and undertake to indemnify and save harmless the party of the Second Part from any loss, damage, expense or costs that he may be put to by reason of any claim being made in respect of the sum of Rs...../-paid to the first named party of the first part, or any part thereof.

In witness whereof the Party of the First Part above has signed this deed on the date first above written in the presence of the following witnesses:-

S.No	Name of the First Party	Signature
1		
2		

Witnesses:

S.No	Name & Address	Signature
1		
2		

Document prepared by Claimant / Executant/ Document Writer/ Advocate:

If prepared by Document Writer or Advocate :

Licensee		Advocate	
Name		Name	
License No		Enrolment No	

Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:		Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
---	--	---	--

S.No	Name of the First Party	Signature
1		
2		

DEED OF PARTNERSHIP

Presentant Details

Full Name:	
Photo:	
Thumb Impression:	
Date of Execution:	
Place of Execution:	

Details of the Party of the first part (which term shall mean and include his heirs, executors, administrators, assigns etc.,)

Name	
Age	
S/o, D/o, W/o	
Occupation	
Address(with pincode) Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

Details of the Party of the second part (which term shall mean and include his heirs, executors, administrators, assigns etc.,)

Name	
Age	

S/o, D/o , W/o	
Occupation	
Address(with pincode) Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

WHEREAS parties to this deed have decided to start a joint venture business, depositing equal shares of capital and hence this partnership deed is executed by us, on the following conditions.

1. The name of this partnership is
2. The office address is as.
3. The conditions of this deed will effect at once and it will run as long as our joint interest last,
4. It is intended to business by this partnership
5. The business shall branch all over India.
6. This is a Partnership at our will.
7. That the Capital of the partnership shall be Rs....which shall be contributed in the following proportions equally by the partners
8. Capital funds can be enhanced if required and deposited equally by the partners themselves.
9. All the members of this deed will be the working partners of this business.
10. The Managing Partner can be the elected as the next Managing Partner if desire on the decision of the meeting
11. The gains or profits in the business can be desired equally among the partners, annually.
12. The Managing partner will keep all the vouchers, receipts, accounts and other records intact and give them before any inspection or audit.
13. The business year of this partnership will be the 1st April of an year to the 31st day of succeeding year.
14. There will be a bank account for the partnership and the transactions will be done by the Managing partner with another partner or joint basis.The Bankers of the partnership shall be.....branch.....

15. The expenses including salary and travel expenses for Managing Partner and for the working partners can be decided and the profit may be worked out deducting those expenses
16. The loss occasioned if any will be met equally by the Partners
17. The business of the partners will be according to income tax rules and all other regulations in force.
18. No partners can act against the business of the partners
19. Any partner can withdraw from this business only on written intimation and only according to the decision of the meeting of partners.
20. There will be written prepared for all decisions and meetings held by partners.
21. If a partner dies, the legal heirs can join the partnership business if they desire so after intimating partners shall take their decision on their meeting. If they do not desire so, the balance payable to the deceased partner can be paid to the legal heirs and the business continues.
22. All the disputes will be liable to Arbitration & Conciliation Act and will be decided accordingly.
23. All the conditions and bylaws will be passed according to the majority decisions in the meeting.
24. The firm shall maintain usual account and other books at the place of business and they shall be kept properly and up to date and shall not remove from the place of business without the consent of all the partners. Each partner shall have free access to the books of account of the partnership at all times and shall be entitled to have such copies or extracts there from as he may think fit.
25. No partner shall without the consent of other partner
- (i) engage in any other business directly or indirectly.
 - (ii) sign in any cheque on behalf of the firm to a sum exceeding Rs.....
 - (iii) compromise or compound or release or discharge any debt due to the partnership.
26. Each partner shall –
- (i) Be just and faithful to other partners in the transactions relating to partnership business
 - (ii) Give full information and faithful explanation of all matters relating to the affairs of the partnership to all matters relating to the affairs of the partnership to all the partners at all times.
27. All the other matters of which no provision is made in this deed shall be decided by the majority of the partner for the time being of the partnership
28. No partner shall either alienate or encumber his interest in the firm in any manner whatsoever
29. Whatever the conditions in this deed may be, it will be functioned on the basis of the Indian Partnership Act, 1932 as amended from time to time.
30. Ratified, affirmed and confirmed these clauses and conditions we, the partners have set our hands as the date and place in the jurisdiction of Sub Registry.

IN WITNESS WHEREOF the parties hereto have signed this deed on the first date above written in the presence of following witnesses :-

S.No	Name of the Partners	Signature
1		
2		

Witnesses:

S.No	Name & Address	Signature
1		
2		

Document prepared by Parties/ Document Writer/ Advocate:

If prepared by Document Writer or Advocate :

Licensee		Advocate	
Name		Name	
License No		Enrolment No	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:		Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	

S.No	Name of the Partners	Signature
1		
2		

Licence Agreement

Presentant Details

Full Name:	
Photo:	
Thumb Impression:	
Date of Execution:	
Place of Execution:	

Details of Licensor

Name of the Licensor	
S/o,D/o, W/o	
Age	
Occupation	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others:	

Details of Licensee

Name of the Licensee	
S/o,D/o, W/o	
Age	
Occupation	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others:	

Details of previous document registered

Name of Sub Registry office where document registered	
Nature of document	
Document No .& Year	
Book no.,Volume & Pages	

WHEREAS the under mentioned scheduled proportion with shop building thereon was obtained to the Licensor by <Details of Title deed>, <name of the first party licensor> owned possessed and enjoyed with all rights by himself, free from all encumbrances.

5

AND WHEREAS the LICENSEE has requested the licensor to allow the licensee to occupy and use temporarily about.....sq ft floor area on license basis for carrying on his business until another convenient and suitable accommodation is obtained for his business.

AND WHEREAS the licensor has agreed to allow on License basis to occupy the said building on temporary basis.

NOW THESE PRESENTS WITNESSETH and the parties hereby agree as follows

1. It is hereby agreed by the Licensor to the Licensee to let the shop mentioned in the schedule of property below, from datetodate And then the Licensee agreed to the Licensor to vacate the shop free, when another convenient and suitable accommodation is obtained for the purpose, before the expiry of their agreement date above shown.
2. The Licensee shall pay the fees beforeday of each month to the Licensor Rs. (in figures Rupees) without fail
3. The taxes payable to local bodies shall be paid periodically by the Licensee himself.
4. The rent, rates, taxes and other charges payable to KSEB,KWAetc. will be paid by the Licensee periodically.
5. No trade, or business other than the will be done by the Licensee in the shop let to him.
6. Any extension of electric lines which may be required in the shop by the license will be done at the expense of Licensee himself, and it may be removed after the expiry of this agreement or leaving the shop at his own expense.
7. Change of occupant in any circumstance shall not be allowed to any other person.
8. The Licensor will have the right and power to enter into the shop and inspect thereon at any time he wants.
9. The Licensee shall maintain and keep the shop in good condition and any damage will be made good by his own expense.
10. No alteration, addition or demolition to the shop shall be allowed without prior permission of the Licensor.
11. If there any breach of agreement is found the Licensor shall have the power to terminate this licence with prior notice of 15 days.
12. The Licensee shall vacate the shop to the Licensor on the expiry of this Licence agreement without any hesitation.

SCHEDULE OF PROPERTY

S.No	Particulars	
1	District	
2	Sub District	
3	Taluk	
4	Village	
5	Local Body	
6	Resurvey Block No	
7	Resurvey No.	
8	Resurvey Sub division No.	
9	Survey No.	
10	Survey Sub division No.	
11	Extent	
12	Nature of title	
13	Classification of land	
14	Thandapper No. Of Licensee	
15	Thandapper no. Of Licensor	
16	Description of property	
17	Boundaries	
	<i>East by</i>	
	<i>West by</i>	
	<i>North by</i>	
	<i>South by</i>	
18	Description of Property	

IN WITNESS WHEREOF the parties hereto have signed this deed on the first date above written in the presence of following witnesses :-

S.No	Name of the	Signature
1	Ist Party, Licensor	
2	IInd Party, Licensee	

Witnesses:

S.No	Name & Address	Signature
1		
2		

Document prepared by Claimant / Executant/ Document Writer/ Advocate:

If prepared by Document Writer or Advocate :

Licensee		Advocate	
Name		Name	
License No		Enrolment No	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:		Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	

S.No	Name of the	Signature
1	Licensor	
2	Licensee	

SALE DEED/ DEED OF CONVEYANCE

EXECUTANT DETAILS	CLAIMANT DETAILS
Full Name:	Full Name:
Photo:	Photo:
Thumb Impression:	Thumb Impression:

Date of Execution	
Place of Execution	

EXECUTION DETAILS

Name of the SELLER/ VENDOR	
S/o, D/o, W/o	
Age	
Occupation	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	
If Executed by power of attorney, its details	

(for more than one executant the same may be repeated)

CLAIMANT DETAILS

Name of the PURCHASER	
S/o, D/o, W/o	
Age	
Occupation	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	
Id type and No. AADHAR: Voter ID: PAN: Driving License: Others	

(for more than one Claimant the same may be repeated)

PREVIOUS REGISTRATION DETAILS

Source of title to the property	<i>(Doct/LA/Sale Certificate/ Decree)</i>
Name of previous Registration office	
Book No	
Volume No	
Pages <i>(from to)</i>	
Document No & Year	
Village	
Thandapper No.	

Whether the Executant has sole right to transfer the below mentioned property in the Schedule	
---	--

DETAILS OF AGREEMENT (if any)

Agreement Date	
Consideration amount in the agreement	
Amount received by the executant as per the agreement	

Other details

Is the schedule property/ properties free from any mortgage or lien of any kind whatsoever.	Yes/No. If Yes, furnish details
Is there is any arrear of tax, revenue recovery proceedings, etc	Yes/No. If Yes, furnish details
Is the schedule property/ properties free from any manner of encumbrance or impediment.	Yes/No. If Yes, furnish details
Are the above said parties do not own or possess any landed property over and above the limit prescribed by Kerala Land Reforms Act and Land Ceiling Act?	Yes/No. If Yes, furnish details
Is landed property hereby conveyed was never treated as excess land under the said Act?	Yes/No. If Yes, furnish details
<p>Are the scheduled property/ properties included in any of the following? Yes/No. If Yes, furnish details.</p> <p>i) The vested forest, forest land</p> <p>ii) Ecologically and environmentally fragile land</p> <p>iii) Govt. land</p> <p>iv) Lands assigned to SC& ST persons</p>	

Is there any court proceedings or court attachment involved in the schedule property/properties?	Yes/No. If Yes, furnish details
Is there any person(s) with any of the disabilities mentioned under the National Trust Act has/have any legal right over the property being transacted or by this transaction do any of the rights of such individuals are being deprived or infringed upon?	Yes/No. If Yes, furnish details of Certificate from Local Level Committee

WHEREAS the property mentioned and scheduled here under, which was obtained by me as per *<Details of Title of property>* and fully possessed enjoyed , owned , occupied and taxes paid by me, was agreed to sell in favour of the above said purchaser, for a sum of consideration of *<Consideration of the Document>*

And that I *<Name of the seller>* have absolute right over the property conveyed and is in absolute possession, occupation, ownership and enjoyment and none else have any right or interest over the property hereby conveyed.

NOW THIS AGREEMENT WITNESSES AS FOLLOWS

1. The seller, here by sell, convey, transfer, grant and assigns to the purchaser by way of absolute sale of the property mentioned in the schedule with all its right liberties, privileges, advantages, easements, appurtenances and other apparent thereto and enjoyed therewith all estate right, title and property or any part thereof have and to hold the same.

2. There are no encumbrances over the properties and I agree to indemnify the buyer against all damages, losses, liabilities or expenses which the buyer may suffer and incur by reasons of defects in title or by reasons of encumbrances

3. The dues in respect of taxes have been fully paid and that there are no arrears. If found, the seller undertakes to bear the same.

4. The original title deeds and receipts of tax/charges, documents are handed over to the purchaser this day and the purchaser is authorized to effect necessary mutations of names in all

public registers, Local bodies, Revenue records, etc., without any further references to the Vendor.

5. The possession of the property is handed over to the purchaser this day and the purchaser shall at all times hereafter peacefully and quietly enter upon, possess and enjoy the said property without any let or hindrances, objections or disturbances whatsoever from or by the vendor or any person/s claimed under or intrust for him/her/them.

6. The sale consideration mentioned above has been fully paid and its receipt acknowledged and acquitted the purchaser from payment for the said Sale.

7. Other Agreements (specify if any)

FAIR VALUE AS PER GAZETTE NOTIFICATION

	Value per Are	Classification of Land	Total Value

SCHEDULE OF PROPERTIES

Sl No :

District :

Sub Dist :

Taluk :

Firka :

Local body :

Ward No :

Village :

Old Survey No :

Old survey Subdivision No :

Resurvey No :

Resurvey subdivision No :

Area transferred :

HectareAres: Sq.metres :

Tandapper No. of purchaser :

Tandapper No. of Seller :

Boundaries

East by :

West by :

North by :

South by :

Description and Linear Measurement

The market value of the property amounts to Rs

BUILDING DETAILS (if any)

1	Door No.	
2	Building Tax Receipt No & Date	
3	Local Body	
4	Built up Area	
5	Value of the Building	

IN WITNESS WHEREOF, the vendor has affixed his signature herein on the date first above written in the presence of the following witnesses :-

S.No	Name of the Executant /Vendor	Signature
1		
2		

Witnesses:

S.No	Name & Address	Signature
1		
2		

Document prepared by Claimant / Executant/ Document Writer/ Advocate:

If prepared by Document Writer or Advocate :

Licensee	Advocate
----------	----------

Name		Name	
License No		Enrolment No	
Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:		Address Village: Kara: Taluk: District: PIN:	

S.No	Name of the Executant / Vendor	Signature
1		
2		

ഉള്ളടക്ക പട്ടിക		
ക്രമനമ്പർ	ആധാരത്തിന്റെ പേര്	പേജ് നമ്പർ
1.	ദത്തെടുപ്പാധാരം	1 - 5
2.	റദ്ദാധാരം	6 - 10
3.	അവകാശരേഖ നിക്ഷേപപത്രം	11 - 17
4.	പരസ്പരമാറ്റാധാരം	18 - 25
5.	സർവ്വമുക്ത്യാർ	26 - 31
6.	ദാനാധാരം	32 - 38
7.	പാട്ടച്ചീട്ട് / വാടകച്ചീട്ട്	39 - 46
8.	ഭാഗപത്രം	47 - 54
9.	സമ്മതയാധാരം / സാക്ഷ്യപത്രം	55 - 60
10.	പിഴതിരുത്താധാരം	61 - 66
11.	ഒഴിവുകുറിയാധാരം	67 - 72
12.	പ്രത്യേക മുക്ത്യാർനാമ	73 - 77
13.	പൊതുകാര്യ ട്രസ്റ്റാധാരം	78 - 88
14.	വിലപത്രം	89 - 94
15.	നഷ്ടപരിഹാരബോണ്ട്	95 - 100
16.	കുട്ടുകച്ചവട ആധാരം	101 - 108
17.	അനുമതി കരാർപത്രം / ലൈസൻസ് കരാർ	109 - 115
18.	തീറാധാരം / വിലയാധാരം	116 - 124

ദത്തകൃഷ്ണാധാരം

ഹാജരാക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പൂർണ്ണമായ പേര്:	
ഫോട്ടോ:	
വിരൽപതിപ്പ്:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത തീയതി:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത സ്ഥലം:	

ആധാരം എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിത പങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽരേഖയുടെ വിവരങ്ങൾ ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ മറ്റുള്ളവ	
വിവാഹം കഴിഞ്ഞിട്ട് എത്ര വർഷം പൂർത്തിയായി	

ഭാര്യ / ഭർത്താവിന്റെ / ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
ദത്തെടുക്കൽ പങ്കാളിയുടെ സമ്മതത്തോടെയാണോ?	
പങ്കാളിയുടെ തിരിച്ചറിയൽ രേഖയുടെ വിവരങ്ങൾ ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ടിംഗ് നമ്പർ: ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

ദത്തെടുക്കലിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ

ദത്തെടുക്കാനുള്ള കാരണം	
ദത്തെടുക്കാനുള്ള കുട്ടിയുടെ പേര്	
കുട്ടിയുടെ ലിംഗഭേദം (ആൺ / പെൺ / ട്രാൻസ്ജെൻഡർ)	
കുട്ടിയുടെ ജനനത്തീയതി	
കുട്ടിയുടെ പ്രായം	
ദത്തെടുക്കാനുള്ള ഉത്തരവുകൾ പുറപ്പെടുവിച്ച കോടതിയുടെ പേര്	
ഓർഡറിന്റെ നമ്പറും തീയതിയും	
ഒ.പി. നമ്പർ	
ഏതു സ്ഥാപനം മുഖേനയാണോ ദത്തെടുക്കുന്നത് ആ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പൂർണ്ണമായ പേരും വിലാസവും	

എഴുതി ഒപ്പിടുന്നയാളുടെ പ്രഖ്യാപനം

ഞാൻ ഒരു ഹിന്ദുമത വിശ്വാസിയും ഹിന്ദു അനുഷ്ഠാനങ്ങൾ അനുസരിക്കുന്ന ആളുമാണ്. ഞാൻ എന്ന സ്ത്രീയെ നിയമാനുസൃതം വർഷത്തിനു മുമ്പ് വിവാഹം കഴിച്ചുകിട്ടിയും ഞങ്ങളുടെ വിവാഹജീവിതത്തിൽ സന്താനങ്ങൾ ഉണ്ടായില്ല. എന്റെ

രക്ഷാകർത്തൃത്വത്തിൽ ഒരു കുട്ടി വേണമെന്നുള്ള ആഗ്രഹത്താൽ ഞാൻ
 കോടതിയെ സമീപിക്കുകയും ബഹുമാനപ്പെട്ട കോടതിയുടെ
 തീയതിയിലെ നമ്പർ ഉത്തരവു പ്രകാരം ജനിച്ച
 എന്നു പേരായ ആൺ / പെൺ/ ട്രാൻസ്ജെൻഡർ കുട്ടിയെ ദത്തെടുക്കാനുള്ള അവകാശം
 അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളതുമാകുന്നു. ഈ കുട്ടിയുടെ മാതാവ് ഉപേക്ഷിച്ചതും ഇപ്പോൾ ടി കുട്ടി
 സ്ഥാപനത്തിന്റെ അധീനതയിൽ സ്ഥലത്ത് കഴിഞ്ഞുവരുന്നതുമാകുന്നു.

മേല്പറഞ്ഞ കുട്ടിയെ എന്റെ മകനോ മകളോ ആയി നിയമപരമായി ദത്തെടുക്കുന്നതിന് 1956-
 ലെ ഹിന്ദു അഡോപ്ഷൻ ആൻഡ് മെയിന്റനൻസ് ആക്ടിലെ 9(4)-ാം
 വകുപ്പിൽപ്പറഞ്ഞിട്ടുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കാൻ ഞാൻ തയ്യാറാണ്. പ്രസ്തുത
 കുട്ടിയെ ദത്തെടുക്കാൻ അനുവദിക്കണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ട് ഭാര്യയുടെ സമ്മതത്തോടെ ഞാൻ
 മറ്റൊരു ഹർജി നൽകിയിരുന്നു. ബഹുമാനപ്പെട്ട കോടതി തീയതിയിലെ
 . . നമ്പർ ഉത്തരവു പ്രകാരം ടി കുട്ടിയെ നിയമാനുസൃതം മകനോ / മകളോ ആയി
 ദത്തെടുക്കുന്നതിന് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളതുമാകുന്നു.

മേല്പറഞ്ഞ മൈനറായതും തീയതി ജനിച്ചതുമായ കുട്ടിയെ
 ദത്തെടുക്കുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ വ്യക്തികൾക്കും വ്യക്തമായ ഉദ്ദേശ്യം ഉള്ളതിനാൽ, ടി
 കുട്ടിയെ, കുട്ടിയുടെ കുടുംബത്തിൽ / താമസസ്ഥലത്തു നിന്ന്, ജീവശാസ്ത്രപരമായി എനിക്ക്
 ജനിച്ച കുട്ടിക്കുള്ള എല്ലാ അധികാരാവകാശങ്ങളോടുകൂടി എന്റെ കുടുംബത്തിലേക്ക്
 ഏറ്റെടുത്തിരിക്കുന്നു. ടി കോടതിയുടെ അനുവാദപ്രകാരം അനുവദിച്ചുകിട്ടിയ
 ദത്തെടുപ്പധികാരം പൂർണ്ണമായും വിനിയോഗിച്ച് ഈ ദത്തെടുപ്പാധാരത്തിൽ
 ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ളതാകുന്നു.

ദത്തെടുപ്പാധാരം താഴെപ്പറയുന്ന പ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

1. ൽ ജനിച്ച ഈ പ്രായപൂർത്തിയാകാത്ത കുട്ടിയെ (പേര്) ഞാൻ എന്റെ
 മകനായി/മകളായി കണക്കാക്കി ദത്തെടുക്കുകയും അവൻ/അവൾ എന്റെ മകൻ
 /മകൾ എന്ന നിലയിൽ എനിക്കു ബാധകമായ വ്യക്തിനിയമങ്ങൾ അനുസരിച്ച് എല്ലാ
 അവകാശങ്ങളും ആനുകൂല്യങ്ങളും അർഹതയുമുണ്ടെന്ന് ഞാൻ പ്രഖ്യാപിക്കുകയും
 ചെയ്യുന്നു.

- 2. ഈ ദത്തെടുപ്പാധാരം റദ്ദു ചെയ്യുകയില്ലെന്ന് എനിക്ക് ബോദ്ധ്യമുള്ളതും റദ്ദുചെയ്യാനാവാത്തവിധം തീയതി ജനിച്ച (പേര്) എന്റെ മകൻ / മകൾ എന്ന സ്ഥാനം ഉണ്ടായിരിക്കുമെന്നും ഞാൻ പ്രതിജ്ഞ ചെയ്യുന്നു.
- 3. ഈ ദത്തെടുപ്പാധാരം, പ്രായപൂർത്തിയാകാത്ത ടി കുട്ടിയെ ദത്തെടുത്തതിനെക്കുറിച്ചുള്ള എല്ലാ സംശയങ്ങളും ദുരീകരിക്കുന്നതിനും എന്റെ പാരമ്പര്യവും പേരും ശാശ്വതമാക്കുന്നതിനുമാണ്.
- 4. ഈ ആധാരം സബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിന് ആഗ്രഹിക്കുന്നു.
- 5. ഞാനും ദത്തെടുക്കുന്ന കുട്ടിയും തമ്മിൽ 21 വയസ്സിൽ കൂടുതൽ പ്രായവ്യത്യാസമുള്ളതാകുന്നു.

മേൽ പ്രസ്താവിച്ചതിനു സാക്ഷിയായി താഴെപ്പറയുന്ന സാക്ഷികൾ മുമ്പാകെ വച്ച് ഈദിവസം ഈ ദത്തെടുപ്പാധാരത്തിൽ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുത്തയാളുടെ / കുളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

സാക്ഷികൾ:

ക്രമനമ്പർ	പേരും വിലാസവും	ഒപ്പ്
1		
2		

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത്: ആധാരം എഴുതിക്കൊടുത്തയാൾ/ ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി / അഡ്വക്കേറ്റ്.

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി / അഡ്വക്കേറ്റ് ആണെങ്കിൽ :

ലൈസൻസി		അഡ്വക്കേറ്റ്	
പേര്		പേര്	
ലൈസൻസ് നമ്പർ		എൻറോൾമെന്റ് നമ്പർ	
മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:		മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുത്തയാളുടെ / കളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

റദ്ദാധാരം

ഹാജരാക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പൂർണ്ണമായ പേര്:	
ഫോട്ടോ:	
വിരൽപതിപ്പ്:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത തീയതി:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത സ്ഥലം:	

ഒന്നാംകക്ഷിയുടെ വിവരം

ഒന്നാംകക്ഷിയുടെ പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിത പങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽ രേഖയുടെ വിവരം. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

രണ്ടാംകക്ഷിയുടെ വിവരം

രണ്ടാംകക്ഷിയുടെ പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻ കോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽ രേഖയുടെ വിവരം ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

റട്ടാക്കുന്ന ആധാരത്തിന്റെ വിവരം

ഒന്നാംകക്ഷി രണ്ടാംകക്ഷിയുടെ പേരിൽ ആധാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഓഫീസിന്റെ പേര്	
ആധാരത്തിന്റെ തരം	
ആധാരനമ്പരും വർഷവും	
ബുക്ക് നമ്പർ വാല്യം നമ്പർ വശങ്ങൾ മുതൽ ... വരെ	
പ്രതിഫലം നൽകിയിട്ടുണ്ടോ / ഇല്ലയോ	
റട്ടു ചെയ്യാനുള്ള കാരണങ്ങൾ	

മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:		മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
--	--	--	--

ക്രമനമ്പർ	ആധാരകക്ഷികളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1	ഒന്നാംകക്ഷി	
2	രണ്ടാംകക്ഷി	

അവകാശരേഖ നിക്ഷേപപത്രം

ഹാജരാക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പൂർണ്ണമായ പേര്:	
ഫോട്ടോ:	
വിരൽപതിപ്പ്:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത തീയതി:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത സ്ഥലം:	

ഈടുവയ്ക്കുന്നയാളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ*

ഈടുവയ്ക്കുന്നയാളുടെ / ഉടമസ്ഥന്റെ / ഉടമസ്ഥയുടെ/ പങ്കാളി(കൾ) / പ്രതിനിധിയുടെ പേര്	
സ്ഥാപനത്തിന്റെ / കമ്പനിയുടെ പേര് (എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ)	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
ജോലി	
തിരിച്ചറിയൽ രേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ:	

മറ്റുള്ളവ	
മുകുത്യാർ (ഉണ്ടെങ്കിൽ)	

*ഈടുവയ്ക്കുന്നയാൾ' എന്നതിൽ അവന്റെ/അവളുടെ/അവരുടെ അനന്തരാവകാശികൾ, നടത്തിപ്പുകാർ, നിയമപരമായ പ്രതിനിധികൾ, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർമാർ അസൈനികൾ എന്നിവർ അല്ലെങ്കിൽ ഓരോ പങ്കാളിയും അവരുടെ അവകാശികൾ, എക്സിക്യൂട്ടീവ്മാർ, നിയമപ്രതിനിധികൾ, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർമാർ, അസൈനികൾ എന്നിവർ ഉൾപ്പെടുന്നു.

ഈട് സ്വീകരിക്കുന്നയാളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ**

ബാങ്ക്/ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും	
പ്രതിനിധാനം ചെയ്യുന്ന ആളിന്റെ പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
ജോലി	
തിരിച്ചറിയൽ രേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

**ഈട് സ്വീകരിക്കുന്നയാൾ എന്നതിൽ അതിന്റെ പിൻഗാമികളും അസൈനികളും ഉൾപ്പെടും

പട്ടിക I:

നിക്ഷേപിക്കുന്ന അവകാശരേഖകളുടെ പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	പ്രമാണത്തിന്റെ തീയതി	പ്രമാണത്തിന്റെ നമ്പർ	എസ്.ആർ.ഒ / കോടതി/ റവന്യൂ അതോറിറ്റി	പ്രമാണത്തിന്റെ സ്വഭാവം	ഒറിജിനൽ / സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്

പണയത്തുകയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ

വായ്പത്തുക	₹
പലിശനിരക്ക്%
വായ്പയുടെ/പണത്തിന്റെ തിരിച്ചടവിനുള്ള കാലാവധി	
വായ്പത്തുകയുടെ തിരിച്ചടവ് സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ	₹

ഇപ്പോൾ സാക്ഷ്യം വഹിക്കുന്നത് ചുവടെചേർക്കും പ്രകാരമാണ്:

1) ഈട് സ്വീകരിക്കുന്നയാളിന് / ബാങ്കിന് അനുകൂലമായി സെക്യൂരിറ്റി / പണയം സൃഷ്ടിക്കുക എന്ന ഉദ്ദേശ്യത്തോടെ, പട്ടിക II-ൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന വസ്തുവകകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട്, മുകളിലെ പട്ടിക I-ൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള അവകാശരേഖകൾ ഈട് വയ്ക്കുന്നയാൾ / ബാങ്കിന്റെ മോർട്ട്ഗേജിയുടെ പേരിൽ നിക്ഷേപിക്കുകയും, അത് വായ്പ/ക്രെഡിറ്റ്/ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ് അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും ക്രെഡിറ്റ് സൗകര്യങ്ങൾ മുഖേന, താഴെപ്പറയുന്ന അഡ്വാൻസുകൾ പ്രകാരം, ബാങ്കിന് നൽകേണ്ടതും, രൂപയിൽ കൂടാത്തതുമായ എല്ലാ തുകകളും തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള സെക്യൂരിറ്റിയായും ഭാവിയിൽ ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന മറ്റെല്ലാ കടബാധ്യതകളുടെ സെക്യൂരിറ്റിയായും അത്തരം കടം തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതുവരെ വരെ ഈട് വയ്ക്കുന്നയാളുടെ പേരിൽ നിക്ഷേപിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതാണ്.

2) അതേസമയം, പണയ ഉടമ ശരിയായ സ്റ്റാമ്പ് ഡ്യൂട്ടിയിൽ ഉടമസ്ഥാവകാശരേഖകൾ നിക്ഷേപിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഒരു മെമ്മോറാണ്ടം -ന് (തീയതി

സൂചിപ്പിക്കുക) എഴുതി ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ളതും പ്രസ്തുത തുകയുടെ ആകെത്തുക രൂപ. അത് ഇപ്പോഴും ബാക്കിന് നൽകാനുള്ളതും കടപ്പെട്ടതുമാണ്.

(3) ഈടുവയ്ക്കുന്നയാളുടെ അഭ്യർത്ഥന പ്രകാരം, മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ച ക്രെഡിറ്റ് സൗകര്യങ്ങളുടെ പരിധി/പുതിയ സൗകര്യങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്ന രീതിയിൽ ബാങ്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	വായ്പയുടെ സ്വഭാവം	യഥാർത്ഥ പരിധി	വർദ്ധിപ്പിച്ച പരിധി

(4) വായ്പസൗകര്യങ്ങൾ വർദ്ധിപ്പിച്ചതിന്റെ ഫലമായി / മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതുപോലെ പുതിയ സൗകര്യങ്ങൾ അനുവദിച്ചതിനു ശേഷവും പ്രസ്തുത പട്ടിക വസ്തുവിന്റെ സെക്യൂരിറ്റിയുടെ പരിധിയിൽ വരുന്ന ക്രെഡിറ്റ് സൗകര്യങ്ങളുടെ വർദ്ധിപ്പിച്ച പരിധികൾ ലഭിക്കുന്നതിനു വേണ്ടി പണയപ്പെടുത്തുന്നവർ തീയതി (ബ്രാഞ്ച് സന്ദർശിച്ച തീയതി ഇവിടെ സൂചിപ്പിക്കുക).ന്റെ (ശാഖയുടെ പേര്). ശാഖ സന്ദർശിക്കുകയും (ആദ്യനികേഷപത്തിന്റെ പരാമർശ തീയതി) മുകളിൽ പ്രസ്താവിച്ച പ്രകാരം പ്രസ്തുത പട്ടികവസ്തുവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഉടമസ്ഥാവകാശ രേഖകൾ നിക്ഷേപിക്കുന്നതിലൂടെ സൃഷ്ടിച്ച പണയം വായ്പ എടുക്കുന്നയാൾക്ക് അനുവദിച്ച രൂപയുടെ വർദ്ധിപ്പിച്ച /പുതിയ പരിധിക്ക് ബാധകമായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

(5) വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ തീയതിക്കോ അതിനുമുമ്പോ ബാക്കിന് പ്രസ്തുത തുകയായ രൂപ പ്രതിവർഷം% പലിശ സഹിതം തിരിച്ചടയ്ക്കുമെന്ന് ഇതിനാൽ സമ്മതിക്കുകയും ഉടമ്പടി ചെയ്യുകയും ചെയ്യുന്നു.

(6) പ്രസ്തുത തുകയായ രൂപ പലിശ സഹിതം നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിലും മുൻപറഞ്ഞ രീതിയിലും തിരിച്ചടച്ചില്ലെങ്കിൽ, ഈ പണയ വസ്തുവോ അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഭാഗമോ വിൽക്കുകയും അതിൽനിന്ന് ലഭിക്കുന്ന തുക വായ്പ്പത്തുകയിലേക്ക് മുതൽക്കൂട്ടാൻ ബാക്കിന് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(7) എന്നിരുന്നാലും, അതിൽ എന്തെങ്കിലും കുറവുണ്ടായാലോ, ക്ലെയിം തൃപ്തികരമല്ലെങ്കിലോ, ബാക്കി തുക വ്യക്തിപരമായി ഈടാക്കാൻ ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(8) പ്രസ്തുത സ്വത്ത്/സ്വത്തുക്കൾ പൂർണ്ണാധികാരവും അർഹതയുള്ളതും ക്രയവിക്രയസ്വാതന്ത്ര്യം ഉൾപ്പെടെ പൂർണ്ണ ജന്മാവകാശമുള്ളതും മറ്റാർക്കും അതിൽ അവകാശമില്ലാത്തതുമാണ്. ബാങ്ക് ആവശ്യപ്പെടുമ്പോൾ, വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ സ്വന്തം ചെലവിൽ, ഉടമസ്ഥാവകാശരേഖകൾ നിക്ഷേപിച്ച് മുകളിൽപ്പറഞ്ഞ പണയം വഴി നേടിയ പണത്തിന്റെ തിരിച്ചടവ് ഉറപ്പു വരുത്തുന്നതിന് പണയം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതാണ്.

(9) താഴെ രണ്ടാംപട്ടികയിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന വസ്തുവിനെ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ രേഖകളുമാണ് ഇപ്പോൾ ബാങ്കിനെ ഏൽപ്പിച്ചിരിക്കുന്നതെന്ന് ഇതിനാൽ സത്യമായി പ്രസ്താവിക്കുന്നതും, ഇപ്രകാരമൊരു ബാധ്യത സൃഷ്ടിച്ചതല്ലാതെ പട്ടികയിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥാവര വസ്തുവെ സംബന്ധിച്ച് മറ്റുകരാറുകളിൽ ഏർപ്പെടുകയോ മുൻ ബാധ്യത സൃഷ്ടിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ലെന്നും ബാങ്കിനെ ഉത്തമ വിശ്വാസപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ഈ പട്ടിക അനുസരിച്ചുള്ള മുതലും പലിശയും ഉൾപ്പെടെ ബാങ്കിന് തന്നുതീർക്കാനുള്ള പൂർണ്ണമായ തുകയും തന്നുതീർക്കുന്നതുവരെ പട്ടിക വസ്തുവിൻമേൽ ഏതെങ്കിലും വിധത്തിലുള്ള അധിക ബാധ്യതകളോ ചാർജോ അന്യാധീനപ്പെടുത്തലോ, പണയപ്പെടുത്തലോ, പാട്ടം നൽകലോ ഒന്നും തന്നെ സൃഷ്ടിക്കുകയില്ല എന്ന് ഇതിനാൽ വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ ഉറപ്പുനൽകുന്നു.

പട്ടിക II:

വസ്തുവിവരപ്പട്ടിക

ക്രമനമ്പർ വിവരണം

1. ജില്ല :
2. സബ് ജില്ല.
3. താലൂക്ക്
4. വില്ലേജ്
5. തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം
6. റീസർവെ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ.....
7. റീസർവെ നമ്പർ.
8. റീസർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ.

- 9. പഴയ സർവെ നമ്പർ
- 10. പഴയ സർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ
- 11. വിസ്തീർണ്ണം : ഹെക്ടർ ആർ ചതുരശ്ര മീറ്റർ.
- 12. അവകാശത്തിന്റെ സ്വഭാവം.
- 13. ഭൂമിയുടെ തരം
- 14. എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ തണ്ടപ്പേർ നമ്പർ
- 15. വസ്തുവിന്റെ വിവരണം
- 16. അതിരുകൾ:-
 - കിഴക്ക്:
 - പടിഞ്ഞാറ് :
 - വടക്ക്:
 - തെക്ക്:

ഇപ്രകാരം സമ്മതിച്ചും നിശ്ചയിച്ചും താഴെപ്പറയുന്ന സാക്ഷികൾ മുമ്പാകെ, മേൽ പറഞ്ഞ തീയതിയായ ഇന്ന് വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ ഈ ആധാരത്തിൽ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുത്തയാളുടെ/കളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

സാക്ഷികൾ:

ക്രമനമ്പർ	പേരും വിലാസവും	ഒപ്പ്
1		
2		

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് : വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ / ബാങ്ക് / ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ്.

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി / അഡ്വക്കേറ്റ് ആണെങ്കിൽ :

ലൈസൻസി		അഡ്വക്കേറ്റ്	
പേര്		പേര്	
ലൈസൻസ് നമ്പർ		എൻറോൾമെന്റ് നമ്പർ	
മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:		മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	

ക്രമനമ്പർ	വായ്പയെടുക്കുന്നയാളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

പരസ്പര മാറ്റാധാരം

ഹാജരാക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പൂർണ്ണമായ പേര്:	
ഫോട്ടോ:	
വിരൽപതിപ്പ്:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത തീയതി:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത സ്ഥലം:	

ഒന്നാംകക്ഷിയുടെ വിവരങ്ങൾ

പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം (പിൻകോഡ് സഹിതം) വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

രണ്ടാംകക്ഷിയുടെ വിവരങ്ങൾ

പേര്	
വയസ്സ്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ഭർത്താവിന്റെ / ഭാര്യയുടെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം (പിൻകോഡ് സഹിതം) വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽ രേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

കൈമാറ്റത്തിനുള്ള ഒന്നാംകക്ഷിയുടെ വസ്തുവിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ

ആധാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഓഫീസിന്റെ പേര്	
അവകാശിയുടെ പേര്	
ആധാരനമ്പർ, വർഷം	
പുസ്തകം, വാല്യം നമ്പർ, പേജുകൾ	
ഒന്നാംകക്ഷിക്ക് വസ്തുവിൽ പരിപൂർണ്ണ ഉടമസ്ഥാവകാശവും കൈവശാവകാശവും ഉണ്ടോ?	

കൈമാറ്റത്തിനുള്ള രണ്ടാംകക്ഷിയുടെ വസ്തുവിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ

ആധാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഓഫീസിന്റെ പേര്	
അവകാശിയുടെ പേര്	

ആധാരനമ്പർ, വർഷം	
പുസ്തകം, വാല്യം നമ്പർ, പേജുകൾ	
രണ്ടാംകക്ഷിക്ക് വസ്തുവിൽ പരിപൂർണ്ണ ഉടമസ്ഥാവകാശവും കൈവശാവകാശവും ഉണ്ടോ?	

മറ്റുവിശദാംശങ്ങൾ

എ പട്ടികയും ബി പട്ടികയും വസ്തുക്കൾ തമ്മിൽ പരസ്പരം കൈമാറാൻ ഒന്നാം കക്ഷിയും രണ്ടാംകക്ഷിയും സമ്മതിക്കുന്നുണ്ടോ; ഉണ്ടെങ്കിൽ, അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ?	
വസ്തുവകകൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാനുള്ള കാരണം	
ഒന്നാംകക്ഷിയും രണ്ടാംകക്ഷിയും കൈമാറിയ സ്വത്തുക്കളുടെ മേലുള്ള അവകാശം അംഗീകരിക്കാൻ സമ്മതിച്ചിട്ടുണ്ടോ?	

പട്ടികവസ്തുവിൽ/ വസ്തുക്കളിൽ പണയമോ മറ്റേതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ബാധ്യതകളോ നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല.	ഉണ്ടെങ്കിൽ	വിവരങ്ങൾ
വസ്തുവിന്മേൽ എന്തെങ്കിലും നികുതി കുടിശ്ശികയോ റവന്യൂറിക്കവറി നടപടികളോ നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല.	ഉണ്ടെങ്കിൽ	വിവരങ്ങൾ
പട്ടികവസ്തുവിൻമേൽ/ വസ്തുക്കളിന്മേൽ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ബാധ്യതകളോ തടസ്സങ്ങളോ നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല.	ഉണ്ടെങ്കിൽ	വിവരങ്ങൾ
മേൽപ്പറഞ്ഞ കക്ഷികൾ, കേരള ഭൂപരിഷ്കരണ നിയമപ്രകാരമോ ഭൂപരിധി നിയമപ്രകാരമോ കൈവശം വയ്ക്കാവുന്ന പരിധിയിലും കവിഞ്ഞ ഭൂമി കൈവശം വെച്ചിട്ടുണ്ടോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല.	ഉണ്ടെങ്കിൽ	വിവരങ്ങൾ
കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുന്ന വസ്തു/വസ്തുക്കൾ,	ഉണ്ട്/ഇല്ല.	ഉണ്ടെങ്കിൽ	വിവരങ്ങൾ

<p>മേൽനിയമപ്രകാരമുള്ള പരിധിയിൽ കവിഞ്ഞ ഭൂമിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടു വന്നിട്ടുള്ളതാണോ?</p>	<p>നൽകുക</p>
<p>പട്ടികവസ്തു/വസ്തുക്കൾ, ഏതെങ്കിലും ഉൾപ്പെട്ടുവരുന്നതാണോ?</p> <p>താഴെപ്പറയുന്ന വിഭാഗത്തിൽ</p> <p>i) വനഭൂമി, നിക്ഷിപ്ത വനഭൂമി.</p> <p>ii) പാരിസ്ഥിതികദുർബലപ്രദേശം</p> <p>iii) സർക്കാർഭൂമി</p> <p>iv) പട്ടികജാതി / പട്ടികവർഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവരുടെ ഭൂമി.</p>	<p>അതെ/അല്ല. ആണെങ്കിൽ വിവരങ്ങൾ നൽകുക</p>
<p>പട്ടിക വസ്തു/വസ്തുക്കൾ, ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള കോടതി നടപടികളിലോ ജപ്തിനടപടികളിലോ ഉൾപ്പെട്ടതാണോ?</p>	<p>ഉണ്ട്/ഇല്ല. ഉണ്ടെങ്കിൽ വിവരങ്ങൾ നൽകുക</p>
<p>കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുന്ന വസ്തുവിൽ നാഷണൽ ട്രസ്റ്റ് ആക്റ്റിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ഭിന്നശേഷിക്കാരായ വ്യക്തികൾ അവകാശികളായി വരുന്നുണ്ടോ ?</p> <p>ഈ കൈമാറ്റം മൂലം മേൽ ഭിന്നശേഷിക്കാരായ വ്യക്തികളുടെ താൽപര്യങ്ങൾ ലംഘിക്കപ്പെടുകയോ ഹനിക്കപ്പെടുകയോ ചെയ്യുന്നുണ്ടോ?</p>	<p>ഉണ്ട്/ഇല്ല. ഉണ്ടെങ്കിൽ ലോക്കൽ ലെവൽ കമ്മിറ്റി അനുവദിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ വിവരങ്ങൾ നൽകുക</p>

എ, ബി പട്ടികവസ്തുക്കൾ പരസ്പരം മാറി എടുക്കുന്നതു നമ്മൾ ഇരുകൂട്ടർക്കും ഏറ്റവും സൗകര്യപ്രദമാണെന്നു നമ്മൾ ഇരുകൂട്ടർക്കും ബോധ്യമായതിനാൽ പരസ്പരം സമ്മതിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഒന്നാംകക്ഷിക്ക് അവകാശപ്പെട്ട എ പട്ടികവസ്തുവകകൾ രണ്ടാം കക്ഷിക്കായും, രണ്ടാംകക്ഷിക്ക് അവകാശപ്പെട്ട അടിയിൽ ബി പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന വസ്തു ഒന്നാംകക്ഷിക്കായും ഇതിനാൽ പരസ്പരം മാറി എടുത്തിരിക്കുന്നു.

ആകയാൽ ബി പട്ടിക വസ്തുക്കൾ ഒന്നാംകക്ഷി ഇന്നുമുതൽ കൈവശംവെച്ച് ഒന്നാംകക്ഷിയുടെ പേരിൽ കരം തീർത്തും എല്ലാവിധ അവകാശങ്ങളോടുകൂടി നടന്നുകൊള്ളേണ്ടതും എ പട്ടിക വസ്തു രണ്ടാംകക്ഷി ഇന്നുമുതൽ കൈവശംവെച്ച് രണ്ടാം കക്ഷിയുടെ പേരിൽ കരം തീർത്തും എല്ലാവിധ അവകാശങ്ങളോടും കൂടി നടന്നുകൊള്ളേണ്ടതുമാകുന്നു.

പട്ടിക എ വസ്തു - രണ്ടാംകക്ഷിക്ക് കൈമാറ്റം ചെയ്തത്

- | | |
|-----------|--|
| ക്രമനമ്പർ | വിശദാംശങ്ങൾ |
| 1. | ജില്ല : |
| 2. | സബ് ജില്ല |
| 3. | താലൂക്ക് |
| 4. | വില്ലേജ് |
| 5. | തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം |
| 6. | റീ സർവ്വേ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ |
| 7. | റീ സർവ്വേ നമ്പർ.. |
| 8. | റീ സർവ്വേ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ. |
| 9. | പഴയ സർവ്വേ നമ്പർ |
| 10. | പഴയ സർവ്വേ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ |
| 11. | വിസ്തീർണ്ണം : ഹെക്ടർ ആർ ചതുരശ്രമീറ്റർ. |
| 12. | അവകാശത്തിന്റെ സ്വഭാവം |
| 13. | ഭൂമിയുടെ തരം |
| 14. | ഒന്നാംകക്ഷിയുടെ തണ്ടപ്പേർ നമ്പർ |
| 15. | രണ്ടാംകക്ഷിയുടെ തണ്ടപ്പേർ നമ്പർ. |
| 16. | വസ്തുവിന്റെ വിവരണവും അതിരളവുകളും: |
| 17. | അതിരുകൾ:- |
| | കിഴക്ക്: |
| | പടിഞ്ഞാറ് : |
| | വടക്ക്: |
| | തെക്ക്: |

പട്ടിക ബി വസ്തു - ഒന്നാംകക്ഷിക്ക് കൈമാറിയത്

- ക്രമനമ്പർ വിശദാംശങ്ങൾ**
1. ജില്ല :
 2. സബ് ജില്ല
 3. താലൂക്ക്
 4. വില്ലേജ്
 5. തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം
 6. റീ സർവ്വേ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ
 7. റീ സർവ്വേ നമ്പർ..
 8. റീ സർവ്വേ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ.
 9. പഴയ സർവ്വേ നമ്പർ
 10. പഴയ സർവ്വേ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ
 11. വിസ്തീർണ്ണം : ഹെക്ടർ ആർ ചതുരശ്രമീറ്റർ.
 12. അവകാശത്തിന്റെ സ്വഭാവം
 13. ഭൂമിയുടെ തരം
 14. ഒന്നാംകക്ഷിയുടെ തണ്ടപ്പേർ നമ്പർ
 15. രണ്ടാംകക്ഷിയുടെ തണ്ടപ്പേർ നമ്പർ.
 16. വസ്തുവിന്റെ വിവരണവും അതിരളുകളും:
 17. അതിരുകൾ:-
 - കിഴക്ക്:
 - പടിഞ്ഞാറ് :
 - വടക്ക്:
 - തെക്ക്:

കക്ഷികൾ അംഗീകരിച്ച താഴെപ്പറയുന്ന നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും

- 1) ഒന്നാംകക്ഷി രണ്ടാംകക്ഷിയുടെ സ്വത്ത് പൂർണ്ണമായി കൈവശമാക്കി അനുഭവിക്കേണ്ടതും, രണ്ടാംകക്ഷി തിരിച്ച് ഒന്നാംകക്ഷിയുടെ സ്വത്ത് പൂർണ്ണ അവകാശത്തോടെ അനുഭവിക്കേണ്ടതുമാണ്.
- 2) ഇപ്രകാരം എ പട്ടികവസ്തു രണ്ടാംകക്ഷിയും ബി പട്ടികവസ്തു ഒന്നാംകക്ഷിയും കൈവശം എടുത്ത് പോക്കുവരവു ചെയ്ത് തണ്ടപ്പേരു പിടിച്ചു കരം ഒടുക്കുന്നതിനും കൈവശം വയ്ക്കുന്നതിനും ഇതിനാൽ രണ്ടു കക്ഷികളും പൂർണ്ണമായി സമ്മതിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനപ്രകാരമുള്ള ന്യായവില :

ക്രമനമ്പർ	ഒരു ആറിന് നിശ്ചയിച്ച വില	ആകെ വില
ഒന്നാംകക്ഷിയുടെ വസ്തു		
രണ്ടാംകക്ഷിയുടെ വസ്തു		

പ്രതിഫലത്തുക

എ പട്ടിക വസ്തുവിന്റെ മൂല്യം	₹
ബി പട്ടിക വസ്തുവിന്റെ മൂല്യം	₹

ഇപ്രകാരമെല്ലാം സമ്മതിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന സാക്ഷികൾ മുമ്പാകെ, മേൽപ്പറഞ്ഞ തീയതിയായ ഇന്ന് ഒന്നും രണ്ടും കക്ഷികൾ ഇതിൽ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	ആധാരകക്ഷികളുടെ പേര്	ഒപ്പ്.
1		
2		

സാക്ഷികൾ:

ക്രമനമ്പർ	പേരും വിലാസവും	ഒപ്പ്
1		
2		

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് : ഒന്നാംകക്ഷി/ രണ്ടാംകക്ഷി/ ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ്.

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ് ആണെങ്കിൽ :

ലൈസൻസി		അഡ്വക്കേറ്റ്	
പേര്		പേര്	
ലൈസൻസ് നമ്പർ		എൻറോൾമെന്റ് നമ്പർ	
മേൽവിലാസം വില്ലേജ്: കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:		മേൽവിലാസം വില്ലേജ്: കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	

ക്രമനമ്പർ	ആധാരകക്ഷികളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

സർവ്വമുക്ത്യാർ

ഹാജരാക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പൂർണ്ണമായ പേര്:	
ഫോട്ടോ:	
വിരൽപതിപ്പ്:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത തീയതി:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത സ്ഥലം:	

മുക്ത്യാർ പ്രധാനിയുടെ വിവരം

പേര്	
വയസ്സ്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ് : കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

മുക്തയാർ ഏജന്റിന്റെ വിവരം

മുക്തയാർ ഏജന്റിന്റെ പേര്	
വയസ്സ്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

ഉടമസ്ഥാവകാശരേഖകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ

ക്രമനമ്പർ	
പ്രമാണത്തിന്റെ തരം	
എസ്.ആർ.ഒ / കോടതി / റവന്യൂ അതോറിറ്റി	
പ്രമാണത്തിന്റെ നമ്പർ	
വർഷം	
പുസ്തകം	
വാല്യം	
പേജ്	മുതൽ
	വരെ
രജിസ്ട്രേഷൻ / ഫയലിങ് / ഓർഡർ തീയതി	

'അറ്റോർണിയെ നിയമിക്കുന്നതിനുള്ള കാരണങ്ങൾ :

പ്രിൻസിപ്പലും അറ്റോർണിയും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം :

..... എന്ന ഞാൻ എന്റെ വക പട്ടികവസ്തുക്കൾ വേണ്ടവിധം നോക്കി നടത്തുന്നതിനും എനിക്കു വേണ്ടി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിനും മേൽപ്പറഞ്ഞയാളായ നെ ഇനിപ്പറയുന്ന എല്ലാ പ്രവൃത്തികളും കാര്യങ്ങളും ചെയ്യാനും നടപ്പിലാക്കാനും സർവമുക്ത്യാർ കാരൻ/കാരിയായി ഇതിനാൽ അധികാരപ്പെടുത്തുകയും ചുമതലപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുന്നു.

1.....

2.....

പ്രിൻസിപ്പലിന്റെ പ്രഖ്യാപനവും ഏറ്റെടുക്കലും

എ. ഈ മുക്ത്യാർ ഉടനടി പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതാണ്

ബി. ഈ മുക്ത്യാർ പ്രകാരം മേൽപ്പറഞ്ഞ ഏജന്റ് എനിക്കുവേണ്ടി എന്റെ പ്രതിനിധിയായി ചെയ്യുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഞാൻ നേരിട്ടു ചെയ്യാലെന്നപോലെ ഫലത്തിലും ബലത്തിലും ഇരിക്കുന്നതാണ്.

മറ്റേതെങ്കിലും നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും: (വ്യക്തമാക്കുക)

വസ്തുവിവരപ്പട്ടിക (ഉണ്ടെങ്കിൽ)

പട്ടിക നമ്പർ 1

1	ജില്ല	
2	സബ് ജില്ല	
3	വില്ലേജ്	
4	ദേശം	
5	തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം	പഞ്ചായത്ത് / മുനിസിപ്പാലിറ്റി / കോർപ്പറേഷൻ
6	തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	

7	വാർഡ് നമ്പർ	
8	തണ്ടപ്പേർ നമ്പർ	
9	റീസർവെ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ	
10	റീസർവെ നമ്പർ	
11	റീസർവെ സബ് ഡിവിഷൻ.	
12	സർവെ നമ്പർ	
13	സർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ	
14	കൈവശമുള്ള ഭൂമിയുടെ ആകെ വിസ്തീർണ്ണം (ടൈറ്റിൽ ഡീഡുകൾ പ്രകാരം)	..... ഹെക്ടർ..... ആർ..... ചതുരശ്രമീറ്റർ
15	അതിരുകൾ :	
	കിഴക്ക്	
	പടിഞ്ഞാറ്	
	വടക്ക്	
	തെക്ക്	

രേഖീയ അളവുകൾ:

കിഴക്കു നിന്ന് പടിഞ്ഞാറുവരെ വടക്കുവശം മീ
 കിഴക്കു നിന്ന് പടിഞ്ഞാറുവരെ തെക്കുവശം മീ
 വടക്കു നിന്ന് തെക്കു വരെ കിഴക്ക് വശംമീ
 വടക്കു നിന്ന് തെക്കു വരെ പടിഞ്ഞാറ് വശംമീ
 കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ
 ഭൂമിയുടെ ന്യായവില :

ഭൂമിയുടെ തരം :

വസ്തുവിവരണം :

ഇപ്രകാരം സമ്മതിച്ചും നിശ്ചയിച്ചും താഴെപ്പറയുന്ന സാക്ഷികൾ മുമ്പാകെ ഞാനും എന്റെ മുമ്പാകെ വച്ച് സാക്ഷികളും മേൽപ്പറഞ്ഞ തീയതിയായ ഇന്ന് ----- സബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യണമെന്ന ഉദ്ദേശ്യത്തോടെ ഈ ആധാരത്തിൽ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ (മുക്ത്യാർ പ്രധാനി) പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

സാക്ഷികൾ:

ക്രമനമ്പർ	പേരും മേൽ വിലാസവും	ഒപ്പ്
1		
2		

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത്: എഴുതിക്കൊടുത്തയാൾ / ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ്:

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ് ആണെങ്കിൽ:

ലൈസൻസി		അഡ്വക്കേറ്റ്	
പേര്		പേര്	
ലൈസൻസ് നമ്പർ		എൻറോൾമെന്റ് നമ്പർ	
മേൽവിലാസം വിലാസം/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്:		മേൽവിലാസം വിലാസം/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്:	

ജില്ല: പിൻകോഡ്:		ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
--------------------	--	--------------------	--

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ /മുക്യാർപ്രധാനിയുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

ഭാനാധാരം

ഹാജരാക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പൂർണ്ണമായ പേര്:	
ഫോട്ടോ:	
വിരൽപതിപ്പ്:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത തീയതി:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത സ്ഥലം:	

ഭാനംനൽകുന്നയാളിന്റെ വിവരം

എഴുതിക്കൊടുത്തയാളുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽ രേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

ലഭിക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

ലഭിക്കുന്നയാളുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
തൊഴിൽ	
മേൽവിലാസം (പിൻകോഡ് സഹിതം) വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽ രേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

മൂന്നാധാരവിവരം

രജിസ്ട്രേഷൻനടന്ന ഓഫീസിന്റെ പേര്	
ആധാര നമ്പരും വർഷവും	
വാല്യം നമ്പരും പേജും	

മറ്റുവിവരങ്ങൾ

ദാതാവിന് ഉടമസ്ഥാവകാശം സിദ്ധിച്ചത് എപ്രകാരം?	
---	--

ദാനം നൽകുവാനുള്ള കാരണം	
ദാനം നൽകുന്നത് ഏതെങ്കിലും വ്യവസ്ഥയോടു കൂടിയാണ് എങ്കിൽ അതിന്റെ വിവരണം	

പട്ടിക വസ്തുവിൽ/വസ്തുക്കളിൽ പണയമോ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ബാധ്യതകളോ നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല. നൽകുക	ഉണ്ടെങ്കിൽ	വിവരങ്ങൾ
വസ്തുവിന്മേൽ എന്തെങ്കിലും നികുതി കുടിശ്ശികയോ റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടികളോ നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല. നൽകുക	ഉണ്ടെങ്കിൽ	വിവരങ്ങൾ
പട്ടിക വസ്തുവിൻമേൽ/വസ്തുക്കളിൽമേൽ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ബാധ്യതകളോ തടസ്സങ്ങളോ നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല. നൽകുക	ഉണ്ടെങ്കിൽ	വിവരങ്ങൾ
മേൽപ്പറഞ്ഞ കക്ഷികൾ, കേരള ഭൂപരിഷ്കരണ നിയമപ്രകാരമോ ഭൂപരിധി നിയമപ്രകാരമോ കൈവശം വയ്ക്കാവുന്ന പരിധിയിൽക്കവിഞ്ഞ ഭൂമി കൈവശം വയ്ക്കുന്നുണ്ടോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല. നൽകുക	ഉണ്ടെങ്കിൽ	വിവരങ്ങൾ
കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുന്ന വസ്തു/വസ്തുക്കൾ, മേൽ നിയമപ്രകാരമുള്ള പരിധിയിൽക്കവിഞ്ഞ ഭൂമിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടു വന്നിട്ടുള്ളതാണോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല. നൽകുക	ഉണ്ടെങ്കിൽ	വിവരങ്ങൾ
പട്ടികവസ്തു/വസ്തുക്കൾ, ഏതെങ്കിലും ഉൾപ്പെട്ടുവരുന്നതാണോ? ആണെങ്കിൽ വിവരങ്ങൾ നൽകുക i) വനഭൂമി, നിക്ഷിപ്ത വനഭൂമി. ii) പാരിസ്ഥിതികദുർബലപ്രദേശം iii) സർക്കാർഭൂമി iv) പട്ടികജാതി / പട്ടികവർഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവരുടെ ഭൂമി.	താഴെപ്പറയുന്ന വിഭാഗത്തിൽ അതെ/അല്ല.		

<p>പട്ടിക വസ്തു/വസ്തുക്കൾ, ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള കോടതിനടപടികളിലോ ജപ്തിനടപടികളിലോ ഉൾപ്പെട്ടതാണോ?</p>	<p>ഉണ്ട്/ഇല്ല. ഉണ്ടെങ്കിൽ വിവരങ്ങൾ നൽകുക</p>
<p>കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുന്ന വസ്തുവിൽ നാഷണൽ ട്രസ്റ്റ് ആക്റ്റിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ഭിന്നശേഷിക്കാരായ വ്യക്തികൾ അവകാശികളായി വരുന്നുണ്ടോ ?</p> <p>ഈ കൈമാറ്റംമൂലം മേൽ ഭിന്നശേഷിക്കാരായ വ്യക്തികളുടെ താൽപര്യങ്ങൾ ലംഘിക്കപ്പെടുകയോ ഹനിക്കപ്പെടുകയോ ചെയ്യുന്നുണ്ടോ?</p>	<p>ഉണ്ട്/ഇല്ല. ഉണ്ടെങ്കിൽ ലോക്കൽ ലെവൽ കമ്മിറ്റി അനുവദിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ വിവരങ്ങൾ നൽകുക</p>

ദാതാവിന്റെ പ്രഖ്യാപനം

പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന വസ്തുവകകൾ ---- സബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസിൽ ---- വർഷത്തിൽ ---- ാം വാല്യം ---- മുതൽ --- വരെ വശങ്ങളിൽ ---- ാം നമ്പരായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ---- ആധാരപ്രകാരം എനിക്ക് പരിപൂർണ്ണ ഉടമസ്ഥാവകാശം ലഭിച്ചതും ---- അത് എന്റെ പേരിലേക്ക് പോക്കുവരവു നടത്തി ---- നമ്പർ തണ്ടപ്പേരിൽ കരംമൊടുക്കി കൈവശം വച്ച് അനുഭവിച്ചു വരുന്നതും അത് കൈമാറ്റം ചെയ്യുവാൻ എനിക്ക് പരിപൂർണ്ണ അധികാരവും അവകാശവും സ്വാതന്ത്ര്യവും ഉള്ളതുമാകുന്നു.

ഈ ആധാരം താഴെപ്പറയുംപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു

(1) എന്റെ അവകാശിയായ നിന്നോട് എനിക്കുള്ള സ്നേഹവാത്സല്യം പ്രമാണിച്ചും നിന്റെ കാലക്ഷേപത്തിനുവേണ്ടിയും ഇതിൽപ്പറയുന്ന വസ്തുവും ദേഹണ്ഡങ്ങളും പുരയും ദാനമായി നൽകിയിരിക്കുന്നു. പട്ടിക വസ്തുവകകൾ ഇന്നുമുതൽ നിന്റെ കൈവശത്തിലും ഉടമസ്ഥതയിലും പൂർണ്ണ അധികാരവകാശങ്ങളോടു കൂടി വിട്ട് തന്നിരിക്കുന്നതും, അതു നീ സ്വീകരിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുള്ളതുമാകുന്നു. അത് ഇന്നുമുതൽ നീ പട്ടയം വാങ്ങിയും സകലവിധമായ ക്രയവിക്രയ പരിപൂർണ്ണസ്വാതന്ത്ര്യത്തിൽ എന്നും അനുഭവിച്ചു കൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു. ഈ ദാനാധാരം എന്റെ പൂർണ്ണമനസ്സാലെയും സമ്മതപ്രകാരവും നിനക്കുനൽകിയിട്ടുള്ളതും എനിക്കു മേലിൽ യാതൊരുവിധ അവകാശങ്ങളും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ലാത്തതുമാകുന്നു.

(2) ദാനമായി നൽകുന്ന പട്ടികവസ്തു യാതൊരുവിധ ബാധ്യതകളിലോ വിലക്കരവിലോ പണയത്തിലോ തർക്കങ്ങളിലോ ഉൾപ്പെട്ടതല്ലാത്തതും മറ്റാർക്കും മുൻപ് ദാനം

നൽകിയിട്ടില്ലാത്തതുമാണ് എന്നുള്ള വിവരം വസ്തു ലഭിക്കുന്ന ആളിനെ ബോധ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതാണ്.

(3) വസ്തു ലഭിക്കുന്നയാൾ ഈ ദാനം സ്വീകരിക്കുകയും ഈ ദിവസം പ്രസ്തുത വസ്തുവിന്റെ കൈവശാവകാശം സ്വന്തമാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

(4) പട്ടികവസ്തു ദാനമായി നൽകാനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരവും അവകാശവും ദാതാവിന് നിലവിലുള്ളതാണ്.

(5) വസ്തു ലഭിച്ചയാൾക്ക് പട്ടികവസ്തുവിൽ പ്രവേശിച്ച് കൈവശമെടുത്ത് തനിക്ക് അനുയോജ്യമെന്നു തോന്നുന്ന രീതിയിൽ അനുഭവിക്കുന്നതിനെ ദാതാവിൽനിന്നോ ദാതാവിന്റെ അനന്തരാവകാശികൾ, നടത്തിപ്പുകാർ എന്നിവരിൽനിന്നോ യാതൊരു തടസ്സമോ അവകാശവാദമോ ഉണ്ടാകുന്നതല്ലാത്തതുമാണ്

(6) ദാതാവും, പട്ടികവസ്തുവിനോ അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഭാഗത്തിനോ നിയമാനുസൃതമായി അവകാശപ്പെടുന്നതായ എല്ലാ വ്യക്തികളും, ദാതാവ് അല്ലെങ്കിൽ അവകാശികൾ, നടത്തിപ്പുകാർ, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർമാർ, അസൈനികൾ, പട്ടികവസ്തുവിനും അതിന്റെ ഭാഗത്തിന്റെയും ഉപയോഗത്തിനും അനുഭവത്തിനും അതതുകാലം കരണങ്ങളോ ആധാരങ്ങളോ ആവശ്യമായി വന്നാൽ അവ എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നതാണ്.

(7) വില്ലേജ് ഓഫീസ്, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനം എന്നീ അധികാരികളുടെ രേഖകളിലും രജിസ്റ്ററുകളിലും പേരു മാറ്റാനും പേരിൽ അനുരൂപം നേടാനും വസ്തുലഭിച്ചയാൾക്ക് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

വസ്തുവിവരപ്പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	വിവരണം
1.	ജില്ല:
2.	സബ് ജില്ല
3.	താലൂക്ക്..
4.	വില്ലേജ്
5.	തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം
6.	റീസർവെ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ
7.	റീസർവെ നമ്പർ.
8.	റീസർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ.
9.	പഴയ സർവെ നമ്പർ
10.	പഴയ സർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ

- 11. വിസ്തീർണ്ണം : ഹെക്ടർ .. ആർ ചതുരശ്രമീറ്റർ.
- 12. അവകാശത്തിന്റെ സ്വഭാവം
- 13. ഭൂമിയുടെ തരം
- 14. എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ തണ്ടപ്പേര് നമ്പർ
- 15. എഴുതിക്കിട്ടുന്നയാളുടെ തണ്ടപ്പേര് നമ്പർ.
- 16. വസ്തുവിന്റെ വിവരണം.
- 17. അതിരുകൾ:-

കിഴക്ക്:

പടിഞ്ഞാറ് :

വടക്ക്:

തെക്ക്:

ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനപ്രകാരമുള്ള ന്യായവില:

ക്രമ നമ്പർ	ഒരു ആറിന് നിശ്ചയിച്ച വില	ഭൂമിയുടെ തരം	ആകെ വില

ഇപ്രകാരം സമ്മതിച്ചും നിശ്ചയിച്ചും താഴെപ്പറയുന്ന സാക്ഷികൾ മുമ്പാകെ ഞാനും എന്റെ മുൻപാകെ വച്ച് സാക്ഷികളും മേൽപ്പറഞ്ഞ തീയതിയായ ഇന്ന് ഈ ആധാരത്തിൽ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ / ദാതാവിന്റെ പേര്	ഒപ്പ്.
1		
2		

സാക്ഷികൾ:

ക്രമനമ്പർ	പേരും വിലാസവും	ഒപ്പ്

1		
2		

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത്: വസ്തു എഴുതിക്കൊടുത്തയാൾ/ ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ്:

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ് ആണെങ്കിൽ:

ലൈസൻസി		അഡ്വക്കേറ്റ്	
പേര്		പേര്	
ലൈസൻസ് നമ്പർ		എൻറോൾമെന്റ് നമ്പർ	
മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:		മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ / ദാതാവിന്റെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

പാട്ടച്ചീട്ട് / വാടകച്ചീട്ട്

ഹാജരാക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പൂർണ്ണമായ പേര്:	
ഫോട്ടോ:	
വിരൽപതിപ്പ്:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത തീയതി:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത സ്ഥലം:	

പാട്ടംകൊടുക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പാട്ടം കൊടുത്തയാളുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽ രേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

(പാട്ടംകൊടുക്കുന്നവർ ഒന്നിലധികമുണ്ടെങ്കിൽ മുകളിലെ കോളത്തിലെ വിശദാംശങ്ങൾ ആവർത്തിക്കാം)

ഏജന്റ് ഉണ്ടെങ്കിൽ ആ വിവരം

മുക്ത്യാർ ഏജന്റിന്റെ പേര്	
വയസ്സ്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
മേൽവിലാസം	
തൊഴിൽ	
തിരിച്ചറിയൽ രേഖയും നമ്പരും	
മുക്ത്യാർകാരുടെ വിശദാംശങ്ങൾ	

(പാട്ടുമേൽക്കുന്നവർ ഒന്നിലധികം ഉണ്ടെങ്കിൽ മുകളിലെ കോളത്തിലെ വിശദാംശങ്ങൾ ആവർത്തിക്കാം)

പാട്ടം ഏൽക്കുന്നയാളുടെ വിവരങ്ങൾ

പാട്ടം ഏൽക്കുന്നയാളുടെ പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽ രേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

മൂന്നാധാര വിവരങ്ങൾ

ഓഫീസിന്റെ പേര്	
ആധാര നമ്പരും വർഷവും	
മൂന്നാധാരപ്രകാരം ഉടമയുടെ പേര്	
വാല്യം നമ്പരും പേജും	

പാട്ടത്തിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ

പാട്ടക്കാലാവധി	.....വർഷം.....മാസം.....ദിവസം മുതൽ..... വരെ
ലഭിച്ച അഡ്വാൻസ് / പ്രീമിയം തുക	₹
റിസർവ്വ് ചെയ്ത വാടകത്തുക (പ്രതിമാസം/വാർഷികം)	₹
വാടക പുതുക്കുന്നതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ	
സെക്യൂരിറ്റി ഡിപ്പോസിറ്റ് (എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ)	₹
നികുതി അടയ്ക്കുന്നതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ (പാട്ടക്കാരൻ അടച്ചാൽ)	
വാടക നൽകുന്നതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ (തുകയടയ്ക്കുന്ന രീതി)	

വസ്തുവിവരപ്പട്ടിക

ജില്ല	
സബ് ജില്ല	
താലൂക്ക്	
വില്ലേജ്	
തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം	

റീസർവെ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ.	
റീസർവെ നമ്പർ	
റീസർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ	
സർവെ നമ്പർ	
സർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ	
വിസ്തീർണ്ണം	ഹെക്ടർ ആർ . . . ചതുരശ്രമീ.
പാട്ടത്തിനു നൽകിയ ഭൂമിയുടെ വിസ്തീർണ്ണം	ഹെക്ടർ ആർ . . . ചതുരശ്രമീ.
അവകാശത്തിന്റെ സ്വഭാവം	
ഭൂമിയുടെ തരം	
എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ തണ്ടപ്പേർ	
വസ്തുവിന്റെ വിവരണം	
അതിരുകൾ	
കിഴക്ക്	
പടിഞ്ഞാറ്	
വടക്ക്	
തെക്ക്	

കെട്ടിട വിവരങ്ങൾ (കെട്ടിടം ഉണ്ടെങ്കിൽ)

1	വീട്ടു നമ്പർ	
2	കെട്ടിടനികുതി രശീതി നമ്പരും തീയതിയും	

3	തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം	
4	നിർമ്മിതവിസ്തീർണ്ണം	
5	തറയുടെ നിർമ്മിതി	

മറ്റ് വിശദാംശങ്ങൾ

പാട്ടത്തിനെടുത്ത വസ്തുവിന്മേൽ പാട്ടക്കാരന് പുർണ്ണ അവകാശമുണ്ടോ എന്ന്	
പാട്ടത്തിനെടുത്ത കെട്ടിടം / പരിസരം ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് പാട്ടക്കാരന്റെ ഉദ്ദേശ്യം	

ഇതിൽ പട്ടികയിൽ വിശദമാക്കുന്നതും താലൂക്കിൽ
 വില്ലേജിൽ മുറിയിൽ വാർഡിലെസർവ്വെ
 നമ്പറിൽപ്പെട്ട.....ാം നമ്പർ കെട്ടിടം നമ്മളിൽ ഒന്നാംകക്ഷി
 പേർക്ക്.....സബ് രജിസ്ട്രാറാഫീസുവക 1-ാംപുസ്തകം.....
 വാല്യം മുതൽവരെ വശങ്ങളിൽാം നമ്പരായി
 രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ആധാരപ്രകാരം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ളതും 1-ാം കക്ഷി സർവ്വ സ്വാതന്ത്ര്യമായി
 കൈവശം വെച്ചും ഉടമസ്ഥതയിലാക്കിയുംാം നമ്പർ തണ്ടപേരും പടി
 കരം തീർത്തും നടന്നുവരുന്നതും യാതൊരു കടബാധ്യതകളും ഇല്ലാത്തതുമാകുന്നു.

മേൽപ്രകാരമുള്ള കെട്ടിടം 2-ാം കക്ഷി തന്റെ ബിസിനസ്സ്
 ആവശ്യത്തിലേക്ക് വാടകയ്ക്കു വിട്ടുതരണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെടുകയും 1-ാം കക്ഷി
 സമ്മതിക്കുകയും ചെയ്തതനുസരിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായി നാം
 ഇരുവരും സമ്മതിച്ച് ഈ വാടകച്ചീട്ട് എഴുതിപ്പിടിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഇപ്പോൾ ഈ ആധാരം താഴെപ്പറയുന്നതുപോലെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു

1. ഇന്നു മുതൽ പട്ടികയിൽ ചേർക്കുന്ന കെട്ടിടം.....മാസത്തേക്ക്.....മാസം മുതൽ പ്രതിമാസം.....രൂപ വാടകയായി സമ്മതിച്ചിട്ടുള്ളതും ഓരോ മാസവും ആദ്യ ദിവസം...../. തന്നെ 2-ാം കക്ഷി ഉടമസ്ഥനായ 1-ാം കക്ഷിയെ വാടകത്തുക മുടക്കുകയാതെ ഏല്പിച്ച് കൈപ്പറ്റുരസീത് വാങ്ങേണ്ടതുമാണ്.
2. വാടകക്കാലത്തെ കെട്ടിടനികുതി, കറണ്ട്, വെള്ളം തുടങ്ങിയ നികുതികൾ വാടകക്കാരനായ 2-ാം കക്ഷിതന്നെ അടച്ചുകൊള്ളേണ്ടതാണ്.
3. കെട്ടിടം കേടുപാടുകൾ കൂടാതെയും സുസ്ഥിതിയിലും സൂക്ഷിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതും എന്തെങ്കിലും മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തേണ്ടതായിവന്നാൽ ഒരു മാസത്തിനുമുമ്പ് വാടകക്കാരൻ ഉടമസ്ഥന് നോട്ടീസ് നൽകി അനുമതി വാങ്ങേണ്ടതുമാകുന്നു. അനുമതി കൂടാതെ കെട്ടിടത്തിന് എന്തെങ്കിലും വിധ മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തിയാൽ അതു മുഖാന്തരം 1-ാം കക്ഷിക്ക് ഉണ്ടാകുന്ന കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്ക് 2-ാം കക്ഷി ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതാണ്.
4. കെട്ടിടത്തിലേക്കു പ്രവേശിക്കുന്ന പാതയും കിണർ മുതലായവയും വാടകക്കാരൻ വൃത്തിയാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
5. ഇതിലെ വ്യവസ്ഥകൾ ലംഘിക്കുകയോ വാടക മുടക്കംവരുത്തുകയോ ചെയ്താൽ 1965-ലെ കേരള ബിൽഡിങ്ങ്സ് ഫീസ് ആൻഡ് റെന്റ് കൺട്രോൾ ആക്റ്റിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്ന പ്രകാരം നിയമനടപടികൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.
6. ഇരുകക്ഷികളിൽ ആർക്കെങ്കിലും ഈ വാടകക്കരാർ അവസാനിപ്പിക്കണമെന്ന് തോന്നിയാൽ മറുകക്ഷിക്ക് മാസത്തെ നോട്ടീസ് നൽകി വാടകക്കരാർ അവസാനിപ്പിക്കുന്നതിന് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്-
7. 1882-ലെ ഇന്ത്യൻ വസ്തുക്കൈമാറ്റ ആക്റ്റിലെ 108-ാം വകുപ്പു പ്രകാരം ഓരോ കക്ഷിക്കും അവരിൽ നിക്ഷിപ്തമായ അവകാശമുള്ളത് ഇരുകക്ഷികളും ഇതിനാൽ അംഗീകരിക്കുന്നു
8. നമ്മിൽ ഇരുകക്ഷികളിൽ ആരുടെയെങ്കിലും വിലാസത്തിൽ എന്തെങ്കിലും മാറ്റം ഉണ്ടായാൽ മറുകക്ഷിയെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതും പിന്നീടുള്ള കത്തിടപാടുകൾ അപ്രകാരം മാറിയ വിലാസത്തിൽ നടത്തേണ്ടതുമാകുന്നു.

9.ടി കെട്ടിടമോ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഭാഗമോ 2-ാം കക്ഷി മറ്റാർക്കെങ്കിലും കീഴ്പാട്ടത്തിന് നൽകുകയോ കെട്ടിടം വാടകയ്ക്ക് എടുത്തിട്ടുള്ള ആവശ്യത്തിനല്ലാതെ മറ്റാവശ്യങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിക്കുകയോ ചെയ്യുവാൻ പാടില്ല

10. രണ്ടാംകക്ഷി, കെട്ടിടം / പരിസരം എന്ന് ആവശ്യത്തിന് എടുത്തോ അതിനു മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാവൂ.

11. ഈ വാടകച്ചീട്ടിന്റെ അസ്സൽ ഉടമസ്ഥൻ സൂക്ഷിക്കുന്നതും പകർപ്പ് വാടകക്കാരൻ സൂക്ഷിക്കുന്നതുകൊണ്ടുമാകുന്നു

12. വാടകക്കരാറിന്റെ സ്റ്റാമ്പ് ഡ്യൂട്ടിയും, മറ്റ് ചെലവുകളും അതിന്റെ പകർപ്പുകളുടെ ചെലവും വാടകക്കാരൻതന്നെ നൽകേണ്ടതാണ്.

13. മറ്റു വ്യവസ്ഥകൾ, എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ: (വ്യക്തമാക്കുക).

ഇപ്രകാരമെല്ലാം സമ്മതിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന സാക്ഷികൾ മുമ്പാകെ, മേല്പറഞ്ഞ തീയതിയായ ഇന്ന് ഞാൻ ഇതിൽ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	ആധാരകക്ഷികളുടെ പേര്	ഒപ്പ്.
1	ഉടമസ്ഥൻ	
2	വാടകക്കാരൻ	

സാക്ഷികൾ:

ക്രമനമ്പർ	പേരും വിലാസവും	ഒപ്പ്
1		
2		

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് : ആധാരം എഴുതിക്കൊടുത്തയാൾ/ എഴുതിക്കിട്ടിയ ആൾ/
 ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ്.

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ് ആണെങ്കിൽ :

ലൈസൻസി		അഡ്വക്കേറ്റ്	
പേര്		പേര്	
ലൈസൻസ് നമ്പർ		എൻറോൾമെന്റ് നമ്പർ	
മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:		മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	

ക്രമനമ്പർ	ആധാരകക്ഷികളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

ഭാഗപത്രം

ഹാജരാക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പൂർണ്ണമായ പേര്:	
ഹോട്ടോ:	
വിരൽപതിപ്പ്:	
എഴുതിപ്പിടിച്ച തീയതി:	
എഴുതിപ്പിടിച്ച സ്ഥലം:	

എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുകളുടെ വിവരങ്ങൾ

എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുകളുടെ എണ്ണം	
എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ പേര് (ഒന്നാം കക്ഷി)	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/പങ്കാളിയുടെ പേര്	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

<p>എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നത് മുക്ത്യാർ ഏജന്റ് ആണെങ്കിൽ, വിശദാംശങ്ങൾ</p>	
<p>എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ പേര് (രണ്ടാം കക്ഷി)</p>	
<p>പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്</p>	
<p>വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:</p>	
<p>വയസ്സ്</p>	
<p>തൊഴിൽ</p>	
<p>തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ</p>	
<p>എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നത് മുക്ത്യാർ ഏജന്റ് ആണെങ്കിൽ, വിശദാംശങ്ങൾ</p>	

(അധികമുള്ള ഓരോ കക്ഷിക്കും ഇതേ വിശദാംശങ്ങൾ ആവർത്തിക്കാം)

മൂന്നാധാര വിവരങ്ങൾ

വസ്തുവിന്റെ അവകാശരേഖ	
ഓഫീസിന്റെ പേര്	
ആധാര നമ്പരും വർഷവും	
ബുക്ക് നമ്പർ	
വാല്യം നമ്പരും പേജും	

മറ്റു വിവരങ്ങൾ

പട്ടികവസ്തുവിൽ/വസ്തുക്കളിൽ പണയമോ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ബാധ്യതകളോ നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല.	ഉണ്ടെങ്കിൽ	വിവരങ്ങൾ
വസ്തുവിന്മേൽ എന്തെങ്കിലും നികുതി കൂടിശ്ശികയോ റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടികളോ നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല.	ഉണ്ടെങ്കിൽ	വിവരങ്ങൾ
പട്ടികവസ്തുവിൻമേൽ/വസ്തുക്കളിൽമേൽ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ബാധ്യതകളോ തടസ്സങ്ങളോ നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല.	ഉണ്ടെങ്കിൽ	വിവരങ്ങൾ
മേല്പറഞ്ഞ കക്ഷികൾ, കേരള ഭൂപരിഷ്കരണനിയമപ്രകാരമോ ഭൂപരിധി നിയമപ്രകാരമോ കൈവശം വയ്ക്കാവുന്ന പരിധിയിലും കവിഞ്ഞ ഭൂമി കൈവശം വച്ചു വരുന്നുണ്ടോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല.	ഉണ്ടെങ്കിൽ	വിവരങ്ങൾ
കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുന്ന വസ്തു/വസ്തുക്കൾ, മേൽ നിയമപ്രകാരമുള്ള പരിധിയിൽ കവിഞ്ഞ ഭൂമിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടു വന്നിട്ടുള്ളതാണോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല.	ഉണ്ടെങ്കിൽ	വിവരങ്ങൾ
പട്ടികവസ്തു/വസ്തുക്കൾ, താഴെപ്പറയുന്ന ഏതെങ്കിലും വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ടുവരുന്നതാണോ? അതെ/അല്ല. ആണെങ്കിൽ വിവരങ്ങൾ നൽകുക i) വനഭൂമി, നിക്ഷിപ്ത വനഭൂമി.			

ii) പാരിസ്ഥിതിക ദുർബലപ്രദേശം iii) സർക്കാർഭൂമി iv) പട്ടികവർഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവരുടെ ഭൂമി	
പട്ടികവസ്തു / വസ്തുക്കൾ, ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള കോടതിനടപടികളിലോ ജപ്തിനടപടികളിലോ ഉൾപ്പെട്ടതാണോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല. ഉണ്ടെങ്കിൽ വിവരങ്ങൾ നൽകുക
കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുന്ന വസ്തുവിൽ നാഷണൽ ട്രസ്റ്റ് ആക്റ്റിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ഭിന്നശേഷിക്കാരായ വ്യക്തികൾ അവകാശികളായി വരുന്നുണ്ടോ ? ഈ കൈമാറ്റംമൂലം മേൽ ഭിന്നശേഷിക്കാരായ വ്യക്തികളുടെ താൽപര്യങ്ങൾ ലംഘിക്കപ്പെടുകയോ ഹനിക്കപ്പെടുകയോ ചെയ്യുന്നുണ്ടോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല. ഉണ്ടെങ്കിൽ ലോക്കൽ ലെവൽ കമ്മിറ്റി അനുവദിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ വിവരങ്ങൾ നൽകുക

പ്രസ്തുത വസ്തുക്കളുടെ സൗകര്യപ്രദമായ അനുഭവത്തിനായി അവ ഭാഗംചെയ്യാനും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം കൈവശം വയ്ക്കാനും സമ്മതിച്ച സാഹചര്യത്തിൽ; അതതു പട്ടികകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന വസ്തുക്കൾ അവരവരുടെ വിഹിതമായി സ്വീകരിക്കാൻ കക്ഷികൾ സമ്മതിച്ച സാഹചര്യത്തിൽ, ഇപ്പോൾ ഈ ഭാഗപത്രം രൂപപ്പെടുത്തുന്നു.

ഇരുപാർട്ടികളും സ്വത്തുക്കൾ വിഭജിച്ച രീതി അംഗീകരിച്ച്, അതത് ഓഹരികൾ സ്വീകരിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഇപ്പോൾ ഈ ആധാരം താഴെപ്പറയുന്നതുപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു

1. (ഭാഗപത്രത്തിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ)
2. ഇപ്പോൾ ടി കക്ഷികൾക്ക്, അവർക്കുണ്ടെങ്കിൽ പേരിൽ പട്ടികയിലുള്ള വസ്തു ഏറ്റെടുത്ത് സ്വന്തം പേരിൽ പോക്കുവരവു ചെയ്ത് കരമടയ്ക്കാവുന്നതാണ്.
3. ഭാഗംചെയ്യാൻ ഞങ്ങൾക്ക് മറ്റുസ്വത്തുക്കളൊന്നും അവശേഷിക്കുന്നില്ലാത്തതും നമ്മിൽ ആർക്കെങ്കിലും ഈ സ്വത്തുക്കൾ ഒഴികെ മറ്റെന്തെങ്കിലും സ്വന്തമായി സ്വത്തുക്കൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ,

അത് അവർക്ക് ഇഷ്ടാനുസരണം കൈമാറ്റംചെയ്യാൻ സ്വാതന്ത്ര്യമുള്ളതും അതിൽ മറ്റാരും അവകാശം ഉന്നയിക്കുന്നതല്ലാത്തതുമാകുന്നു.

4. ഈ ഭാഗപത്രം ഒരു അസ്സലും ഇരട്ടിപ്പുകളുമായി തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളതും അസ്സൽ ഭാഗപത്രവും കൂട്ടായ രേഖകളും നമ്മളിൽ 1-ാം നമ്പരുകാരനും നമ്പർ ഇരട്ടിപ്പ് 2-ാം നമ്പരുകാരനും നമ്പർ ഇരട്ടിപ്പ് 3-ാം നമ്പരുകാരനും നമ്പർ ഇരട്ടിപ്പ് 4-ാം നമ്പരുകാരനും സൂക്ഷിക്കാനും ഇതിനാൽ സമ്മതിച്ചിരിക്കുന്നു. (ഇരട്ടിപ്പിന്റെ എണ്ണമനുസരിച്ച് ആവശ്യമായ മാറ്റംവരുത്തുക)

എ പട്ടികവസ്തു

1-ാം നമ്പരുകാരൻ പേർക്ക് പട്ടിക തിരിച്ച രൂപ വിലയുള്ള വസ്തു

ക്രമനമ്പർ വിശദാംശങ്ങൾ

1. ജില്ല :
2. സബ് ജില്ല
3. താലൂക്ക്
4. വില്ലേജ്
5. ദേശം.
6. ഫർക്ക
7. തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം
8. റീസർവ്വെ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ
9. റീസർവ്വെ നമ്പർ..
10. റീസർവ്വെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ.
11. പഴയ സർവ്വെ നമ്പർ
12. പഴയ സർവ്വെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ
13. വിസ്തീർണ്ണം : ഹെക്ടർ .. ആർ ചതുരശ്രമീറ്റർ.
14. അവകാശത്തിന്റെ സ്വഭാവം/തരം
15. ഭൂമിയുടെ തരം

- 16. എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ തണ്ടപ്പേര് നമ്പർ
- എഴുതിക്കിട്ടുന്നയാളുടെ തണ്ടപ്പേര് നമ്പർ.
- 17. വസ്തുവിന്റെ വിവരണം:
- 18. അതിരുകൾ:-
 - കിഴക്ക്:
 - വടക്ക്:
 - പടിഞ്ഞാറ് :
 - തെക്ക്:

ബി പട്ടികവസ്തു

2-ാം നമ്പരുകാരൻആൾക്ക് പട്ടിക തിരിച്ച. രൂപ വിലയുള്ള വസ്തു

ക്രമനമ്പർ വിശദാംശങ്ങൾ

- 1. ജില്ല :
- 2. സബ് ജില്ല
- 3. താലൂക്ക്
- 4. വില്ലേജ്
- 5. ദേശം.
- 6. ഫർക്ക
- 7. തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം
- 8. റീസർവെ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ
- 9. റീസർവെ നമ്പർ..
- 10. റീസർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ.
- 11. പഴയ സർവെ നമ്പർ

- 12. പഴയ സർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ
- 13. വിസ്തീർണ്ണം : ഹെക്ടർ .. ആർ ചതുരശ്രമീറ്റർ.
- 14. അവകാശത്തിന്റെ സ്വഭാവം/തരം
- 15. ഭൂമിയുടെ തരം
- 16. എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ തണ്ടപ്പേര് നമ്പർ
 എഴുതിക്കിട്ടുന്നയാളുടെ തണ്ടപ്പേര് നമ്പർ.
- 17. വസ്തുവിന്റെ വിവരണം:
- 18. അതിരുകൾ:-
 കിഴക്ക്:
 വടക്ക്:
 പടിഞ്ഞാറ് :
 തെക്ക്:

മേൽ പ്രകാരമെല്ലാം നിശ്ചയിച്ചും പരിപൂർണ്ണമായി സമ്മതിച്ചും താഴെപ്പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന സാക്ഷികൾ മുൻപാകെ നമ്മളും നമ്മൾ മുമ്പാകെ സാക്ഷികളും മേല്പറഞ്ഞ തീയതിയായ ഇന്ന് ഈ ഭാഗപത്രത്തിൽ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	ആധാരകക്ഷികളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

സാക്ഷികൾ:

ക്രമനമ്പർ	പേരുംവിലാസവും	ഒപ്പ്
1		

2		
---	--	--

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത്: വസ്തു എഴുതിക്കൊടുത്തയാൾ/ എഴുതിക്കിട്ടിയ ആൾ/
 ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ്.

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ് ആണെങ്കിൽ:

ലൈസൻസി		അഡ്വക്കേറ്റ്	
പേര്		പേര്	
ലൈസൻസ് നമ്പർ		എൻറോൾമെന്റ് നമ്പർ	
മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:		മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	

ക്രമ നമ്പർ	ആധാരകക്ഷികളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

സമ്മതയാധാരം / സാക്ഷ്യപത്രം

ഹാജരാക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പൂർണ്ണമായ പേര്:	
ഫോട്ടോ:	
വിരൽപതിപ്പ്:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത തീയതി:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത സ്ഥലം:	

എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ (ഒന്നാംകക്ഷി) വിവരങ്ങൾ

എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽ രേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

എഴുതിക്കിട്ടുന്നയാളുടെ (രണ്ടാം കക്ഷി) വിവരങ്ങൾ

എഴുതിക്കിട്ടുന്നയാളുടെ പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽ രേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

ഒന്നാംകക്ഷി, രണ്ടാംകക്ഷി എന്നീ പദങ്ങളിൽ, സന്ദർഭാനുസരണം, അവരുടെ എല്ലാ അവകാശികളും, എക്സിക്യൂട്ടർമാർ, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർമാർ, നിയമപരമായ പ്രതിനിധികൾ എന്നിവർ തുടങ്ങിയവർ ഉൾപ്പെടുന്നു.

മൂന്നാധാര വിവരങ്ങൾ

ഓഫീസിന്റെ പേര്	
ആധാര നമ്പരും വർഷവും	
വാല്യം നമ്പരും പേജും	..... മുതൽ വരെ
മൂന്നാധാരത്തിലെ വില / പ്രതിഫലം	

പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന വസ്തുവകകൾ ഒന്നാകക്ഷി പേരിൽ
 സബ് രജിസ്ട്രാറാഫീസുവക.....(വർഷം)ൽ 1-ാം പുസ്തകം
 ാം വാല്യം മുതൽ വരെ വശങ്ങളിൽ -ാം നമ്പരായി
 രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള വിലയാധാരപ്രകാരം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ളതാകുന്നു.

സൂക്ഷ്മപരിശോധനയിൽ കൈമാറ്റവസ്തു എഴുതിക്കൊടുത്ത കക്ഷിക്ക് കൈമാറ്റ
 വസ്തുവിൽ അവകാശകൈവശമോ അനുഭവമോ യാതൊന്നുംതന്നെ ഉണ്ടായിരുന്നില്ലെന്ന് 1-
 ാം കക്ഷിക്ക് ബോധ്യപ്പെടുകയും വിലയാധാരം തന്റെ പേരിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെട്ടു
 എങ്കിലും പട്ടിക വസ്തുവിലുള്ള അവകാശ കൈവശമോ, അനുഭവമോ തുടങ്ങിയ
 യാതൊരവകാശങ്ങളും എഴുതിക്കൊടുത്തയാൾക്ക് ഇല്ലാത്തതിനാൽ 1-ാം കക്ഷിക്ക്
 അത്തരം യാതൊരവകാശങ്ങളും ലഭിച്ചിട്ടില്ലെന്നു ബോധ്യമാകുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

..... സബ് രജിസ്ട്രാറാഫീസുവക ലെ 1-ാം
 പുസ്തകം വാല്യം..... മുതൽ വരെ വശങ്ങളിൽ-ാം നമ്പരായി
 രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വിലയാധാരപ്രകാരം പട്ടികവസ്തുവെ പട്ടികവസ്തുവിന്റെ യഥാർഥ നിയമപരമായ
 ജന്മാവകാശിയിൽനിന്ന് 2-ാം കക്ഷി വിലയായി വാങ്ങിയിട്ടുള്ളതാകുന്നു.

.....സബ് രജിസ്ട്രാറാഫീസുവക ലെ-ാം നമ്പർ
 ആധാരത്തെ അംഗീകരിച്ച് സമ്മതയാധാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൊടുത്തുകൊള്ളാമെന്ന്
 ഉഭയചർച്ചകൾക്കുശേഷം 1-ാം കക്ഷി സമ്മതിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുള്ളതാകുന്നു.

മേൽ പ്രകാരമെല്ലാം ചെയ്തതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 1-ാം കക്ഷി പേരിൽ
 സബ് രജിസ്ട്രാറാഫീസിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ളലെ
ാം..... നമ്പർ ആധാരത്തിലെ വസ്തുതകൾ ശരിയാണെന്നുറപ്പുനൽകുകയും
 സബ് രജിസ്ട്രാറാഫീസിൽൽ-ാം നമ്പരായി 2-ാം
 കക്ഷി പേരിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ആധാരത്തെയും അതിലെ സകലവ്യവസ്ഥകളെയും 1-
 ാം കക്ഷി ഇതിനാൽ സമ്മതിക്കുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

ഈ സമ്മത ആധാരം എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നതിലേക്കായി 1-ാം കക്ഷി യാതൊരു
 പ്രതിഫലവും പറ്റിയിട്ടില്ലാത്തതാകുന്നു.

വസ്തുവിവരപ്പട്ടിക

ക്രമനമ്പർ	വിശദാംശങ്ങൾ
1.	ജില്ല :
2.	സബ് ജില്ല
3.	താലൂക്ക്
4.	വില്ലേജ്
5.	തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം
6.	വർഡ് നമ്പർ
7.	റീസർവെ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ
8.	റീസർവെ നമ്പർ
9.	റീസർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ.
10.	പഴയ സർവെ നമ്പർ
11.	പഴയ സർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ
12.	വിസ്തീർണ്ണം : ഹെക്ടർ ആർ ചതുരശ്രമീറ്റർ.
13.	അവകാശത്തിന്റെ സ്വഭാവം/തരം
14.	ഭൂമിയുടെ തരം ...
15.	ഏഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ തണ്ടപ്പേര് നമ്പർ
16.	വസ്തുവിന്റെ വിവരണം:
17.	അതിരുകൾ:- കിഴക്ക്: വടക്ക്: പടിഞ്ഞാറ് : തെക്ക്:

ഇപ്രകാരം സമ്മതിച്ചും നിശ്ചയിച്ചും താഴെപ്പറയുന്ന സാക്ഷികൾ മുമ്പാകെ, മേൽപ്പറഞ്ഞ തീയതിയായ ഇന്ന് ഞാൻ ഈ ആധാരത്തിൽ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുത്തയാളുടെ/കളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

സാക്ഷികൾ:

ക്രമനമ്പർ	പേരും വിലാസവും	ഒപ്പ്
1		
2		

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത്: വസ്തു എഴുതിക്കൊടുത്തയാൾ/ എഴുതിക്കിട്ടിയ ആൾ/ ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ്.

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ് ആണെങ്കിൽ:

ലൈസൻസി		അഡ്വക്കേറ്റ്	
പേര്		പേര്	
ലൈസൻസ് നമ്പർ		എൻറോൾമെന്റ് നമ്പർ	
മേൽവിലാസം		മേൽവിലാസം	

വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:		വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
---	--	---	--

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുത്തയാളുടെ/കളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

പിഴതിരുത്തായാചാരം

ഹാജരാക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പൂർണ്ണമായ പേര്:	
ഫോട്ടോ:	
വിരൽപ്പതിപ്പ്:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത തീയതി:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത സ്ഥലം:	

എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ വിവരങ്ങൾ (അസ്സൽ ആധാരം എഴുതിക്കൊടുത്തയാളുടെ

വിവരങ്ങൾ)

എഴുതിക്കൊടുത്തയാളുടെ പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല:	

പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

എഴുതികിട്ടുന്ന / വാങ്ങുന്നയാളുടെ പേര്

എഴുതികിട്ടുന്ന / വാങ്ങുന്നയാളുടെ പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ഭർത്താവിന്റെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും	

<p>ആധാർ കാർഡ്:</p> <p>വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്:</p> <p>പെർമനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ:</p> <p>ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ:</p> <p>മറ്റുള്ളവ</p>	
---	--

മൂന്നാധാര വിവരങ്ങൾ

ഓഫീസിന്റെ പേര്	
ആധാര നമ്പരും വർഷവും	
വാല്യം നമ്പരും പേജും	
മൂന്നാധാരത്തിലെ വില	₹

--- രൂപ അർഥം കാണിച്ച് ഞാൻ --- സബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസു മുഖേന ----- ൽ (വർഷം) ---
 -ാം വാല്യം ----- മുതൽ ----- വരെ വശങ്ങളിലായി ----- നമ്പരായി രജിസ്റ്ററാക്കി
 നൽകിയിട്ടുള്ള ----- ആധാരപ്രകാരം ----- താലൂക്കിലെ ----- വില്ലേജു വക --- ബ്ലോക്ക് നമ്പർ --
 - ലെ റീസർവെ നമ്പർ ----- ൽ ഉൾപ്പെട്ട ----- ആർ വസ്തു / കെട്ടിടം മുതലായവ താങ്കൾക്ക്
 നൽകിയിട്ടുള്ളതാണ്.

എന്നാൽ മേൽപറഞ്ഞ ആധാരം തയ്യാറാക്കിയപ്പോൾ അതിൽ മന:പൂർവ്വമല്ലാതെ ഒരു
 തെറ്റ് കടന്നുകൂടിയിട്ടുള്ളതും അതു പരിഹരിക്കേണ്ടത് ആവശ്യമാണ് എന്നും കാണുന്നു.
 അതിനാൽ മേൽവിവരിച്ച ആധാരത്തിലെ പിശക് ചുവടെച്ചേർക്കും പ്രകാരം പരിഹരിച്ചു
 നൽകുന്നു.

*(പിശക് എന്താണെന്നും അത് എപ്രകാരം തിരുത്തുന്നു എന്നതു സംബന്ധിച്ചും
 ഇവിടെ രേഖപ്പെടുത്തുക)*

മേൽപ്രകാരം താങ്കൾക്ക് എഴുതിത്തന്ന ആധാരത്തിൽ വിവരിച്ച പിശകിനെ ഈ
 ആധാരത്താൽ തിരുത്തുന്നതിനാൽ ഈ ആധാരം മേൽ വിവരിച്ച ----- നമ്പർ ആധാരത്തിന്റെ

ഭാഗമായിരിക്കുന്നതും, ഈ ആധാരത്തിലൂടെ പരിഹരിക്കുന്ന മേൽ വിവരിച്ച പിശകല്ലാതെ ടി ആധാരത്തിലെ യാതൊന്നിനും മാറ്റം ഇല്ലാത്തതുമാകുന്നു.

വസ്തുവിവരപ്പട്ടിക

ക്രമനമ്പർ	വിശദാംശങ്ങൾ
1.	ജില്ല
2.	സബ് ജില്ല
3.	താലൂക്ക്
4.	വില്ലേജ്
5.	തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം
6.	വാർഡ് നമ്പർ
7.	റീസർവെ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ..
8.	റീസർവെ നമ്പർ..
9.	റീസർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ.
10.	പഴയ സർവെ നമ്പർ
11.	പഴയ സർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ
12.	വിസ്തീർണ്ണം : ഹെക്ടർ ആർ ചതുരശ്രമീറ്റർ.
13.	അവകാശത്തിന്റെ സ്വഭാവം
14.	ഭൂമിയുടെ തരം
15.	എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ തണ്ടപ്പേര് നമ്പർ
16.	വസ്തുവിന്റെ വിവരണം :
17.	അതിരുകൾ:- <p style="margin-left: 40px;">പടിഞ്ഞാറ് :</p> <p style="margin-left: 40px;">വടക്ക്:</p> <p style="margin-left: 40px;">കിഴക്ക്:</p> <p style="margin-left: 40px;">തെക്ക്:</p>

ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനപ്രകാരമുള്ള ന്യായവില

ക്രമ നമ്പർ	ഒരു ആറിന് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള വില	ആകെ വില

മേല്പറഞ്ഞ പ്രകാരം നിശ്ചയിച്ചും സമ്മതിച്ചും താഴെ പേരെഴുതി ഒപ്പിടുന്ന സാക്ഷികൾ മുന്പകെ, മേൽ തീയതിയായ ഇന്ന് ഇതിൽ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുത്തയാളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

സാക്ഷികൾ

ക്രമനമ്പർ	പേരും വിലാസവും	ഒപ്പ്
1		
2		

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് : വസ്തു എഴുതിക്കൊടുത്തയാൾ/ എഴുതിക്കിട്ടിയ ആൾ/
 ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ്.

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ് ആണെങ്കിൽ :

ലൈസൻസി		അഡ്വക്കേറ്റ്	
പേര്		പേര്	
ലൈസൻസ് നമ്പർ		എൻറോൾമെന്റ് നമ്പർ	
മേൽവിലാസം		മേൽവിലാസം	
വില്ലേജ്/അംശം:		വില്ലേജ്/അംശം:	
ദേശം/കര:		ദേശം/കര:	
താലൂക്ക്:		താലൂക്ക്:	
ജില്ല:		ജില്ല:	
പിൻകോഡ്:		പിൻകോഡ്:	

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

ഒഴിവുകുറിയായാലും

ഹാജരാക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പൂർണ്ണമായ പേര്:	
ഫോട്ടോ:	
വിരൽപ്പതിപ്പ്:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത തീയതി:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത സ്ഥലം:	

എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

എഴുതിക്കൊടുത്തയാളുടെ പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

എഴുതിക്കിട്ടുന്നയാളുടെ വിവരങ്ങൾ

എഴുതിക്കിട്ടുന്നയാളുടെ പേര്	
പിതാവിന്റെ / മാതാവിന്റെ / ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽ രേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമനന്റ് അക്കണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

മുന്നാധാര വിവരങ്ങൾ

ഓഫീസിന്റെ പേര്	
മുന്നാധാരപ്രകാരം ഉടമയുടെ പേര്	
ആധാരനമ്പരും വർഷവും	
വാല്യം നമ്പരും പേജും	

ഞാനും എന്റെ (ആധാരക്കക്ഷികൾ തമ്മിലുള്ള ബന്ധം വിവരിക്കുക)
 താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന വസ്തുവകകൾ
 (വർഷം)..... സബ് രജിസ്ട്രാറാഫീസുവക
 പുസ്തകം.....വാല്യം..... മുതൽ.....വരെ വശങ്ങളിൽ നമ്പരായി രജിസ്റ്റർ
 ചെയ്തുആധാരപ്രകാരം നമ്മുടെ പിതാവ്.....(പേര്)
 പേർക്ക് സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ളതും സർവ്വതരം അവകാശങ്ങളോടുകൂടി അദ്ദേഹം കൈവശം
 വച്ചുവെച്ചു വന്നിരുന്നതും അദ്ദേഹത്തിനു മാത്രം ഉടമാവകാശം ഉള്ളതുമായിരുന്നു.

അങ്ങനെയിരിക്കേ നമ്മുടെ പിതാവ് മരണമടയുകയും അദ്ദേഹത്തിന്റെ മരണശേഷം,
 നമ്മളെല്ലാമെ ജീവിച്ചിരിക്കുന്ന മറ്റ് അനന്തരാവകാശികൾ ഇല്ലാത്തതിനാൽ, വസ്തുവിന്റെ
 ഉടമസ്ഥാവകാശം കൂട്ടാവകാശികളായ നമ്മളിൽ നിക്ഷിപ്തമാവുകയും നമ്മൾ മാത്രം
 ഉടമാവകാശികളാകുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

മേൽപ്രകാരം കൂട്ടാവകാശപ്പെട്ടു നിൽക്കുന്ന വസ്തു, നോക്കിനടത്തുന്നതിനും
 കൈകാര്യംചെയ്യുന്നതിനും ബുദ്ധിമുട്ടുള്ളതായി നമുക്ക് ബോധ്യം വന്നിരിക്കുന്നതിനാൽ
 പട്ടികവസ്തുവിന്മേൽ എനിക്കുള്ള നേർപകുതി അവിഭക്ത ഓഹരിയവകാശം
 കൂട്ടാവകാശിയായ നിങ്ങളുടെ പേർക്ക് ഒഴിഞ്ഞു തരണമെന്ന് ഞാൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുള്ളതും
 അത് നിങ്ങൾ സമ്മതിച്ചിട്ടുള്ളതുകൊണ്ടുമാകുന്നു.

പട്ടികവസ്തുവിൽ എനിക്കുള്ള നേർപകുതി അവകാശത്തിന് നിശ്ചയിച്ച പ്രതിഫലം
 രൂപ, ഈ രൂപ.....(അക്ഷരത്തിൽ) നിങ്ങളിൽനിന്ന് റൊക്കെ
 പറ്റിക്കൊണ്ട് ബാങ്കിലെ എന്റെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് കിട്ടി ബോധ്യം വന്നിരിക്കുന്നതിനാൽ
 പട്ടികവസ്തുവിൽ എനിക്കുള്ള അവകാശം ഞാൻ ഇതിനാൽ നിങ്ങൾക്ക് വിട്ടൊഴിഞ്ഞു
 തന്നിരിക്കുന്നു. ഇനിമുതൽ പട്ടികവസ്തുവിന്മേൽ നിങ്ങൾക്കുള്ള നേർപകുതി
 അവകാശത്തോടൊപ്പം, എനിക്കുള്ള നേർപകുതി അവകാശവും ചേർത്ത് വസ്തുവിലുള്ള
 പൂർണ്ണമായ അവകാശ രൂപേണ, പോക്കുവരവു ചെയ്യും സർക്കാർനികുതി ഒടുക്കിയും
 പൂർണ്ണ ഉടമസ്ഥതയിൽ കൈവശം വച്ചുവെച്ചുകൊള്ളേണ്ടതുകൊണ്ടുമാകുന്നു. കേരള
 സർക്കാരിന്റെ പുതുക്കിയ ന്യായവില പ്രകാരം, പട്ടികവസ്തുവിലെ ഒരാറിന് രൂപ
 ന്യായവില നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നു. പട്ടികവസ്തുവിന്റെ ഒന്നുപകുതി അവകാശത്തിന്റെ വില
 രൂപ

വസ്തുവിവരപ്പട്ടിക

ക്രമനമ്പർ	വിശദാംശങ്ങൾ
1.	ജില്ല :
2.	സബ് ജില്ല
3.	താലൂക്ക്
4.	വില്ലേജ്
5.	ദേശം.
6.	തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം
7.	വാർഡ് നമ്പർ / പേര്
8.	റീസർവെ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ..
9.	റീസർവെ നമ്പർ..
10.	റീസർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ.
11.	പഴയ സർവെ നമ്പർ
12.	പഴയ സർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ
13.	വിസ്തീർണ്ണം : ഹെക്ടർ .....ആർ .....ചതുരശ്രമീറ്റർ.
14.	അവകാശത്തിന്റെ സ്വഭാവം/തരം
15.	എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ തണ്ടപ്പേര് നമ്പർ
16.	എഴുതിക്കിട്ടുന്നയാളുടെ തണ്ടപ്പേര് നമ്പർ.
17.	വസ്തുവിന്റെ വിവരണം :
18.	അതിരുകൾ:- <div style="margin-left: 40px;">കിഴക്ക്:</div> <div style="margin-left: 40px;">വടക്ക്:</div> <div style="margin-left: 40px;">പടിഞ്ഞാറ് :</div> <div style="margin-left: 40px;">തെക്ക്:</div>

മേൽപ്പറഞ്ഞ പ്രകാരം നിശ്ചയിച്ചും സമ്മതിച്ചും താഴെ പേരെഴുതി ഒപ്പിടുന്ന സാക്ഷികൾ മുമ്പകെ, മേൽ തീയതിയായ ഇന്ന് ഞാൻ ഇതിൽ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

സാക്ഷികൾ:

ക്രമനമ്പർ	പേരും വിലാസവും	ഒപ്പ്
1		
2		

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത്: വസ്തു എഴുതിക്കൊടുത്തയാൾ/ എഴുതിക്കിട്ടിയ ആൾ/ ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ്.

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ് ആണെങ്കിൽ:

ലൈസൻസി		അഡ്വക്കേറ്റ്	
പേര്		പേര്	
ലൈസൻസ് നമ്പർ		എൻറോൾമെന്റ് നമ്പർ	
മേൽവിലാസം		മേൽവിലാസം	
വില്ലേജ്/അംശം:		വില്ലേജ്/അംശം:	
ദേശം/കര:		ദേശം/കര:	
താലൂക്ക്:		താലൂക്ക്:	
ജില്ല:		ജില്ല:	
പിൻകോഡ്:		പിൻകോഡ്:	

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

പ്രത്യേക മുക്ത്യാർനാമ

ഹാജരാക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പൂർണ്ണമായ പേര്:	
ഫോട്ടോ:	
വിരൽപ്പതിപ്പ്:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത തീയതി:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത സ്ഥലം:	

എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

മുക്ത്യാർ പ്രധാനിയുടെ പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിത പങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

മുക്ത്യാർ ഏജന്റിന്റെ വിവരം

മുക്ത്യാർ ഏജന്റിന്റെ പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിത പങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	

വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	
എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുമായിട്ടുള്ള ബന്ധം (ഉണ്ടെങ്കിൽ) :	

മറ്റ് വിവരങ്ങൾ

മുക്ത്യാർ എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നതിനുള്ള കാരണം	
ഈ പ്രത്യേക മുക്ത്യാർനാമ പട്ടിക വസ്തുവുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതാണോ?	അതെ/അല്ല
വസ്തുവിന്റെ അവകാശ രേഖ	

ഞാൻ/ഞങ്ങൾ എനിക്കു വേണ്ടി/ഞങ്ങൾക്കു വേണ്ടി (മുക്ത്യാർ കൊടുക്കുന്നതിനുള്ള ഉദ്ദേശ്യം)..... (ഏജന്റിന്റെ പേര്) എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ നിയമാനുസൃത പ്രത്യേക മുക്ത്യാർ ഏജന്റായി ഇതിനാൽ നിയമിക്കുകയും അധികാരപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുന്നു. ഈ പ്രത്യേക മുക്ത്യാർ പ്രകാരം ഏജന്റ് ചെയ്യുന്ന മേൽ പറഞ്ഞ കാര്യങ്ങൾക്ക് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ നേരിട്ട് ചെയ്യാലെന്ന പോലെ നിയമസാധുത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുകൊണ്ടുമാകുന്നു.

മേൽ നിശ്ചയങ്ങൾ പ്രകാരം എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ മുക്ത്യാർ ഏജന്റ് ചെയ്യുന്ന എല്ലാ കാര്യങ്ങളും ഞാൻ/ഞങ്ങൾ അംഗീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് ഇതിനാൽ സമ്മതിച്ചിരിക്കുന്നു.

വസ്തുവിവരപ്പട്ടിക

- ക്രമനമ്പർ വിശദാംശങ്ങൾ
- 1. ജില്ല
- 2. സബ് ജില്ല
- 3. താലൂക്ക്
- 4. വില്ലേജ്
- 5. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്
- 6. വാർഡ് നമ്പർ
- 7. റീസർവെ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ
- 8. റീസർവെ നമ്പർ
- 9. റീസർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ
- 10. പഴയ സർവെ നമ്പർ.
- 11. പഴയ സർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ
- 12. വിസ്തീർണ്ണം
- 13. വസ്തുവിന്റെ തരം
- 14. എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ തണ്ടപ്പേര് നമ്പർ
- 15. വസ്തു വിവരം.
- 16. അതിരുകൾ

കിഴക്ക് :

വടക്ക് :

പടിഞ്ഞാറ് :

തെക്ക് :

മേൽപ്പറഞ്ഞ വസ്തു പ്രകാരം എനിക്ക് സിദ്ധിച്ചതാകുന്നു. വസ്തുവിന്റെ ന്യായവില ഒരു ആറിന് രൂപയും ആകെ വില രൂപയുമാകുന്നു. ഈ പ്രത്യേക മുക്യാർനാമ സബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യണമെന്ന ഉദ്ദേശ്യത്തോടെ ടി ഓഫീസ് പരിധിയിലുള്ള വച്ച് ഞാൻ എഴുതി ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നു.

മറ്റൊന്നെങ്കിലും വ്യവസ്ഥകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ വിശദമാക്കുക

ഇപ്രകാരം സമ്മതിച്ചും നിശ്ചയിച്ചും താഴെപ്പറയുന്ന സാക്ഷികൾ മുമ്പാകെ, മേൽ പറഞ്ഞ തീയതിയായ ഇന്ന് ഞാൻ ഈ മുക്തയാർനാമത്തിൽ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നു:-

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ (മുക്തയാർ പ്രധാനി) പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

സാക്ഷികൾ:

ക്രമനമ്പർ	പേരും മേൽവിലാസവും	ഒപ്പ്
1		
2		

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് :ആധാരം എഴുതിക്കൊടുത്തയാൾ / ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ്.

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ് ആണെങ്കിൽ :

ലൈസൻസി		അഡ്വക്കേറ്റ്	
പേര്		പേര്	
ലൈസൻസ് നമ്പർ		എൻറോൾമെന്റ് നമ്പർ	
മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:		മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ (മുക്യാർ പ്രധാനി) പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

പൊതുകാര്യ ട്രസ്റ്റാധാരം

ഹാജരാക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പൂർണ്ണമായ പേര്:	
ഫോട്ടോ:	
വിരൽപ്പതിപ്പ്:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത തീയതി:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത സ്ഥലം:	

ട്രസ്റ്റിന്റെ വിവരം

ട്രസ്റ്റിന്റെ പേര്:	
ട്രസ്റ്റിന്റെ മേൽവിലാസം :	

ട്രസ്റ്റിന്റെ കർത്താക്കളുടെ വിവരങ്ങൾ (ഇത് അർഥമാക്കുന്നത് അവരുടെ അനന്തരാവകാശികൾ, എക്സിക്യൂട്ടർമാർ, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർമാർ, അസ്സൈനി മുതലായവർ ഉൾപ്പെടുന്നു എന്നാണ്)

എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	

തിരിച്ചറിയൽ രേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	
--	--

ട്രസ്റ്റിമാരുടെ വിശദാംശങ്ങൾ (അതിന്റെ സന്ദർഭത്തിനോ അർത്ഥത്തിനോ അത് വിരുദ്ധമല്ലെങ്കിൽ, അവയിൽ അതിജീവിച്ചവരിൽ അതിജീവിച്ചവരെയും അവസാനത്തെ അതിജീവിച്ചയാളുടെ അവകാശികൾ, നടത്തിപ്പുകാർ, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർമാർ, ട്രസ്റ്റികൾ അല്ലെങ്കിൽ ട്രസ്റ്റി എന്നിവരെ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതായി കണക്കാക്കുന്നതാണ്)

ട്രസ്റ്റിമാരുടെ പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽ രേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

<p>എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുമായി ബന്ധം ഉണ്ടെങ്കിൽ അത് വിശദമാക്കുക</p>	
--	--

ട്രസ്റ്റിന്റെ വസ്തുവകകളുടെ / ഫണ്ടിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ

<p>ട്രസ്റ്റി/ട്രസ്റ്റികൾക്ക് കൈമാറിയ ട്രസ്റ്റിന്റെ വസ്തുവകകളുടെ / ഫണ്ടിന്റെ ആകെ മൂല്യം (മൂലധന തുക).</p>	
---	--

ട്രസ്റ്റിന്റെ സ്ഥാപകൻ (ട്രസ്റ്റിന്റെ പേരും ഉദ്ദേശ്യവും ഇവിടെ പരാമർശിക്കുന്നു) വേണ്ടി സ്ഥാപിക്കാൻ ട്രസ്റ്റ് സ്ഥാപിക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നതിനാൽ മേൽ ലക്ഷ്യസാക്ഷാൽക്കാരത്തിനായി ട്രസ്റ്റിന്റെ മൂലധനമായി...../- രൂപ സ്വരൂപിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്കായി ഒരു പൊതുകാര്യ ട്രസ്റ്റ് രൂപവൽകരിക്കുന്നതായി ഇതിനാൽ വിളംബരം ചെയ്യുന്നു.

ട്രസ്റ്റാധാരം താഴെപ്പറയുന്ന പ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു:

1. ട്രസ്റ്റ് കർത്താവ് ട്രസ്റ്റ് ഫണ്ടിന്റെ മൂല്യമായ രൂപ ട്രസ്റ്റികൾക്ക് കൈമാറുകയും ഏൽപ്പിക്കുകയും ചെയ്തു. ഇതിനെ ഇനിമുതൽ 'ട്രസ്റ്റ് ഫണ്ട്' എന്നു വിളിക്കുന്നു, അതിൽ പണവും മറ്റേതെങ്കിലും വസ്തുവകകളും നിക്ഷേപങ്ങളും അല്ലെങ്കിൽ നിയമപരമായി ലഭിക്കുന്ന മറ്റുവസ്തുവകകളും ഉൾപ്പെടുന്നതാണ്.
2. ഈ ട്രസ്റ്റ് എന്നറിയപ്പെടുന്നതാണ്, എന്നാലും അതിന് അനുയോജ്യമായ ഏതെങ്കിലും പേരിൽ സ്വത്തുക്കൾ കൈവശം വയ്ക്കുകയോ ചാരിറ്റി അല്ലെങ്കിൽ വിദ്യാഭ്യാസ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ട്രസ്റ്റിന്റെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഓഫീസ് വിലാസത്തിലോ ട്രസ്റ്റിന്റെ സ്ഥാപകനും ട്രസ്റ്റികൾക്കും അതതു കാലം തീരുമാനിക്കാവുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും സ്ഥലങ്ങളിലോ ആയിരിക്കുന്നതാണ്.
3. "ട്രസ്റ്റ് പ്രോപ്പർട്ടി" എന്ന് പരാമർശിക്കപ്പെടുന്ന പ്രസ്തുത സ്വത്ത് ട്രസ്റ്റികൾ കൈവശം വയ്ക്കുകയും പരിപാലിക്കുകയും ചെയ്യുമെന്ന് ഇതിനാൽ പ്രഖ്യാപിക്കുന്നു. ട്രസ്റ്റ് പ്രോപ്പർട്ടി എന്നതിൽ പണവും മറ്റേതെങ്കിലും വസ്തുവകകളും നിക്ഷേപങ്ങളും ദാനമായോ നിയമത്തിന്റെ പ്രവർത്തനത്തിലൂടെയോ ട്രസ്റ്റികൾ ഏറ്റെടുക്കുന്നുും അവരുടെ കൈവശമെത്തുന്നതും ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ അതിന്മേലുള്ള ഇനിപ്പറയുന്ന അധികാരങ്ങൾ, വ്യവസ്ഥകൾ, കരാറുകൾ, പ്രഖ്യാപനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്ക് വിധേയമായി, അവ യഥാകാലം പരിവർത്തനം ചെയ്യപ്പെടുന്നതും ഉൾപ്പെടുന്നു.

4. ഈ ട്രസ്റ്റ് റദ്ദാക്കാനാകാത്തതാണ്.

5. ഈ ട്രസ്റ്റിന്റെ ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾ ഇവയാണ്: (ദയവായി ഉചിതമായത് ടിക്ക് ചെയ്യുക)

(എ) പൊതുജനങ്ങളുടെ പ്രയോജനത്തിനും ഉപയോഗത്തിനുമായി ആശുപത്രികൾ, മെഡിക്കൽ സ്കൂളുകൾ, മെഡിക്കൽ കോളേജുകൾ, നഴ്സിങ് സ്ഥാപനങ്ങൾ, ഡിസ്പെൻസറികൾ, പ്രസവശാലകൾ, ശിശുക്ഷേമകേന്ദ്രങ്ങൾ എന്നിവ സ്ഥാപിക്കുകയും, വികസിപ്പിക്കുകയും, പരിപാലിക്കുകയും, അനുവദിക്കുകയും ചെയ്യുക അല്ലെങ്കിൽ സമാനമായ മറ്റ് ജീവകാരുണ്യ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് പണമോ വസ്തുക്കളോ സഹായം ചെയ്യുക.

(ബി) പൊതുജനങ്ങളുടെ പ്രയോജനത്തിനും ഉപയോഗത്തിനുമായി സ്കൂളുകൾ, കോളേജുകൾ, ലൈബ്രറികൾ, വായനശാലകൾ, സർവകലാശാലകൾ, ലബോറട്ടറികൾ, ഗവേഷണം സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവ സ്ഥാപിക്കാനും പ്രവർത്തിപ്പിക്കാനും വിദ്യാഭ്യാസത്തിന്റെ വികസനവും പുരോഗതിക്കുമായി ഇന്ത്യയിലെ സമാനസ്വഭാവമുള്ള മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും ജീവനക്കാർക്കും സഹായമോ മറ്റു സാമ്പത്തികസഹായമോ അനുവദിക്കുകയും ചെയ്യുക.

(സി) ജാതി, വർണ്ണം, വർഗം, മതം, ലിംഗം എന്നിവയുടെ ഭേദമില്ലാതെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പുസ്തകങ്ങൾ, സ്റ്റൈപ്പൻഡുകൾ, മെഡലുകൾ, മറ്റ് പ്രോത്സാഹനങ്ങൾ എന്നിവയുടെ വിതരണം ഉൾപ്പെടെയുള്ള സ്കോളർഷിപ്പുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും പരിപാലിക്കുന്നതിനും നടത്തുന്നതിനും മറ്റുതരത്തിലുള്ള സഹായങ്ങൾ നൽകുക.

(ഡി) പൊതുജനങ്ങളുടെ പൊതുവിലുള്ള പ്രയോജനത്തിനായി ശാസ്ത്രം, സാഹിത്യം, സംഗീതം, നാടകം, ഫൈൻ ആർട്സ് എന്നിവയുടെ പ്രോത്സാഹനത്തിനും ചരിത്രസ്മാരകങ്ങളുടെ സംരക്ഷണത്തിനും ഗവേഷണത്തിനും മറ്റുസ്ഥാപനങ്ങൾക്കും സമാനമായ ലക്ഷ്യങ്ങളുള്ള ഇന്ത്യയിലെ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിനും സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും പിന്തുണയ്ക്കുന്നതിനും പരിപാലിക്കുന്നതിനും സഹായം നൽകുക.

(ഇ) പാർക്കുകൾ, പുന്തോട്ടങ്ങൾ, ജിന്നേഷ്യം, സ്പോർട്സ് ക്ലബ്ബുകൾ, ധർമ്മശാലകൾ, ഗസ്റ്റ് ഹൗസുകൾ എന്നിവയുടെ സ്ഥാപനത്തിനും പരിപാലനത്തിനും വേണ്ടിയുള്ള സഹായം അനുവദിക്കുക.

(എഫ്) ദരിദ്രർ, അഗതികൾ, നിരാലംബരായ ആളുകൾ, അനാഥർ, വിധവകൾ, വൃദ്ധർ എന്നിവർക്ക് ആശ്വാസത്തിനും സഹായത്തിനുമായി വയോധികർക്കുള്ള ഭവനങ്ങൾ, അനാഥശാലകൾ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കുക, പരിപാലിക്കുക അല്ലെങ്കിൽ സഹായം നൽകുക.

(ജി) ശാരീരിക പരിമിതികളുള്ളവർക്കും അംഗപരിമിതർക്കും ഭിന്നശേഷിക്കാർക്കുമുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കുകയും വികസിപ്പിക്കുകയും അവർക്ക് വിദ്യാഭ്യാസമോ ഭക്ഷണമോ വസ്തുക്കളോ മറ്റുസഹായമോ നൽകുകയും ചെയ്യുക.

(എച്ച്) ക്ഷാമം, ഭൂകമ്പം, വെള്ളപ്പൊക്കം, തീപിടിത്തം, മഹാമാരി തുടങ്ങിയ പ്രകൃതിക്ഷോഭങ്ങളിൽ ദുരിതമനുഭവിക്കുന്നവർക്ക് സഹായവും ആശ്വാസവും നൽകുകയും അത്തരം ദുരിതാശ്വാസ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും വ്യക്തികൾക്കും സംഭാവനകളും മറ്റ് സഹായങ്ങളും നൽകുകയും ചെയ്യുക.

(ഐ) കാൻസർ രോഗികളെ സഹായിക്കാനും പാലിയേറ്റീവ് കെയർ യൂണിറ്റുകൾ സ്ഥാപിക്കുകയും ചെയ്യുക.

(ജെ) മറ്റേതെങ്കിലും ലക്ഷ്യങ്ങൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ വ്യക്തമാക്കാം.....

6. പ്രാരംഭഘട്ടത്തിലുള്ള വരുമാനം വഴിയും അതതു ലഭിക്കുന്ന സംഭാവനകളിലൂടെയും ട്രസ്റ്റ് ഫണ്ട് വർദ്ധിപ്പിക്കാം.

7. ട്രസ്റ്റ് ഫണ്ട് മുകളിൽ ഖണ്ഡിക 5-ൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളതല്ലാതെ മറ്റെന്തെങ്കിലും ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ഉപയോഗിക്കാൻ പാടില്ല

8. ട്രസ്റ്റിന്റെ ശരിയായ അക്കൗണ്ടുകൾ ട്രസ്റ്റികൾ എപ്പോഴും ട്രസ്റ്റിന്റെ ഓഫീസിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്

9. ട്രസ്റ്റിന്റെ ലക്ഷ്യങ്ങളുടെ ഉന്നമനത്തിനായി, ട്രസ്റ്റികൾക്ക് ഇനിപ്പറയുന്ന അധികാരങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്:

(എ) ഏതെങ്കിലും വ്യക്തിയിൽ / വ്യക്തികളിൽനിന്നോ ട്രസ്റ്റിൽനിന്നോ, ഉപാധികളോടെയോ അല്ലാതെയോ, പണമായോ വസ്തുക്കളായോ ഏതെങ്കിലും സംഭാവനയോ ദാനമോ ഗ്രാന്റോ സബ്സ്ക്രിപ്ഷനോ സ്വീകരിക്കുക.

(ബി) ട്രസ്റ്റിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഒന്നോ അതിലധികമോ ലക്ഷ്യങ്ങൾക്ക് ട്രസ്റ്റിന്റെ വരുമാനത്തിന്റെ മുഴുവനും അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും ഭാഗം അല്ലെങ്കിൽ ട്രസ്റ്റ് ഫണ്ട്, ട്രസ്റ്റികൾ അവരുടെ വിവേചനാധികാരത്തിൽ അനുയോജ്യമെന്ന് കരുതുന്ന രീതിയിൽ, വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

(സി) ട്രസ്റ്റ് വസ്തുവകകൾ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും നിക്ഷേപം അതതുസമയം മാറ്റാനും കൈകാര്യം ചെയ്യാനും.

(ഡി) ട്രസ്റ്റികളുടെ വിവേചനാധികാരത്തിൽ, അതതു കാലത്ത് ട്രസ്റ്റ് ഫണ്ട് ഷെയറുകൾ സ്റ്റോക്കുകൾ ഡിബന്റുകൾ തുടങ്ങി മറ്റുസൈക്യൂരിറ്റികളിലും നിക്ഷേപങ്ങളിലും നിക്ഷേപിക്കുക, അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും കമ്പനി, ബാങ്ക്, സ്ഥാപനം എന്നിവയിൽ നിക്ഷേപിക്കുക അല്ലെങ്കിൽ വായ്പയായി നൽകുക, സ്ഥാവരവസ്തു പണയം വയ്ക്കുക എന്നിവ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(ഇ) പണം കടം വാങ്ങുന്നതിനോ സ്വരൂപിക്കുന്നതിനോ സുരക്ഷിതമായ സെക്യൂരിറ്റി സ്വീകരിച്ചുകൊണ്ടോ അല്ലാതെയോ പണം കടം കൊടുക്കാവുന്നതാണ്.

(എഫ്) ട്രസ്റ്റികൾ അല്ലെങ്കിൽ ട്രസ്റ്റികൾ നിയോഗിച്ച ഒരു ഏജന്റിന്, ട്രസ്റ്റ് നടത്തുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളുടെയോ ട്രസ്റ്റിന്റെയോ ട്രസ്റ്റികളുടെയോ പേരിൽ ഒരു ബാങ്കിലോ ബാങ്കുകളിലോ ഒന്നോ അതിലധികമോ അക്കൗണ്ട് തുറക്കുന്നതിനും പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിനും അത്തരം അക്കൗണ്ട് പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിനും ബാങ്കിന് നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നതിനും അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(ജി) ട്രസ്റ്റ് ഫണ്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ നടപടികളും, അവകാശവാദങ്ങളും, ആവശ്യങ്ങളും നടപടികളും പരിഹരിക്കുന്നതിനും, ഒത്തുതീർപ്പിലെത്തുന്നതിനും, മധ്യസ്ഥതീരുമാനത്തിനു വിടുന്നതിനും അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(എച്ച്) അറ്റോർണിമാരെയാ ഏജന്റുമാരെയാ നിയമിക്കുന്നതിനും അത്തരം അറ്റോർണിമാർക്കോ ഏജന്റുമാർക്കോ ഈ ആധാരത്തിനു കീഴിൽ ട്രസ്റ്റികളിൽ നിക്ഷിപ്തമായ എല്ലാ / ഏതെങ്കിലും അധികാരങ്ങളും നൽകാനും അതതു കാലം അത്തരം അഭിഭാഷകരെയാ ഏജന്റുമാരെയാ നീക്കംചെയ്യാനും മറ്റുള്ളവരെ അവരുടെ സ്ഥാനത്ത് നിയമിക്കാനും അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(ഐ) ട്രസ്റ്റികൾ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന തരത്തിലുള്ള നിയമങ്ങൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായി, ട്രസ്റ്റിന്റെ ഭരണത്തിനായി ഏതെങ്കിലും വ്യക്തിയെ നിയമിക്കുക, കൂടാതെ ഈ ഡീഡിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായും ട്രസ്റ്റികൾ അതതുസമയം അനുയോജ്യമെന്ന് കരുതുന്ന രീതിയിലും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായും ഏതെങ്കിലും ഫണ്ടോ നിക്ഷേപമോ കൈവശം വയ്ക്കുന്നതിന് പ്രത്യേക ട്രസ്റ്റികളെ നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

(ജെ) ട്രസ്റ്റിന്റെ ലക്ഷ്യങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനും അതിന്റെ കാര്യങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിനും ട്രസ്റ്റിന്റെ ലക്ഷ്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനായി ഏതെങ്കിലും സ്ഥാപനം നടത്തുന്നതിനുമുള്ള സ്കീമുകളും നിയമങ്ങളും നിയന്ത്രണങ്ങളും ഉണ്ടാക്കുക, ഭേദഗതി ചെയ്യുക അല്ലെങ്കിൽ പരിഷ്കരിക്കുക.

(കെ) ട്രസ്റ്റിന്റെ ഏതെങ്കിലും ലക്ഷ്യങ്ങൾക്കായി ട്രസ്റ്റ് ഫണ്ടിന്റെ കോർപ്പസോ അതിന്റെ ഭാഗമോ വരുമാനം മുഴുവനുമോ ഒരു ഭാഗമോ വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

(എൽ) എല്ലാ അക്കൗണ്ടുകളും സെറ്റിൽ ചെയ്യുക, തർക്കങ്ങൾ, അവകാശവാദം, ഡിമാൻഡ്, എന്നിവ അത്തരം ആവശ്യത്തിന് ഉചിതമെന്നുകരുതുന്ന മധ്യസ്ഥതീരുമാനത്തിന് വിടുക, കോമ്പൗണ്ട് ചെയ്തു തീർപ്പാക്കുക.

(എം) ട്രസ്റ്റ് ഫണ്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും വസ്തുവിന്റെ സെക്യൂരിറ്റിയിൽ അല്ലെങ്കിൽ ഈ ട്രസ്റ്റിന്റെ എല്ലാ / ഏതെങ്കിലും ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്കായി ട്രസ്റ്റികൾക്ക് അവരുടെ വിവേചനാധികാരത്തിൽ അനുയോജ്യമെന്നുകരുതുന്ന വ്യവസ്ഥകളിലും പലിശയിലും വായ്പയെടുക്കാവുന്നതാണ്.

(എൻ) ട്രസ്റ്റിന്റെ ലക്ഷ്യങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനായി സർക്കാർ, പൊതുസ്ഥാപനങ്ങൾ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ, കോർപ്പറേഷൻ, കമ്പനികൾ, അല്ലെങ്കിൽ വ്യക്തികൾ എന്നിവരിൽനിന്ന് പണവും സംഭാവനകളും മറ്റുസഹായങ്ങളും അനുവദിക്കുന്നതിനും സ്വീകരിക്കുന്നതിനുമുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുക. ഗവൺമെന്റ് വകുപ്പുകൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ, കമ്പനികൾ അല്ലെങ്കിൽ വ്യക്തികൾ എന്നിവരിൽനിന്ന് ട്രസ്റ്റിന്റെ കാര്യങ്ങൾ ചർച്ചചെയ്യാനും അത്തരം ഗ്രാന്റുകളും മറ്റുതുകകളും സ്ഥിരീകരിക്കാനും അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

10. ട്രസ്റ്റികൾക്ക് അവരുടെ കൈകളിൽ വരുന്ന പണം, സ്റ്റോക്കുകൾ, ഓഹരികൾ, ഫണ്ടുകൾ എന്നിവയുടെ കാര്യത്തിൽ മാത്രമേ ഉത്തരവാദിത്വമുണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ. മറ്റ് ട്രസ്റ്റികളുടെയോ, ട്രസ്റ്റ് പ്രോപ്പർട്ടികൾ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും സെക്യൂരിറ്റികൾ നിക്ഷേപിക്കുകയോ സൂക്ഷിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന ബാങ്ക് അല്ലെങ്കിൽ വ്യക്തികൾ എന്നിവരുടെയോ വീഴ്ച, പ്രവൃത്തികൾ എന്നിവയ്ക്ക് ഒരു ട്രസ്റ്റി ഉത്തരവാദിയായിരിക്കില്ല.

11. ട്രസ്റ്റികൾക്ക് ഒരു പ്രതിഫലവും പറ്റാൻ അർഹതയില്ല, എന്നാൽ ട്രസ്റ്റികൾക്ക്, ട്രസ്റ്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് യഥാർത്ഥത്തിൽ ചെലവായ തുക സ്വയം തിരിച്ചടയ്ക്കാവുന്നതാണ്.

12. ട്രസ്റ്റിമാരുടെ എണ്ണം രണ്ടിൽ കുറയാത്തതും ഏഴിൽ കൂടുതലും ആയിരിക്കരുത്. ട്രസ്റ്റിമാരുടെ എണ്ണം രണ്ടിൽ താഴെയാണെങ്കിൽ, പ്രസ്തുത ഒഴിവ് നികത്തുന്നതിന് വേണ്ടിയല്ലാതെ, ട്രസ്റ്റികൾ പ്രവർത്തിക്കാൻ പാടില്ല.

13. അതെ സമയം മാനേജിങ് ട്രസ്റ്റികൾക്ക്, മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ചവ കൂടാതെ, വിരമിക്കൽ, പുനർനിയമനം തുടങ്ങിയ നിബന്ധനകളിൽ, അധിക ട്രസ്റ്റിയെ നിയമിക്കാൻ സ്വാതന്ത്ര്യമുണ്ട്. താഴെപ്പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ ഒരു വ്യക്തി ട്രസ്റ്റി അല്ലാതാകും :

(i) അവധിയില്ലാതെ അയാൾ ട്രസ്റ്റിമാരുടെ തുടർച്ചയായ മൂന്ന് മീറ്റിങ്ങുകളിലോ ഒരു കലണ്ടർ വർഷത്തിലോ പങ്കെടുക്കുന്നില്ലെങ്കിലോ;

(ii) ബാക്കിയുള്ള ട്രസ്റ്റികളിൽ $\frac{3}{4}$ അല്ലെങ്കിൽ അതിനടുത്ത അംഗങ്ങൾ രാജിവയ്ക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ.

14. ഒരുമാസത്തെ നോട്ടീസ് നൽകി രാജിവയ്ക്കാൻ എല്ലാ ട്രസ്റ്റികൾക്കും അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

15. ട്രസ്റ്റിമാരുടെ ഘോഷങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പിനായി ട്രസ്റ്റികൾക്ക് അതത് സമയം ചട്ടങ്ങൾ രൂപവൽക്കരിക്കാം. അത്തരം റഗുലേഷനുകളുടെ അഭാവത്തിൽ :-

(എ) ട്രസ്റ്റിമാരുടെ ഒരു മീറ്റിങ്ങിനുള്ള ക്വോറം രണ്ടു ട്രസ്റ്റികൾ ആയിരിക്കും.

(ബി) എല്ലാ കാര്യങ്ങളും ട്രസ്റ്റികൾ പരസ്പരം തീരുമാനിക്കും.

(സി) ട്രസ്റ്റിമാരുടെ യോഗംചേരാതെ പാസാക്കിയ പ്രമേയം സർക്കുലേറ്റ് ചെയ്ത ട്രസ്റ്റികളുടെ മൂന്നിൽ രണ്ട് ഭാഗം അംഗീകരിച്ച് രേഖാമൂലം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയാൽ, ട്രസ്റ്റിമാരുടെ യോഗത്തിൽ പാസാക്കിയ പ്രമേയം പോലെ അതിനു സാധുതയുണ്ടായിരിക്കും.

16. ചാരിറ്റിയുടെ ഉദ്ദേശ്യത്തിനായി ഏതെങ്കിലും പണമോ സ്വത്തോ, മൂലധനമോ വരുമാനമോ ആയി കണക്കാക്കുമോ എന്നും എന്തെങ്കിലും ചെലവുകൾ നൽകേണ്ടതോ വഹിക്കേണ്ടതോ വരുമാനത്തിൽ നിന്നാണോ മൂലധനത്തിൽ നിന്നാണോയെന്ന് സംശയമുണ്ടെങ്കിൽ, അത് നിശ്ചയിക്കാൻ ട്രസ്റ്റികൾക്ക് അധികാരമുള്ളതും ഈ വ്യവസ്ഥകളാൽ അധികാരപ്പെടുത്താത്ത ഏതെങ്കിലും ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്കായി ട്രസ്റ്റിന്റെ വരുമാനമോ കോർപ്പറേറ്റ് ചെലവഴിക്കാൻ ട്രസ്റ്റികളെ അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന യാതൊന്നും പ്രസ്തുത നിശ്ചയത്തിൽ അടങ്ങിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ, അത് ബന്ധിതവും നിർണ്ണായകവുമായിരിക്കും.

17. ട്രസ്റ്റിന്റെ അക്കൗണ്ടിന് വർഷം എല്ലാ വർഷവും മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിക്കുന്ന സാമ്പത്തിക വർഷമായിരിക്കും.

18. ട്രസ്റ്റും ട്രസ്റ്റ് ഫണ്ടുകളും റദ്ദാക്കാനാകാത്തതാണ്.

19. ട്രസ്റ്റ് വസ്തുവകകളുടെയോ അതിന്റെ വരുമാനത്തിന്റെയോ ഒരു ഭാഗവും ഇന്ത്യയ്ക്കു പുറത്തുള്ള ഏതെങ്കിലും ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്കോ ജീവകാരുണ്യമല്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്കോ വേണ്ടി ഉപയോഗിക്കുന്നതല്ലെന്നും പ്രഖ്യാപിക്കുന്നു.

20. ട്രസ്റ്റികൾ 1882-ലെ ഇന്ത്യൻ ട്രസ്റ്റ് ആക്ട് പ്രകാരം ഏറ്റെടുത്തിട്ടുള്ള എല്ലാ ബാധ്യതകൾക്കും ബാധ്യസ്ഥരാണ്.

21. ആദായനികുതി ആക്ട്, 1961, ആദായനികുതിചട്ടങ്ങൾ, 1962 എന്നിവയുടെ വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായി, ട്രസ്റ്റികൾക്ക് ഇനിപ്പറയുന്ന പ്രത്യേക അധികാരങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കും:-

- a) അതതു കാലം ഭേദഗതി വരുത്തിയ ആദായനികുതി ആക്റ്റിലെ 1961-ലെ 11(5)-ാം വകുപ്പിനോടൊപ്പം കൂട്ടിവായിച്ച 13(1) (d) വ്യവസ്ഥകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള രീതികളിൽ ട്രസ്റ്റിന്റെ പണം നിക്ഷേപിക്കുക;
- b) എന്തെങ്കിലും പണം സ്വീകരിക്കുന്നതിനും അതിന്റെ രസീത് നൽകുന്നതിനും ഡിസ്ചാർജ്ജ് ചെയ്യുന്നതിനും;
- c) ട്രസ്റ്റികൾക്ക് ഉചിതമെന്നു തോന്നുന്ന പ്രതിഫലത്തിന്റെയോ ഓണറേറിയത്തിന്റെയോ നിബന്ധനകളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഏതെങ്കിലും വ്യക്തിയെയോ വ്യക്തികളെയോ സേവനത്തിനായി നിയമിക്കുക, അവർക്കെതിരെ അച്ചടക്കനടപടി സ്വീകരിക്കുക അവരുടെ സേവനം അവസാനിപ്പിക്കുക;
- d) ട്രസ്റ്റിന്റെ കാര്യങ്ങളുടെയും സ്വത്തുക്കളുടെയും കൃത്യവും കാര്യക്ഷമവുമായ നടത്തിനപ്പിന് ആവശ്യമെന്ന് ട്രസ്റ്റികൾ കരുതുന്ന എല്ലാ ചെലവുകളും വഹിക്കുക;
- e) ട്രസ്റ്റിന്റെ ലക്ഷ്യങ്ങൾ കൈവരിക്കുന്നതിന് ആകസ്മികമായ ബിസിനസ്സ് പ്രവർത്തനം തുടരുക

22. ട്രസ്റ്റിന്റെ ഭരണം;

ട്രസ്റ്റിന്റെ ഭരണം ട്രസ്റ്റ് ബോർഡിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്, അതിൽ താഴെപ്പറയുന്നവ ഉൾപ്പെടുന്നതാണ് .-

എ) ഒരു മാനേജിങ് ട്രസ്റ്റി;

ബി) ഒരു ജോയിന്റ് മാനേജിങ് ട്രസ്റ്റി;

സി) ഒരു ഡെപ്യൂട്ടി മാനേജിങ് ട്രസ്റ്റി

23. ട്രസ്റ്റികൾക്ക് അവരുടെ മീറ്റിങ്ങുകൾ, ബിസിനസ്സിന്റെ രീതി, ട്രസ്റ്റ് ഫണ്ടിന്റെ മാനേജ്മെന്റ് എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചട്ടങ്ങളും ബൈ-ലോകളും ഉണ്ടാക്കാനും അതതു കാലം അത്തരം ചട്ടങ്ങളും ബൈ-ലോകളും നടപ്പിലാക്കാനും മാറ്റാനും അല്ലെങ്കിൽ കൂട്ടിച്ചേർക്കാനും അധികാരമുണ്ട്. എന്നിരുന്നാലും അത്തരം നിയമങ്ങൾ ആധാരത്തിന്റെ നിബന്ധനകളുമായി പൊരുത്തപ്പെടാതിരിക്കാൻ പാടില്ല.

24. അക്കൗണ്ടുകളും ഓഡിറ്റും:

a) ട്രസ്റ്റികൾ എല്ലാ ട്രസ്റ്റ് പണത്തിന്റെയും വരുമാനത്തിന്റെയും നിക്ഷേപങ്ങളുടെയും എല്ലാ ചെലവുകളുടെ ശരിയും കൃത്യവുമായ അക്കൗണ്ടുകൾ സൂക്ഷിക്കുന്നതാണ്

ബി) ഏപ്രിൽ 1-ന് ആരംഭിച്ച് മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിക്കുന്ന സാമ്പത്തികവർഷമായിരിക്കും അക്കൗണ്ട് വർഷം.

c) ട്രസ്റ്റികൾ ഓരോ വർഷവും ട്രസ്റ്റിന്റെ മുൻവർഷത്തെ വരുമാനവും ചെലവും കാണിക്കുന്ന ഒരു റിപ്പോർട്ട്, മുൻ വർഷത്തെ അക്കൗണ്ടുകളുടെ അവസാനം മുതൽ ആറുമാസത്തിനകം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതാണ്.

d) ട്രസ്റ്റിന്റെ അക്കൗണ്ടുകൾ എല്ലാ വർഷവും ട്രസ്റ്റ് ബോർഡ് ഇതിനായി നിയമിക്കുന്ന ഒരു ചാർട്ടേഡ് അക്കൗണ്ടന്റ് ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നതും, ഓഡിറ്റർമാരുടെ റിപ്പോർട്ടിനൊപ്പം ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ് ട്രസ്റ്റ് ബോർഡിന്റെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നതുമാണ്.

25. ചട്ടങ്ങളും റഗുലേഷനുകളും ഭേദഗതി ചെയ്യാനുള്ള അധികാരം:

ട്രസ്റ്റിന്റെ മാനേജ്മെന്റിനും ഭരണത്തിനും വേണ്ടിയുള്ള ചട്ടങ്ങളും റഗുലേഷനുകളും ഉണ്ടാക്കാനും മാറ്റാനും റദ്ദാക്കാനും ട്രസ്റ്റ് ബോർഡിന് പൂർണ്ണ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും. ട്രസ്റ്റാധാരത്തിലെ ഏത് ഭേദഗതിയും ആദായനികുതി കമ്മീഷണറുടെ അനുമതിയോടെ മാത്രമേ നടപ്പിലാക്കുകയുള്ളൂ.

26. നഷ്ടപരിഹാരം:

സ്വന്തം അശ്രദ്ധ മൂലമല്ലാതെ, ട്രസ്റ്റിന്റെ പണത്തിൽനിന്നുള്ള ഏതെങ്കിലും നിക്ഷേപത്തിൽ നിന്ന് ഉണ്ടാകുന്ന ഏതെങ്കിലും നഷ്ടത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ ഓരോ ട്രസ്റ്റിക്കും ഫണ്ടിൽ നിന്ന് നഷ്ടപരിഹാരം നൽകുന്നതും കൂടാതെ, ഈ ആധാരപ്രകാരം നൽകപ്പെട്ടിട്ടുള്ള അധികാരങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ വിവേചനാധികാരം വിനിയോഗിക്കുമ്പോൾ അല്ലെങ്കിൽ ട്രസ്റ്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഏതെങ്കിലും അവകാശവാദം വഴി ഉണ്ടാകുന്ന എല്ലാ നടപടികൾ,

ചെലവുകൾ, നാശനഷ്ടങ്ങൾ, എന്നിവയ്ക്കെതിരെ ഓരോ ട്രസ്റ്റിനും ട്രസ്റ്റിൽ നിന്ന് നഷ്ടപരിഹാരം നൽകുന്നതാണ്.

27. ട്രസ്റ്റിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ:

ട്രസ്റ്റിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഇന്ത്യയിലും അതിന്റെ കേന്ദ്രഭരണപ്രദേശങ്ങളിലും മാത്രമായിരിക്കും, അത് ഇന്ത്യക്കു പുറത്ത് എവിടെയും വ്യാപിപ്പിക്കാൻ പാടില്ല.

28. പിരിച്ചുവിടൽ:

ട്രസ്റ്റ് പിരിച്ചുവിടുമ്പോൾ, ട്രസ്റ്റിന്റെ അറ്റ ആസ്തികൾ ഈ ട്രസ്റ്റിന്റെ സമാന ലക്ഷ്യങ്ങളുള്ള ട്രസ്റ്റിന്റേയോ വ്യക്തികളുടെയോ അസോസിയേഷനിലേക്ക് മാറ്റുന്നതാണ്.

29. ട്രസ്റ്റിന്റെ നടപടിക്രമങ്ങൾ: ട്രസ്റ്റിന്റെ ഭരണഘടനയിലെ എന്തെങ്കിലും അപാകത അതിന്റെ നടപടികളെ അസാധുവാക്കുന്നതല്ല.

30. പരിശിഷ്ടം

ഈ ആധാരത്തിൽ നൽകിയിട്ടില്ലാത്ത കാര്യങ്ങൾക്ക്, ഇന്ത്യൻ ട്രസ്റ്റ് ആക്ട്, 1882, ആദായനികുതി ആക്ട്, 1961 എന്നിവയുടെ വ്യവസ്ഥകളും അതിനു കീഴിലുള്ള ചട്ടങ്ങളും അതിനനുസരിച്ച് ബാധകമാകുന്നതാണ്.

31. മറ്റു വ്യവസ്ഥകൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ, (വ്യക്തമാക്കുക)

താഴെപ്പറയുന്ന സാക്ഷികളുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ തീയതിയായ ഇന്ന് ഈ ആധാരത്തിൽ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുത്തയാളുടെ/കളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

സാക്ഷികൾ:

ക്രമനമ്പർ	പേരും വിലാസവും	ഒപ്പ്
1		
2		

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് : ആധാരം എഴുതിക്കൊടുത്തയാൾ / എഴുതിക്കിട്ടിയ ആൾ /
 ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി / അഡ്വക്കേറ്റ്.

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ് ആണെങ്കിൽ :

ലൈസൻസി		അഡ്വക്കേറ്റ്	
പേര്		പേര്	
ലൈസൻസ് നമ്പർ		എൻറോൾമെന്റ് നമ്പർ	
മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:		മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുത്തയാളുടെ/കളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

വില്പനം

ഹാജരാക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പൂർണ്ണമായ പേര്:	
ഫോട്ടോ:	
വിരൽപതിപ്പ്:	
എഴുതി ഒപ്പിട്ട തീയതി:	
എഴുതി ഒപ്പിട്ട സ്ഥലം:	

വില്പനം നൽകുന്നയാളിന്റെ വിവരം

എഴുതിവച്ചയാളുടെ പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

വില്പനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വസ്തുവിന്റെ വിവരം

മൂന്നാധാരത്തിന്റെ ആധാരത്തിന്റെ സ്വഭാവം	
ആധാര നമ്പർ	
രജിസ്റ്റർചെയ്ത വർഷം	
സബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസിന്റെ പേര്	
വാല്യം നമ്പർ	
പേജ്	..... മുതൽ വരെ

ലഭിക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

എഴുതിക്കിട്ടുന്നയാളുടെ പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽ രേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

(ഒന്നിലധികം ഗുണഭോക്താക്കൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ ഇത് ആവർത്തിക്കാം)

മറ്റുവിവരം

വില്പനത്തിലെ മറ്റ് വ്യവസ്ഥകൾ	
എക്സിക്യൂട്ടർ ഉണ്ടെങ്കിൽ പേര്	
വില്പനം നൽകുന്നയാളിന് എക്സിക്യൂട്ടറുമായുള്ള ബന്ധം	

വില്പനം നൽകുന്നയാളുടെ പ്രഖ്യാപനം (ബാധകമായത് തിരഞ്ഞെടുക്കുക)

1. ഇതല്ലാതെ മറ്റു വില്പനങ്ങളൊന്നും ഞാൻ ചമച്ചിട്ടില്ലാത്തതും എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ അത് ഇതിനാൽ റദ്ദായിട്ടുള്ളതും ഇത് എന്റെ അവസാന വില്പനമാണെന്ന് പ്രഖ്യാപിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.
2. എനിക്കു ഇപ്പോൾ വയസ്സ് ആയിട്ടുള്ളതും എന്റെ സ്വത്തുകളെ സംബന്ധിച്ച് എന്റെ കാലശേഷം എന്റെ അനന്തരാവകാശികൾ തമ്മിൽ തർക്കങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനും എന്റെ മനസ്സമാധാനത്തിനും എന്റെ ജീവിതകാലത്തുതന്നെ ഒരു രേഖ ജനിപ്പിക്കുന്നത് നല്ലതാണെന്ന് എനിക്കുള്ള അഭിപ്രായമനുസരിച്ച് എന്റെ ആഗ്രഹപ്രകാരം വില്പനം ചമയ്ക്കുന്നതാണ്.
3. താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന വസ്തുക്കൾ എനിക്ക്.....
 രജിസ്ട്രാറാഹീസുവക ആണ്ടിലെ പുസ്തകം..... വാല്യം
 മുതൽ വരെ വശങ്ങളിൽ-ാം നമ്പരായി
 രജിസ്ട്രാക്കിടിച്ചിട്ടുള്ള ആധാരപ്രകാരം എന്റെ പൂർണ്ണ
 ഉടമസ്ഥാവകാശപ്പെട്ട് കൈവശാനുഭവത്തിലും കരം തീരുവയിലും ഇരിക്കുന്നതാണ്.
4. താഴെ പട്ടികകളിൽ വിവരിക്കുന്ന വസ്തുവകകൾ എന്റെ അനന്തരാവകാശികളും മക്കളും ആയ ഒന്നും രണ്ടും പേരുകാരായ വീട്ടിൽ
 മകൻ ഇപ്പോൾ വയസ്സുള്ള

..... പേരും വീട്ടിൽ മകൻ
 ഇപ്പോൾ വയസ്സുള്ള പേരും എന്റെ
 കാലശേഷം പട്ടികക്രമം അനുസരിച്ചു ഉടമസ്ഥതപ്പെടണമെന്ന് ഞാൻ
 ആഗ്രഹിക്കുകയും നിശ്ചയിക്കുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു. എന്റെ കാലശേഷം പട്ടികക്രമം
 അനുസരിച്ചു സ്വത്തുക്കൾ അതു പട്ടികക്കാരുടെ പേരിൽ കൂട്ടി കരം തീർത്തും
 അനുഭവിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതുമാകുന്നു

5. എനിക്ക് കമ്പനിയിൽ % ഓഹരികളുണ്ട്. പ്രസ്തുത ഓഹരികൾ
 പേർക്ക് ഒസ്യത്തു നൽകുന്നു. ഈ വില്ലത്രം നിലവിൽ വരുമ്പോൾ ടിയാൾക്ക്
 പ്രസ്തുത ഷെയറുകൾക്കുമേൽ പൂർണ്ണമായ അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
6. എന്റെ ജീവിതകാലത്തു ഈ വില്ലത്രത്തെ ഭേദപ്പെടുത്തുന്നതിനും റദ്ദു ചെയ്യുന്നതിനു
 പുതിയവ ചമയ്ക്കുന്നതിനും എനിക്ക് അധികാരവും അവകാശവും ഉണ്ട്. ഈ വില്ലത്രം
 എന്റെ കാലശേഷമാത്രം നടപ്പിൽവരുന്നതുമാണ്.
7. ഈ വില്ലത്രം ഞാൻ സ്വമനസാലെയും ആരോഗ്യവും കാര്യഗ്രഹണശേഷിയുള്ള
 അവസ്ഥയിലുമാണ് എഴുതിയിട്ടുള്ളത്.
8. ഈ വില്ലത്രത്തിന്റെ എക്സിക്യൂട്ടീവറായും എന്റെ സ്വത്തുക്കളുടെ ട്രസ്റ്റിയായും ഞാൻ
 <എക്സിക്യൂട്ടറുടെ പേര്> നിയമിക്കുന്നു.
9. മറ്റേതെങ്കിലും വ്യവസ്ഥകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ വ്യക്തമാക്കുക

വസ്തുവിവരപ്പട്ടിക

ക്രമനമ്പർ	വിശദാംശങ്ങൾ		
1	ജില്ല		
2	സബ് ജില്ല		
3	താലൂക്ക്		
4	വില്ലേജ്		
5	തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം, വാർഡ് നമ്പർ		
6	റീസർവെ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ		
7	റീസർവെ നമ്പർ		
8	റീസർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ		
9	പഴയ സർവെ നമ്പർ		
10	പഴയ സർവെസബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ		
11	വിസ്തീർണ്ണം	.... ഹെക്ടർ ആർ ച.മീ
12	അവകാശത്തിന്റെ സ്വഭാവം		
13	ഭൂമിയുടെ തരം		
14	എഴുതിപ്പിടിക്കുന്നയാളിന്റെ ടി വില്ലേജിലുള്ള തണ്ടപ്പേർ നമ്പർ		
15	ലഭിക്കുന്നയാളിന്റെ ടി വില്ലേജിലുള്ള തണ്ടപ്പേർ നമ്പർ		
16	വസ്തുവിന്റെ വിവരണം		
17	അതിരുകൾ	കിഴക്ക്	
		പടിഞ്ഞാറ്	
		വടക്ക്	
		തെക്ക്	

ഇപ്രകാരം എല്ലാം സമ്മതിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന സാക്ഷികൾ മുമ്പാകെ തീയതിയിൽ ഞാനും എന്റെ മുമ്പാകെ സാക്ഷികളും ഇതിൽ ഒപ്പ് വച്ചിരിക്കുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	വില്പനം എഴുതിവച്ചയാളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

സാക്ഷികൾ:

ക്രമനമ്പർ	പേരും വിലാസവും	ഒപ്പ്
1		
2		

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് : വില്പനം എഴുതിവച്ചയാൾ/ ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ്.

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ് ആണെങ്കിൽ :

ലൈസൻസി		അഡ്വക്കേറ്റ്	
പേര്		പേര്	
ലൈസൻസ് നമ്പർ		എൻറോൾമെന്റ് നമ്പർ	
മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:		മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	

ക്രമ നമ്പർ	വില്പനം എഴുതിവച്ചയാളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

നഷ്ടപരിഹാരബോണ്ട്

ഹാജരാക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പൂർണ്ണമായ പേര്:	
ഫോട്ടോ:	
വിരൽപതിപ്പ്:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത തീയതി:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത സ്ഥലം:	

എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ / ഒന്നാംകക്ഷിയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ (ഇത് അർഹമാക്കുന്നത് അവരുടെ അനന്തരാവകാശികൾ, എക്സിക്യൂട്ടർമാർ, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർമാർ, ചുമതലപ്പെട്ടവർ മുതലായവർ ഉൾപ്പെടുന്നു എന്നാണ്)

ഒന്നാംകക്ഷിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല:	

പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	

എഴുതിക്കിട്ടുന്നയാളുടെ / രണ്ടാംകക്ഷിയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ (ഇത് അർഹമാക്കുന്നത് അവരുടെ അനന്തരാവകാശികൾ, എക്സിക്യൂട്ടർമാർ, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർമാർ, ചുമതലക്കാർ മുതലായവർ ഉൾപ്പെടുന്നു എന്നാണ്)

രണ്ടാംകക്ഷിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	

തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	
---	--

മൂന്നാധാരവിവരങ്ങൾ

ഓഫീസിന്റെ പേര്	
മൂന്നാധാരപ്രകാരം ഉടമയുടെ പേര്	
ആധാരനമ്പരും വർഷവും	
വാല്യം നമ്പരും പേജും	
മൂന്നാധാരം എഴുതിക്കൊടുത്തയാളുടെ പേര്	
മൂന്നാധാരം എഴുതിക്കൊടുത്തയാളുമായി ഒന്നാംകക്ഷിയുടെ ബന്ധം	

ഈ ആധാരം ചുവടെപ്പറയുംപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു

..... ാം തീയതി..... സബ് രജിസ്ട്രാറാഫീസിൽ ാം പുസ്തകം
 ാം വാല്യം മുതൽ..... വരെ വശങ്ങളിൽ ാം നമ്പരായി
 രണ്ടാംകക്ഷിയുടെ പേർക്ക് 1-ാം കക്ഷിയുടെ ഭർത്താവ് ഒരു വിലയാധാരം
 രജിസ്ട്രാക്കിക്കൊടുക്കുകയുണ്ടായി. എന്നാൽ പ്രതിഫലസംഖ്യയിൽ/ രൂപ
 കൊടുത്തുതീർക്കാൻ ബാക്കിനിൽപ്പുണ്ടായിരുന്നു. എഴുതിക്കൊടുത്ത ആൾ മരണപ്പെട്ടു

പോയി. ആകയാൽ അർഥശിഷ്ടം കൈപ്പറ്റുന്നതിലേക്ക് മരിച്ച ആളിന്റെ പ്രതിനിധി എന്ന നിലയിൽ ഒന്നാംകക്ഷിക്ക് അവകാശമുള്ളതാണ്.

അർഥശിഷ്ടം സ്വീകരിക്കുന്നതിനു മുമ്പായി 1-ാം കക്ഷിയിൽനിന്ന് നഷ്ടം തീർക്കാനുള്ള ഒരു കരണം എഴുതി നൽകണമെന്ന് രണ്ടാംകക്ഷി ആഗ്രഹിക്കുന്നുവെന്ന് അറിയിക്കുകയും ഒന്നാംകക്ഷി അപ്രകാരം രണ്ടാംകക്ഷിക്ക് ഭാവിയിൽ ഇതു നിമിത്തം എന്തെങ്കിലും കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾ സംഭവിക്കാതിരിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ഈ കരണം എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നതാകുന്നു.

ഇപ്രകാരം അർഥശിഷ്ടം /- രൂപ (അക്ഷരത്തിലും) ബാങ്ക് (ചെക്ക് നമ്പർ.....) വഴി, രണ്ടാംകക്ഷി ഒന്നാംകക്ഷിക്ക് മേൽ നമ്പർ വിലയാധാരത്തിന്റെ അർഥശിഷ്ടമായി കൊടുത്തിരിക്കുന്നതിന് നഷ്ടോത്തരവാദിത്വമായി ഒന്നാംകക്ഷി ഇതിനാൽ കരാർചെയ്തു സമ്മതിച്ചിരിക്കുന്നു.

[മറ്റു കാര്യങ്ങൾ എന്തെങ്കിലും വിശദീകരിക്കുവാൻ ഉണ്ടെങ്കിൽ അത് ഇവിടെ വിശദീകരിക്കുക]

താഴെപ്പറയുന്ന സാക്ഷികൾ മുമ്പാകെ വച്ച് ഒന്നാംകക്ഷി ഇന്ന് ഇതിൽ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

സാക്ഷികൾ:

ക്രമനമ്പർ	പേരും വിലാസവും	ഒപ്പ്
1		
2		

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് : ആധാരം എഴുതിക്കൊടുത്തയാൾ/ എഴുതിക്കിട്ടിയ ആൾ/
 ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ്.

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ് ആണെങ്കിൽ :

ലൈസൻസി		അഡ്വക്കേറ്റ്	
പേര്		പേര്	
ലൈസൻസ് നമ്പർ		എൻറോൾമെന്റ് നമ്പർ	
മേൽവിലാസം		മേൽവിലാസം	
വില്ലേജ്/അംശം:		വില്ലേജ്/അംശം:	
ദേശം/കര:		ദേശം/കര:	
താലൂക്ക്:		താലൂക്ക്:	
ജില്ല:		ജില്ല:	
പിൻകോഡ്:		പിൻകോഡ്:	

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

കൂട്ടുകച്ചവട ആധാരം

ഹാജരാക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പൂർണ്ണമായ പേര്:	
ഫോട്ടോ:	
വിരൽപതിപ്പ്:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത തീയതി:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത സ്ഥലം:	

ഒന്നാംകക്ഷിയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ (ഇത് അർഹമാക്കുന്നത് അവരുടെ അനന്തരാവകാശികൾ, എക്സിക്യൂട്ടർമാർ, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർമാർ, ചുമതലക്കാർ മുതലായവർ ഉൾപ്പെടുന്നു എന്നാണ്)

ഒന്നാംകക്ഷിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/പങ്കാളിയുടെ പേര്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും.	

ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	
--	--

രണ്ടാംകക്ഷിയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ (ഇത് അർഹമാക്കുന്നത് അവരുടെ അനന്തരാവകാശികൾ, എക്സിക്യൂട്ടർമാർ, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർമാർ, ചുമതലക്കാർ മുതലായവർ ഉൾപ്പെടുന്നു എന്നാണ്)

രണ്ടാംകക്ഷിയുടെ പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്:	

പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ:	
ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ:	
മറ്റുള്ളവ	

ചുവടെപ്പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി ----- അനുപാതത്തിൽ മൂലധനനിക്ഷേപം നടത്തിയ പങ്കുകാരായ നമ്മൾ ഒരു പങ്കുകച്ചവടം ആരംഭിക്കുന്നതിലേക്കായി ഈ കുട്ടുകച്ചവട ആധാരം എഴുതി ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നു.

1. ഈ കുട്ടുകച്ചവടത്തിന്റെ പേര് എന്നാകുന്നു.
2. ഇതിന്റെ ഓഫീസ് വിലാസം..... ആകുന്നു.
3. ഇതിലെ വ്യവസ്ഥകൾ ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതും പങ്കുകാരായ നമ്മുടെ താൽപര്യം കൂട്ടായി നിൽക്കുന്നതുവരെ തുടരുന്നതുമാകുന്നു.
4. ഈ പങ്കാളിത്തത്തിലൂടെയുള്ള ബിസിനസ്സ് ഉദ്ദേശ്യം ആയിരിക്കുന്നതാണ്.
5. ഈ കുട്ടുകച്ചവടം/പങ്കേർപ്പാടിന് ഇന്ത്യ മുഴുവനും ശാഖകൾ ആരംഭിക്കാവുന്നതാണ്. ഈ കുട്ടുകച്ചവടത്തിന്റെ രജിസ്റ്റേഡ് ഓഫീസ് സ്ഥലത്തോ അല്ലെങ്കിൽ കുട്ടുകച്ചവടക്കാർ ആഗ്രഹിക്കുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും സ്ഥലത്തോ ആയിരിക്കും.
6. ഇത് സ്വേച്ഛയോടെയുള്ള (Partnership at will) ഒരു പങ്കേർപ്പാടായിരിക്കുന്നതാണ്.
7. ഈ പങ്കേർപ്പാടിന്റെ പ്രാഥമിക മുതൽ/മൂലധനം, നാം പേർ ചേർന്ന് അനുപാതത്തിൽ സ്വരൂപിച്ചു നൽകുന്നരൂപ (അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും) ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

8. ഈ പങ്കേറ്റപ്പാടിന്റെ മൂലധനഫണ്ടുകൾ പങ്കാളികൾക്കു തന്നെ ആവശ്യമെങ്കിൽ വർധിപ്പിക്കുകയും തുല്യമായി നിക്ഷേപിക്കുകയും ചെയ്യാവുന്നതാണ്.
9. എല്ലാ പങ്കുകാരും ഇതിന്റെ പ്രവർത്തിക്കുന്ന പങ്കുകാരായിരിക്കും.
10. നിലവിലുള്ള മാനേജിങ് പാർട്ണറുടെ കാലാവധി കഴിഞ്ഞാൽ, യോഗത്തിന്റെ ഭൂരിപക്ഷ തീരുമാനപ്രകാരം ആവശ്യമെങ്കിൽ അദ്ദേഹത്തെ അടുത്ത മാനേജിങ് പാർട്ണറായി തിരഞ്ഞെടുക്കാവുന്നതാണ്
11. ഈ പങ്കേറ്റപ്പാടിന്റെ വിറ്റുവരവിൽ ചെലവുകൾ കഴിച്ചുള്ള തുകയായ ലാഭം വർഷം തോറും പങ്കുകാർക്കിടയിൽ തുല്യമായി വീതിച്ചെടുക്കാവുന്നതാണ്.
12. മാനേജിങ് പാർട്ണർ ഈ പങ്കേറ്റപ്പാടിന്റെ കണക്കുകളും വൗച്ചറുകളും രസീതുകളും മറ്റു രേഖകളും തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും ഇതരപങ്കുകാർക്ക് ഏത് അവസരത്തിലും പരിശോധനയ്ക്ക് നൽകേണ്ടതുമാണ്.
13. ഈ പങ്കേറ്റപ്പാടിന്റെ സാമ്പത്തികവർഷം ഏപ്രിൽ 01 മുതൽ അടുത്ത വർഷം മാർച്ച് 31 വരെ ആയിരിക്കുന്നതാണ്.
14. ഈ പങ്കേറ്റപ്പാടിന് ഒരു ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും മാനേജിങ് പാർട്ണറും മറ്റൊരു പങ്കുകാരനും ചേർന്ന് ഇടപാടുകൾ നടത്തേണ്ടതുമാണ്. ബാങ്കിന്റെ ബ്രാഞ്ചിലാണ് പങ്കേറ്റപ്പാടിന്റെ അക്കൗണ്ട്.
15. മാനേജിങ് പാർട്ണർക്കും പ്രവർത്തിക്കുന്ന പങ്കുകാർക്കും പ്രതിഫലവും യാത്രപ്പടിയും മറ്റും നിശ്ചയിക്കാവുന്നതും ആ ചെലവ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള ചെലവുകൾ കഴിച്ച തുക ലാഭമായി കണക്കാക്കേണ്ടതുമാണ്.
16. കച്ചവടത്തിൽ നഷ്ടം സംഭവിക്കുന്ന അവസരങ്ങളിൽ അത് പങ്കുകാർ തുല്യമായി സഹിക്കേണ്ടതാണ്.

17. ആദായനികുതിച്ചട്ടങ്ങൾക്കും മറ്റു നികുതി നിയമങ്ങൾക്കും വിധേയമായിട്ടായിട്ടാണ് ഈ പങ്കേർപ്പാട് പ്രവർത്തിക്കേണ്ടത്.

18. ഒരു പങ്കുകാരനും ഈ പങ്കേർപ്പാടിന് ദോഷകരമായി പ്രവർത്തിക്കുവാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

19. രേഖാമൂലമുള്ള അറിയിപ്പുകളും പങ്കേർപ്പാടുകാരുടെ യോഗതീരുമാനങ്ങളും അനുസരിച്ചു മാത്രമേ ഏതെങ്കിലും പങ്കുകാരന് ഈ പങ്കേർപ്പാടിൽനിന്ന് പിൻവാങ്ങുവാൻ കഴിയുകയുള്ളൂ.

20. എല്ലാ കാര്യങ്ങൾക്കും പങ്കുകാർ യോഗം ചേർന്ന് തീരുമാനമെടുക്കേണ്ടതും അവയ്ക്ക് യോഗനടപടിക്കുറിപ്പുകൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

21. ഒരു പാർട്ണർ ആകസ്മികമായി നിര്യാതനായാൽ അയാളുടെ ആശ്രിതർക്ക് പങ്കേർപ്പാടിൽ തുടരുവാൻ താൽപര്യമുള്ള പക്ഷം രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതും ശേഷിക്കുന്ന പങ്കുകാർ യോഗംചേർന്ന് തീരുമാനമെടുക്കേണ്ടതുമാണ്. ഇപ്രകാരം തുടരാൻ ആവശ്യപ്പെടാത്ത പക്ഷം ബുക്ക് ഓഫ് അക്കൗണ്ടുപ്രകാരം അയാൾക്ക് ലഭിക്കേണ്ട വിഹിതം ബോധ്യപ്പെടുത്തി നൽകുന്നതും ശേഷിക്കുന്നവരുടെ പങ്കേർപ്പാട് തുടരുന്നതുമാണ്.

22. എല്ലാ തർക്കങ്ങളും ആർബിട്രേഷൻ & കൺസീലിയേഷൻ ആക്റ്റിന് വിധേയമാക്കി തീർപ്പു കല്പിക്കാവുന്നതാണ്.

23. പങ്കുകാരുടെ യോഗത്തിലെ ഭൂരിപക്ഷ തീരുമാനപ്രകാരം ഈ പങ്കേർപ്പാടിന്റെ എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ബൈലോകളും പാസ്സാക്കാവുന്നതാണ്.

24. ബിസിനസ്സ് സ്ഥലത്ത് സ്ഥാപനത്തിന്റെ സാധാരണ അക്കൗണ്ടും മറ്റു ബുക്കുകളും സൂക്ഷിക്കണം, അവ ശരിയായും കാലികമായും സൂക്ഷിക്കുകയും എല്ലാ പങ്കാളികളുടെയും സമ്മതമില്ലാതെ ബിസിനസ്സ് സ്ഥലത്തു നിന്ന് നീക്കംചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ്. എല്ലാ

പങ്കാളിക്കും പുസ്തകങ്ങൾ പരിശോധിക്കാനും ആവശ്യമായ പകർപ്പുകളോ എക്സ്‌ട്രാക്റ്റുകളോ ലഭിക്കാനും അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

25. പങ്കുകാർ പരസ്പര അനുമതിയില്ലാതെ

(i) മറ്റു കച്ചവടങ്ങളിൽ എർപ്പെടുവാൻ പാടില്ല

(ii) രൂപയ്ക്കു മുകളിലുള്ള തുകയ്ക്കുള്ള ചെക്ക് സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേരിൽ ഒപ്പിട്ട് നൽകാൻ പാടില്ല.

(iii) പങ്കാളിത്തംമൂലമുള്ള ഏതെങ്കിലും കടം കോമ്പൗണ്ട് ചെയ്യാനോ റിലീസ് ചെയ്യാനോ ഡിസ്‌ചാർജ്ജ് ചെയ്യാനോ പാടില്ല.

26. ഓരോ പങ്കാളിയും -

(i) പങ്കാളിത്ത ബിസിനസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഇടപാടുകളിൽ മറ്റു പങ്കാളികളോട് നീതിയും വിശ്വസ്തതയും പുലർത്തേണ്ടതാണ്

(ii) എല്ലാ പങ്കാളികൾക്കും എല്ലാ സമയത്തും പങ്കാളിത്തത്തിന്റെ കാര്യങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ കാര്യങ്ങളുടെയും പൂർണ്ണവിവരവും വിശദാംശവും നൽകേണ്ടതാണ്.

27. ഈ ആധാരത്തിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാത്ത മറ്റെല്ലാ കാര്യങ്ങളും പങ്കാളിത്തത്തിന്റെ കാലയളവിൽ പങ്കാളികൾ ഭൂരിപക്ഷത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തീരുമാനിക്കുന്നതാണ്.

28. ഒരു പങ്കുകാരനും ഒരു കാരണവശാലും തന്റെ കൂട്ടുകച്ചവടത്തിലെ ഓഹരി പണയപ്പെടുത്താനോ, ദുരുപയോഗം ചെയ്യാനോ പാടില്ല.

29. ഇതിലെ വ്യവസ്ഥകൾ എല്ലാം എപ്രകാരമായിരുന്നാലും 1932 ലെ ഇൻഡ്യൻപങ്കു കച്ചവട ആക്ടും അതിനുണ്ടാകുന്ന അതുകാലത്തെ ഭേദഗതികൾക്കും വിധേയമായി മാത്രമായിരിക്കും ഈ കുട്ടുകച്ചവടത്തിന്റെ പ്രവർത്തനം.

30. ഇപ്രകാരമെല്ലാം സമ്മതിച്ച് മേൽ ചേർത്ത തീയതിയിൽ സബ് രജിസ്ട്രാറാഫീസ് പരിധിയിലുള്ള സ്ഥലത്തുവച്ച് ഇതിലെ സാക്ഷികൾ മുമ്പാകെ നമ്മൾ ഇതിൽ ഒപ്പുവച്ച് ഇത് നടപ്പിൽ വരുത്തുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	ആധാരകക്ഷികളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

സാക്ഷികൾ:

ക്രമനമ്പർ	പേരും വിലാസവും	ഒപ്പ്
1		
2		

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് : ആധാരം എഴുതിക്കൊടുത്തയാൾ/ ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/
അഡ്വക്കേറ്റ്.

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ് ആണെങ്കിൽ :

ലൈസൻസി		അഡ്വക്കേറ്റ്	
പേര്		പേര്	
ലൈസൻസ് നമ്പർ		എൻറോൾമെന്റ് നമ്പർ	
മേൽവിലാസം		മേൽവിലാസം	
വില്ലേജ്/അംശം:		വില്ലേജ്/അംശം:	
ദേശം/കര:		ദേശം/കര:	
താലൂക്ക്:		താലൂക്ക്:	
ജില്ല:		ജില്ല:	
പിൻകോഡ്:		പിൻകോഡ്:	

ക്രമനമ്പർ	ആധാരത്തിലെ കക്ഷികളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

അനുമതി കരാർപത്രം / ലൈസൻസ് കരാർ

ഹാജരാക്കുന്നയാളുടെ വിവരം

പൂർണ്ണമായ പേര്:	
ഫോട്ടോ:	
വിരൽപതിപ്പ്:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത തീയതി:	
എഴുതിക്കൊടുത്ത സ്ഥലം:	

എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ / ഒന്നാംകക്ഷിയുടെ വിവരം

എഴുതിക്കൊടുത്തയാളുടെ (ലൈസൻസറുടെ) പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
വിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	

തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	
---	--

എഴുതിക്കിട്ടുന്നയാളുടെ / രണ്ടാംകക്ഷിയുടെ വിവരങ്ങൾ

എഴുതിക്കിട്ടുന്നയാളുടെ (ലൈസൻസിയുടെ) പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും.	

ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	
--	--

മൂന്നാധാരവിവരം

ഓഫീസിന്റെ പേര്	
ആധാര നമ്പരും വർഷവും	
വാല്യം നമ്പരും പേജും	

ഇതിൽ പട്ടികചേർക്കുന്ന വസ്തുവകകൾ ഇതിൽ ഉടമസ്ഥനായ 1-ാം കക്ഷിക്ക് ..
 സബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസിലെ 1-ാം പുസ്തകം വാല്യം
 മുതൽ വരെ വശങ്ങളിൽ -ാം നമ്പരായി വില സിദ്ധിച്ച് 1-ാം
 കക്ഷി കൈവശംവെച്ചു കരം തീർത്തും സർവ്വസ്വാതന്ത്ര്യം നടന്നു വരുന്നതാകുന്നു.

2-ാം കക്ഷിക്കു സ്വന്തമായി കട നടത്തുന്നതിനു സൗകര്യം ഉണ്ടാകുന്നതു വരെ
 താൽകാലികമായി കട നടത്തുന്നതിനു പട്ടികയിൽപ്പറയുന്ന കടമുറി വിട്ടുതരണമെന്നു 2-ാം
 കക്ഷി 1-ാം കക്ഷിയോട് ആവശ്യപ്പെടുകയും 1-ാം കക്ഷി അപ്രകാരം സമ്മതിക്കുകയും
 ചെയ്തതനുസരിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായി ഈ കരാർ
 എഴുതിപ്പിടിക്കുന്നതാകുന്നു.

ഇപ്പോൾ ഈ കരാറിലെ വ്യവസ്ഥകൾ കക്ഷികൾ ഇനിപ്പറയുന്ന രീതിയിൽ അംഗീകരിക്കുന്നു

1. താഴെപ്പറയുന്ന കടമുറി -ാം തീയതി മുതൽ ാം തീയതി വരെ ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് 1-ാം കക്ഷി 2-ാം കക്ഷിക്ക് ഇതിനാൽ ലൈസൻസ് നൽകിയിരിക്കുന്നു. 2-ാം കക്ഷിക്ക് സ്വന്തമായി മറ്റു സൗകര്യം ഉണ്ടാകുന്ന മുറയ്ക്ക് കാലാവധിക്കു മുമ്പു തന്നെയും കടമുറി വിട്ടുതന്നുകൊള്ളാമെന്നു 2-ാം കക്ഷി സമ്മതിച്ചിരിക്കുന്നു.
2. ഓരോ മാസവും -ാം തീയതിക്കു മുമ്പായി ലൈസൻസു ഫീസായി രൂപ (അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും) 2-ാം കക്ഷി 1-ാം കക്ഷിയെ ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
3. കടയുടെ മുൻസിപ്പൽ/പഞ്ചായത്തുനികുതികൾ തുടങ്ങിയ നികുതികൾ 2-ാം കക്ഷി തന്നെ അടയ്ക്കുന്നതാണ്.
4. പട്ടിക കടമുറിയിലെ വിദ്യുച്ഛക്തി ചാർജ്ജ്, വെള്ളക്കരം മുതലായവ യഥാസമയം ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസുകളിൽ 2-ാം കക്ഷി അടച്ചു രസീതു വാങ്ങേണ്ടതാണ്.
5. ലൈസൻസ് ലഭിച്ചിട്ടുള്ള വ്യാപാരം അല്ലാതെ മറ്റു യാതൊരു ഇടപാടുകളും 2-ാം കക്ഷി ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.
6. 2-ാം കക്ഷിക്ക് പട്ടിക കടമുറിയിൽ അധികമായി എന്തെങ്കിലും അധിക വിദ്യുച്ഛക്തി കണക്ഷനുകൾ ആവശ്യമുണ്ടെങ്കിൽ 2-ാം കക്ഷിയുടെ ചെലവിൽ നടത്തേണ്ടതും ലൈസൻസ് അവസാനിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അവ 2-ാം കക്ഷിയുടെ ചെലവിൽ നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ -ാം കക്ഷിയുടെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അനുമതി വാങ്ങേണ്ടതാണ്.
7. പ്രസ്തുത ലൈസൻസ് 2-ാം കക്ഷി മറ്റാർക്കും കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.
8. പട്ടിക കടമുറി കെട്ടിടത്തിൽ ഏതു സമയവും 2-ാം കക്ഷിയുടെ അനുമതിയോടെ പ്രവേശിക്കുന്നതിനും പരിശോധന നടത്തുന്നതിനും കെട്ടിടം ഉടമയായ 1-ാം കക്ഷിക്ക് അവകാശമുള്ളതാകുന്നു.

9. കടമുറി കെട്ടിടം നല്ല രീതിയിൽ സംരക്ഷിക്കേണ്ടതും കേടുപാടുകൾ എന്തെങ്കിലും സംഭവിച്ചാൽ 2-ാം കക്ഷിയുടെ ചെലവിൽ പരിഹരിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.
10. കടമുറി കെട്ടിടത്തിൽ യാതൊരു വിധമായ മാറ്റങ്ങളും മുൻകൂട്ടിയുള്ള അനുവാദം കൂടാതെ നടത്താൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.
11. കരാറിനു വിപരീതമായി എന്തെങ്കിലും കരാർലഘനം നടത്തുന്ന പക്ഷം 15 ദിവസത്തെ നോട്ടീസിനു വിധേയമായി ഈ ലൈസൻസ് കരാർ അവസാനിപ്പിക്കാൻ 1-ാം കക്ഷിക്ക് അവകാശമുള്ളതാകുന്നു.
12. ലൈസൻസ് കാലാവധി കഴിയുമ്പോൾ കടമുറികെട്ടിടം യാതൊരു തർക്കവും പറയാതെ 2-ാം കക്ഷി 1-ാം കക്ഷിയെ തിരിയെ ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

വസ്തുവിവരപ്പട്ടിക

ക്രമനമ്പർ	വിശദാംശങ്ങൾ	
1	ജില്ല	
2	സബ് ജില്ല	
3	താലൂക്ക്	
4	വില്ലേജ്	
5	തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം	
6	റീസർവെ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ	
7	റീസർവെ നമ്പർ	
8	റീസർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ	
9	പഴയ സർവെ നമ്പർ	
10	പഴയ സർവെ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ	
11	വിസ്തീർണ്ണം	.... ഹെക്ടർ ആർ ച.മീ
12	അവകാശത്തിന്റെ സ്വഭാവം	
13	ഭൂമിയുടെ തരം	
14	ലൈസൻസറുടെ ടി വില്ലേജിലുള്ള തണ്ടപ്പേർ നമ്പർ	
15	ലൈസൻസിയുടെ ടി വില്ലേജിലുള്ള തണ്ടപ്പേർ	

	നമ്പർ	
16	വസ്തുവിന്റെ വിവരണം	
17	അതിരുകൾ	കിഴക്ക്
		പടിഞ്ഞാറ്
		വടക്ക്
		തെക്ക്

ഇപ്രകാരം സമ്മതിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന സാക്ഷികൾ മുമ്പാകെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നു

ക്രമനമ്പർ	ആധാരകക്ഷികളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

സാക്ഷികൾ:

ക്രമനമ്പർ	പേരും വിലാസവും	ഒപ്പ്
1		
2		

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് : ആധാരം എഴുതിക്കൊടുത്തയാൾ/ ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/
അഡ്വക്കേറ്റ്.

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ് ആണെങ്കിൽ :

ലൈസൻസി		അഡ്വക്കേറ്റ്	
പേര്		പേര്	
ലൈസൻസ് നമ്പർ		എൻറോൾമെന്റ് നമ്പർ	
മേൽവിലാസം		മേൽവിലാസം	
വില്ലേജ്/അംശം:		വില്ലേജ്/അംശം:	
ദേശം/കര:		ദേശം/കര:	
താലൂക്ക്:		താലൂക്ക്:	
ജില്ല:		ജില്ല:	
പിൻകോഡ്:		പിൻകോഡ്:	

ക്രമനമ്പർ	ആധാരകക്ഷികളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

തീരാധാരം/വിലയാധാരം

<p>എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ വിവരങ്ങൾ</p> <p style="text-align: center;">പൂർണ്ണമായ പേര്:</p> <p style="text-align: center;">ഫോട്ടോ:</p> <p style="text-align: center;">വിരൽപതിപ്പ് :</p>	<p>എഴുതിക്കിട്ടുന്നയാളുടെ വിവരങ്ങൾ</p> <p style="text-align: center;">പൂർണ്ണമായ പേര്:</p> <p style="text-align: center;">ഫോട്ടോ:</p> <p style="text-align: center;">വിരൽപതിപ്പ് :</p>
---	---

ഒപ്പിട്ട തീയതി	
ഒപ്പിട്ട സ്ഥലം	

എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ വിവരങ്ങൾ

<p>വസ്തു വിൽക്കുന്നയാളുടെ/ എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ പേര്</p>	
<p>പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്</p>	
<p>വയസ്സ്</p>	
<p>തൊഴിൽ</p>	
<p>മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:</p>	

തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്: വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	
എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നത് മുക്ത്യാർ നാമപ്രകാരമാണെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ	

(വസ്തു എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നത് ഒന്നിൽക്കൂടുതൽ പേരാണെങ്കിൽ ഓരോരുത്തരുടെയും വിവരങ്ങൾ മേൽ പ്രകാരം നൽകേണ്ടതാണ്)

എഴുതി വാങ്ങുന്നയാളുടെ വിവരങ്ങൾ

വസ്തു വാങ്ങുന്നയാളുടെ പേര്	
പിതാവിന്റെ/മാതാവിന്റെ/ജീവിതപങ്കാളിയുടെ പേര്	
വയസ്സ്	
തൊഴിൽ	
മേൽവിലാസം വില്ലേജ്/അംശം: ദേശം/കര: താലൂക്ക്: ജില്ല: പിൻകോഡ്:	
തിരിച്ചറിയൽരേഖയും നമ്പരും. ആധാർ കാർഡ്:	

വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്: പെർമെനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ഡ്രൈവിങ് ലൈസൻസ് നമ്പർ: മറ്റുള്ളവ	
--	--

(വസ്തു എഴുതി വാങ്ങുന്നത് ഒന്നിൽക്കൂടുതൽ പേരാണെങ്കിൽ ഓരോരുത്തരുടെയും വിവരങ്ങൾ മേൽ പ്രകാരം നൽകേണ്ടതാണ്.)

മൂന്നാധാരവിവരം

ഉടമസ്ഥാവകാശം എപ്രകാരം?	സിദ്ധിച്ചത്	(ആധാരം/പട്ടയം/സെയിൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/ കോടതി ഉത്തരവ്/ മറ്റുള്ളവ)
മൂന്നാധാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഓഫീസിന്റെ പേര്		
ബുക്ക് നമ്പർ		
വാല്യം നമ്പർ		
പേജ് (ഏതു മുതൽ ഏതു വരെ)		
ആധാരനമ്പരും വർഷവും		
വില്ലേജ്/ അംശം		
തണ്ടപ്പേര് നമ്പർ		
പട്ടികവസ്തു കൈമാറുന്നതിന് എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാൾക്ക് പൂർണ്ണ അവകാശമുള്ളതാണോ?		

വസ്തു സംബന്ധിച്ച് വല്ല കരാറുകളുമുണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ വിവരം

കരാർ തീയതി	
കരാറിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള പ്രതിഫലത്തുക	
കരാർ പ്രകാരം എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാൾ കൈപ്പറ്റിയ തുക	

മറ്റു വിവരങ്ങൾ

പട്ടിക വസ്തുവിൽ/വസ്തുക്കളിൽ പണയമോ മറ്റേതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ബാധ്യതകളോ നില നിൽക്കുന്നുണ്ടോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല. ഉണ്ടെങ്കിൽ വിവരങ്ങൾ നൽകുക
വസ്തുവിന്മേൽ എന്തെങ്കിലും നികുതി കുടിശ്ശികയോ റവന്യൂറിക്കവറി നടപടികളോ നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല. ഉണ്ടെങ്കിൽ വിവരങ്ങൾ നൽകുക
പട്ടിക വസ്തുവിന്മേൽ/വസ്തുക്കളിന്മേൽ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ബാധ്യതകളോ തടസ്സങ്ങളോ നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല. ഉണ്ടെങ്കിൽ വിവരങ്ങൾ നൽകുക
മേല്പറഞ്ഞ കക്ഷികൾ, കേരള ഭൂപരിഷ്കരണ നിയമപ്രകാരമോ ഭൂപരിധി നിയമപ്രകാരമോ കൈവശം വയ്ക്കാവുന്ന പരിധിയിലും കവിഞ്ഞ ഭൂമി കൈവശം വച്ചിട്ടുണ്ടോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല. ഉണ്ടെങ്കിൽ വിവരങ്ങൾ നൽകുക
കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുന്ന വസ്തു/വസ്തുക്കൾ, മേൽനിയമപ്രകാരമുള്ള പരിധിയിൽക്കവിഞ്ഞ ഭൂമിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടു വന്നിട്ടുള്ളതാണോ?	ഉണ്ട്/ഇല്ല. ഉണ്ടെങ്കിൽ വിവരങ്ങൾ നൽകുക
പട്ടിക വസ്തു/വസ്തുക്കൾ, താഴെ പറയുന്ന ഏതെങ്കിലും വിഭാഗത്തിൽ	അതെ/അല്ല. ആണെങ്കിൽ വിവരങ്ങൾ നൽകുക

<p>ഉൾപ്പെടുവരുന്നതാണോ?</p> <p>i) വനഭൂമി, നിക്ഷിപ്ത വനഭൂമി.</p> <p>ii) പാരിസ്ഥിതികദുർബലപ്രദേശം</p> <p>iii) സർക്കാർഭൂമി</p> <p>iv) പട്ടികവർഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവരുടെ ഭൂമി.</p>	
<p>പട്ടിക വസ്തു/വസ്തുക്കൾ, ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള കോടതി നടപടികളിലോ ജപ്തിനടപടികളിലോ ഉൾപ്പെട്ടതാണോ?</p>	<p>ഉണ്ട്/ഇല്ല. ഉണ്ടെങ്കിൽ വിവരങ്ങൾ നൽകുക</p>
<p>കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുന്ന വസ്തുവിൽ നാഷണൽ ട്രസ്റ്റ് ആക്റ്റിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ഭിന്നശേഷിക്കാരായ വ്യക്തികൾ അവകാശികളായി വരുന്നുണ്ടോ ?</p> <p>ഈ കൈമാറ്റം മൂലം മേൽ ഭിന്നശേഷിക്കാരായ വ്യക്തികളുടെ താൽപര്യങ്ങൾ ലംഘിക്കപ്പെടുകയോ ഹനിക്കപ്പെടുകയോ ചെയ്യുന്നുണ്ടോ?</p>	<p>ഉണ്ട്/ഇല്ല. ഉണ്ടെങ്കിൽ ലോക്കൽ ലെവൽ കമ്മിറ്റി അനുവദിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ വിവരങ്ങൾ നൽകുക</p>

മേൽപ്രകാരം എന്റെ കൈവശത്തിലും ഉടമസ്ഥാവകാശത്തിലിരിക്കുന്നതും ഞാൻ നികുതി ഒടുക്കി അനുഭവിച്ചു വരുന്നതും (മൂന്നാധാര വിവരം) പ്രകാരം സിദ്ധിച്ചതും താഴെപ്പട്ടികയിൽ വിവരിച്ചതുമായ വസ്തു വകകൾ (പ്രതിഫല വിവരങ്ങൾ) രൂപയ്ക്ക് നിങ്ങൾക്ക്/താങ്കൾക്ക് തീരു നൽകുവാൻ നിശ്ചയിക്കുകയും സമ്മതിക്കുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

പട്ടിക വസ്തുക്കളിൽ എനിക്ക് പൂർണ്ണ സ്വാതന്ത്ര്യവും ഉടമസ്ഥതയും അധികാരാവകാശവുമുള്ളതും മറ്റാർക്കും തന്നെ യാതൊരധികാരവും സ്വാതന്ത്ര്യവുമില്ലാത്തതുകൊണ്ടും

വസ്തുവിന്റെ ഉടമസ്ഥനായ ഞാൻ, താഴെ പറയും പ്രകാരം ബോധ്യപ്പെടുത്തുന്നു

1. പട്ടികയിൽക്കാണിച്ചിട്ടുള്ള വസ്തുവിനെ സംബന്ധിച്ച പൂർണ്ണമായ അധികാരാവകാശങ്ങൾ, സൗകര്യങ്ങൾ, പ്രത്യേക അവകാശങ്ങൾ, വസ്തുവിലോ അതിന്റെ ഭാഗമായിട്ടോ പ്രത്യക്ഷമായി വരുന്ന എല്ലാവിധ അവകാശങ്ങളോടുകൂടിയും ഇതിനാൽ നിങ്ങൾക്ക് വിൽപന ചെയ്ത് കൈമാറ്റം ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

2. വസ്തുവകകൾ യാതൊരു അന്യാധീനങ്ങളിലും കടബാധ്യതകളിലും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലെന്നും ഈ ആധാരം മുഖേന വിലയ്ക്കു തരുന്ന വസ്തു സംബന്ധമായി നിങ്ങൾക്ക് വല്ല ദോഷനഷ്ടങ്ങൾക്കും ഇടവരുന്നതായാൽ, അങ്ങനെയുണ്ടാകുന്ന സകല നഷ്ടങ്ങൾക്കും ബാധ്യതകൾക്കും ചെലവുകൾക്കും ഞാനും എന്റെ സ്ഥാപന ജംഗമവസ്തുക്കളും നഷ്ടോത്തരവാദി ചെയ്ക്കു തന്നുകൊള്ളാമെന്നും സമ്മതിച്ചിരിക്കുന്നു.

3. വസ്തു സംബന്ധമായി നാളിതുവരെയുള്ള എല്ലാ നികുതികളും ഞാൻ തന്നെ അടച്ചുതീർത്തിട്ടുള്ളതും യാതൊരു കുടിശ്ശികയുമില്ലാത്തതുമാണ്. എന്നാൽ എന്തെങ്കിലും കുടിശ്ശികയായി കാണുന്ന പക്ഷം, ആയത് ഞാൻ തന്നെ ഏറ്റെടുത്തുകൊള്ളാമെന്ന് സമ്മതിക്കുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

4. വസ്തു സംബന്ധമായ മൂന്നാധാരത്തിന്റെ അസ്സൽ, നികുതി രശീത്, അനുബന്ധരേഖകൾ, എന്നിവ ഇന്നേ ദിവസം താങ്കൾക്ക് കൈമാറുകയും വസ്തു സംബന്ധമായ പോക്കുവരവു നടത്തി റവന്യൂ രേഖകളും തദ്ദേശ സ്വയംഭരണസ്ഥാപനത്തിലെ രേഖകളും താങ്കളുടെ പേരിലേക്ക് മാറ്റുന്നതിന് താങ്കൾക്ക് പൂർണ്ണ സ്വാതന്ത്ര്യമുള്ളതുമാകുന്നു.

5. പട്ടികവസ്തുക്കളുടെ ഉടമസ്ഥാവകാശം ഇന്നു മുതൽ താങ്കൾക്ക് കൈമാറുകയും ഇനി മുതൽ പട്ടിക വസ്തു കൈവശം വെച്ച് യാതൊരു തടസ്സങ്ങളും കൂടാതെ പൂർണ്ണസ്വാതന്ത്ര്യാധികാരാവകാശത്തോടെ അടക്കി അനുഭവിച്ച് കൊള്ളേണ്ടതും ആയത് ചോദ്യം ചെയ്യുവാനോ തടസ്സപ്പെടുത്തുവാനോ എനിക്കോ എന്റെ അനന്തരാവകാശികൾക്കോ മറ്റാർക്കും തന്നെയോ ഏതൊരവകാശവുമില്ലാത്തതാകുന്നു.

6. മേൽപറഞ്ഞ പ്രകാരമുള്ള പ്രതിഫലസംഖ്യ മുഴുവനായും നിങ്ങളിൽ നിന്ന് കൈപ്പറ്റിയിട്ടുള്ളതും ആയത് നിങ്ങളെ ബോധ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതുമാകുന്നു

7. മറ്റ് നിശ്ചയങ്ങൾ (വല്ലതുമുണ്ടെങ്കിൽ വ്യക്തമാക്കുക)

ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപന പ്രകാരമുള്ള ന്യായവില :

ക്രമനമ്പർ	ഒരു ആറിനു നിശ്ചയിച്ച വില	ഭൂമിയുടെ തരം	ആകെ വില

വസ്തുവിവരപ്പട്ടിക

- | | |
|-----------|--|
| ക്രമനമ്പർ | വിശദാംശങ്ങൾ |
| 1. | ജില്ല : |
| 2. | സബ് ജില്ല |
| 3. | താലൂക്ക് |
| 4. | വില്ലേജ് |
| 5. | തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം |
| 6. | റീ സർവ്വേ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ |
| 7. | റീ സർവ്വേ നമ്പർ.. |
| 8. | റീ സർവ്വേ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ. |
| 9. | പഴയ സർവ്വേ നമ്പർ |
| 10. | പഴയ സർവ്വേ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ |
| 11. | വിസ്തീർണ്ണം : ഹെക്ടർ ആർ ചതുരശ്രമീറ്റർ. |
| 12. | അവകാശത്തിന്റെ സ്വഭാവം |
| 13. | ഭൂമിയുടെ തരം |
| 14. | വിൽക്കുന്നയാളിന്റെ തണ്ടപ്പേർ നമ്പർ |
| 15. | വാങ്ങുന്നയാളിന്റെ തണ്ടപ്പേർ നമ്പർ. |
| 16. | വസ്തുവിന്റെ വിവരണവും അതിരളുകളും: |
| 17. | അതിരുകൾ:- |
| | കിഴക്ക്: |
| | പടിഞ്ഞാറ് : |
| | വടക്ക്: |
| | തെക്ക്: |

പട്ടിക വസ്തുവിന്റെ മാർക്കറ്റ് വില രൂപയാകുന്നു.

കെട്ടിട വിവരം (കെട്ടിടം ഉണ്ടെങ്കിൽ)

1	വീട്ടു നമ്പർ	
2	കെട്ടിട നികുതി രശീതി നമ്പരും തീയതിയും	
3	തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം	
4	നിർമ്മിത വിസ്തീർണ്ണം	
5	കെട്ടിടത്തിന്റെ വില	

ഇപ്രകാരമെല്ലാം സമ്മതിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന സാക്ഷികൾ മുമ്പാകെ, മേൽപറഞ്ഞ തീയതിയായ ഇന്ന് ഞാൻ ഇതിൽ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ/ വിൽക്കുന്നയാളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		
2		

സാക്ഷികൾ:

ക്രമനമ്പർ	പേരും വിലാസവും	ഒപ്പ്
1		
2		

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് : വസ്തു എഴുതിക്കൊടുത്തയാൾ/ എഴുതിക്കിട്ടിയ ആൾ/
 ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ്.

ആധാരം തയ്യാറാക്കിയത് ആധാരമെഴുത്ത് ലൈസൻസി/ അഡ്വക്കേറ്റ് ആണെങ്കിൽ :

ലൈസൻസി		അഡ്വക്കേറ്റ്	
പേര്		പേര്	
ലൈസൻസ് നമ്പർ		എൻറോൾമെന്റ് നമ്പർ	
മേൽവിലാസം		മേൽവിലാസം	
വില്ലേജ്/അംശം:		വില്ലേജ്/അംശം:	
ദേശം/കര:		ദേശം/കര:	
താലൂക്ക്:		താലൂക്ക്:	
ജില്ല:		ജില്ല:	
പിൻകോഡ്:		പിൻകോഡ്:	

ക്രമ നമ്പർ	എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നയാളുടെ/ വിൽക്കുന്നയാളുടെ പേര്	ഒപ്പ്
1		